

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

28 апреля 2017 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДАВИДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ
«20» апреля 2017 года №11/4**

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 декабря 2016 года №40/10 "О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год"

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ, Законом Московской области от 26.12.2016 №175/2016-ОЗ "О бюджете Московской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов", Решением совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 24.03.2017 года №25/6, Положением о бюджетном процессе в сельском поселении Давыдовское,

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 декабря 2016 года № 40/10 «О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год» (далее - Решение):

Статью 1 Решения изложить в новой редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – бюджет сельского поселения Давыдовское) на 2017 год:

1) общий объём доходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 45 163,6 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 2 014,0 тыс.рублей.

Внести изменения в доходную часть:

| | |
|---|-----------|
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на 2017 год | + 1 030,0 |
|---|-----------|

2) общий объём расходов бюджета сельского поселения Давыдовское в размере 46 261,95 тыс. рублей, в том числе за счёт межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в размере 2 014,0 тыс.рублей.

Внести изменения в расходную часть:

| | |
|--|---------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство. Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству. | + 450,0 |
| Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений | + 780,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения. | - 200,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Регулирование численности безнадзорных животных | - 7,0 |

Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы". Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокмаринные мероприятия.

+ 7,0

3) установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское на 2017 год в сумме 1 098,35 тыс. рублей».

2. Внести изменения в приложения:

№1) Поступления доходов в бюджет сельского поселения Давыдовское орехово-зуевского муниципального района Московской области на 2017 год (Приложение 1 к настоящему Решению);

№4) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению №2 к настоящему Решению;

№5) Ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения Давыдовское согласно приложению №3 к настоящему Решению;

№6) Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Давыдовское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению №4 к настоящему Решению;

№8) Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год согласно приложению №5 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации, разместить текст настоящего Решения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Давыдовское О.Ю.Землякову.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
О.Ю.Землякова**

**Глава сельского поселения Давыдовское
И.А.Щедрин**

Приложение №1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 20 апреля 2017 года №11/4
""О внесении изменений в Решение Совета
депутатов от 20 декабря 2016 года № 40/10
""О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2017 год""
(с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года
№1/1, 09.03.2017 года №4/2)""

**ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД**

(тыс. рублей)

| Коды | Наименования | Сумма |
|----------------------------|---|-----------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 43149,60 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 25920,70 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 25920,70 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 25612,80 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 40,00 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 90,00 |
| 000 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 177,90 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 17154,40 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц | 2836,20 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 2836,20 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 14318,20 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 7052,00 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 7266,20 |
| 000 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 74,50 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 24,50 |
| 000 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 50,00 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 2014,00 |
| 000 2 02 10000 00 0000 151 | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 191,00 |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 191,00 |
| 000 2 02 30000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 533,00 |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 533,00 |
| 000 2 02 04000 00 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты | 1290,00 |
| 000 2 02 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1290,00 |
| | ВСЕГО ДОХОДОВ | 45163,60 |

Приложение №2
"к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское
от 20 апреля 2017 года №11/4 ""О внесении изменений в Решение Совета депутатов
от 20 декабря 2016 года № 40/10
""О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год""
(с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1, от 09.03.2017 года "" 4/2)""

Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

| Наименование КБК | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Сумма, тыс.руб. | |
|--|-----------|-----|----------------|-----|------------------|------------------|
| | | | | | всего | в т.ч. субвенция |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 12 714,40 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 1 392,00 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 01 | 02 | 01 0 00 00000 | | 1 392,00 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения" | 01 | 02 | 01 0 01 00000 | | 1 392,00 | |
| Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | | 1 392,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | 100 | 1 392,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | 120 | 1 392,00 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 10 741,30 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 01 | 04 | 01 0 00 000000 | | 10 069,40 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения" | 01 | 04 | 01 0 01 00000 | | 10 069,40 | |
| Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | | 9 819,40 | |

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|----------------------|-----|------------------|---------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 100 | 8 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 120 | 8 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 200 | 1 644,40 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 240 | 1 644,40 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 800 | 175,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 850 | 175,00 | |
| Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | | 250,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | 200 | 250,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | 240 | 250,00 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 50 0 00 00000 | | 671,90 | |
| Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | | 102,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | 200 | 102,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | 240 | 102,00 | |
| Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | | 569,90 | |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | 500 | 569,90 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | 540 | 569,90 | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 250,00 | |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | | 250,00 | |
| Иные межбюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 800 | 250,00 | |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 870 | 250,00 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 331,10 | |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | | 3,00 | |
| Иные межбюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 800 | 3,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 850 | 3,00 | |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | | 328,10 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | 200 | 328,10 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | 240 | 328,10 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 533,00 | 533,00 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 02 | 03 | | | 533,00 | 533,00 |
| Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 533,00 | 533,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 505,70 | 505,70 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 505,70 | 505,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 27,30 | 27,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 27,30 | 27,30 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 890,00 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 09 | | | 60,00 | |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | | 60,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 200 | 60,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 244 | 60,00 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | | 830,00 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 03 | 14 | 02 0 00 0000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности" | 03 | 14 | 02 0 01 00000 | | 50,00 | |
| Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 03 | 14 | 02 0 01 45040 | 244 | 50,00 | |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | | 780,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | 240 | 780,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | 244 | 780,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 30,00 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 30,00 | |
| Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 30,00 | |
| Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства | 04 | 12 | 05 0 00 45120 | | 30,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 0 00 45120 | 200 | 30,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 05 0 00 45120 | 240 | 30,00 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 15 391,05 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 7 256,05 | |

| | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|-----------|--|
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 05 | 03 | 03 0 00 00000 | | 7 256,05 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское" | 05 | 03 | 03 0 01 00000 | | 7 256,05 | |
| Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения | 05 | 03 | 03 0 01 41310 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 41310 | 200 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 41310 | 240 | 0,00 | |
| Организация и содержание уличного освещения | 05 | 03 | 03 0 01 45050 | | 5 156,05 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45050 | 200 | 5 156,05 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45050 | 240 | 5 156,05 | |
| Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | | 1 850,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | 200 | 1 850,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | 240 | 1 850,00 | |
| Регулирование численности безнадзорных животных | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | | 193,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | 200 | 193,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | 240 | 193,00 | |
| Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомаринные мероприятия | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | | 57,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | 200 | 57,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | 240 | 57,00 | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | | | 8 135,00 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 05 | 05 | 03 0 00 00000 | | 8 135,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | | 8 135,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | 600 | 8 135,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | 610 | 8 135,00 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 545,20 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 545,20 | |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 07 | 07 | 11 0 00 00000 | | 545,20 | |
| Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи" | 07 | 07 | 11 1 00 00000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 07 | 07 | 11 1 01 00000 | | 50,00 | |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | | 50,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | 200 | 50,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | 240 | 50,00 | |
| Подпрограмма "Дети и молодежь" | 07 | 07 | 11 2 00 00000 | | 445,20 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 07 | 07 | 11 2 01 00000 | | 445,20 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | | 445,20 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | 200 | 445,20 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | 240 | 445,20 | |
| Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения" | 07 | 07 | 11 3 00 00000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | | | 11 3 01 00000 | | 50,00 | |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | | 50,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | 200 | 50,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | 240 | 50,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 14 000,00 | |
| Культура | 08 | 01 | | | 14 000,00 | |
| Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 08 | 01 | 12 0 00 00000 | | 14 000,00 | |
| Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы" | 08 | 01 | 12 1 00 00000 | | 14 000,00 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское" | 08 | 01 | 12 1 01 00000 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | | 14 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | 600 | 14 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | 610 | 14 000,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 525,00 | |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 525,00 | |

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|---------------|-----|------------------|---------------|
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | | 525,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | 300 | 525,00 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | 320 | 525,00 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 1 633,30 | |
| Массовый спорт | 11 | 02 | | | 1 633,30 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 11 | 02 | 13 0 00 00000 | | 1 633,30 | |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия" | 11 | 02 | 13 0 01 00000 | | 1 633,30 | |
| Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий | 11 | 02 | 13 0 01 45270 | | 230,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 13 0 01 45270 | 200 | 230,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 13 0 01 45270 | 240 | 230,00 | |
| Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | | 1 403,30 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 200 | 1 250,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 240 | 1 250,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 800 | 153,30 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 850 | 153,30 | |
| Всего расходов | | | | | 46 261,95 | 533,00 |

Приложение №3
к решению Совета депутатов сельского поселения Давыдовское
от 20 апреля 2017 года № 11/4 ""О внесении изменений в Решение Совета депутатов
от 20 декабря 2016 года № 40/10
""О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2017 год
"" (с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1, от 09.03.2017 года №4/2)"

**Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год**

| Наименование КБК | Рз | ПРз | ЦСР | ВР | Сумма, тыс.руб. | | |
|--|------------|-----------|-----|----------------|-----------------|------------------|---|
| | | | | | всего | в т.ч. субвенция | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Администрация сельского поселения Давыдовское | 006 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 006 | 01 | | | | 12 714,40 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 006 | 01 | 02 | | | 1 392,00 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 006 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 | | 1 392,00 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения" | 006 | 01 | 02 | 01 0 01 00000 | | 1 392,00 | |
| Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 006 | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | | 1 392,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 006 | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | 100 | 1 392,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 006 | 01 | 02 | 01 0 01 45010 | 120 | 1 392,00 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 006 | 01 | 04 | | | 10 741,30 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 006 | 01 | 04 | 01 0 00 000000 | | 10 069,40 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения" | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 00000 | | 10 069,40 | |
| Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | | 9 819,40 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 100 | 8 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 120 | 8 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 200 | 1 644,40 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 240 | 1 644,40 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 800 | 175,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45020 | 850 | 175,00 | |
| Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | | 250,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | 200 | 250,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 01 0 01 45030 | 240 | 250,00 | |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|-----------|----------------------|-----|------------------|---------------|
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 00000 | | 671,90 | |
| Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | | 102,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | 200 | 102,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 02020 | 240 | 102,00 | |
| Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | | 569,90 | |
| Межбюджетные трансферты | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | 500 | 569,90 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 006 | 01 | 04 | 50 0 00 03000 | 540 | 569,90 | |
| Резервные фонды | 006 | 01 | 11 | | | 250,00 | |
| Резервные фонды местных администраций | 006 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | | 250,00 | |
| Иные межбюджетные ассигнования | 006 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 800 | 250,00 | |
| Резервные средства | 006 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 870 | 250,00 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 006 | 01 | 13 | | | 331,10 | |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | | 3,00 | |
| Иные межбюджетные ассигнования | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 800 | 3,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 850 | 3,00 | |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | | 328,10 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | 200 | 328,10 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 01 | 13 | 99 0 00 00230 | 240 | 328,10 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 006 | 02 | | | | 533,00 | 533,00 |
| Мобилизационная и вневоинская подготовка | 006 | 02 | 03 | | | 533,00 | 533,00 |
| Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 006 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 533,00 | 533,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 006 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 505,70 | 505,70 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 006 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 505,70 | 505,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 27,30 | 27,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 27,30 | 27,30 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 006 | 03 | | | | 890,00 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 006 | 03 | 09 | | | 60,00 | |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений | 006 | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | | 60,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 200 | 60,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 240 | 60,00 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 006 | 03 | 14 | | | 830,00 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы" | 006 | 03 | 14 | 02 0 00 0000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности" | 006 | 03 | 14 | 02 0 01 00000 | | 50,00 | |
| Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 006 | 03 | 14 | 02 0 01 45040 | 200 | 50,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 03 | 14 | 02 0 01 45040 | 240 | 50,00 | |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений | 006 | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | | 780,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | 200 | 780,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 03 | 14 | 99 0 00 41190 | 240 | 780,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 006 | 04 | | | | 30,00 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 006 | 04 | 12 | | | 30,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 04 | 12 | 05 0 00 45120 | 240 | 30,00 | |
| Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших | 006 | 04 | 12 | 99 0 00 01400 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 04 | 12 | 99 0 00 01400 | 200 | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 04 | 12 | 99 0 00 01400 | 240 | 0,00 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 006 | 05 | | | | 15 391,05 | |
| Благоустройство | 006 | 05 | 03 | | | 7 256,05 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 006 | 05 | 03 | 03 0 00 00000 | | 7 256,05 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское" | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 00000 | | 7 256,05 | |
| Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 41310 | | 0,00 | |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|-----------|----------------------|-----|------------------|--|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 41310 | 200 | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45050 | 200 | 5 156,05 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45050 | 240 | 5 156,05 | |
| Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | | 1 850,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | 200 | 1 850,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45060 | 240 | 1 850,00 | |
| Регулирование численности безнадзорных животных | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | | 193,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | 200 | 193,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45070 | 240 | 193,00 | |
| Деинсекция иксодовых клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомаринные мероприятия | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | | 57,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | 200 | 57,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 05 | 03 | 03 0 01 45080 | 240 | 57,00 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 006 | 05 | 05 | 03 0 00 00000 | | 8 135,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству | 006 | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | | 8 135,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 006 | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | 600 | 8 135,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 006 | 05 | 05 | 03 0 01 45090 | 610 | 8 135,00 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 006 | 07 | | | | 545,20 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 006 | 07 | 07 | | | 545,20 | |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 006 | 07 | 07 | 11 0 00 00000 | | 545,20 | |
| Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи" | 006 | 07 | 07 | 11 1 00 00000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 006 | 07 | 07 | 11 1 01 00000 | | 50,00 | |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности | 006 | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | | 50,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | 200 | 50,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 1 01 45200 | 240 | 50,00 | |
| Подпрограмма "Дети и молодежь" | 006 | 07 | 07 | 11 2 00 00000 | | 445,20 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 006 | 07 | 07 | 11 2 01 00000 | | 445,20 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания | 006 | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | | 445,20 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | 200 | 445,20 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 2 01 45210 | 240 | 445,20 | |
| Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения" | 006 | 07 | 07 | 11 3 00 00000 | | 50,00 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 006 | | | 11 3 01 00000 | | 50,00 | |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни | 006 | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | | 50,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | 200 | 50,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 07 | 07 | 11 3 01 45220 | 240 | 50,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 006 | 08 | | | | 14 000,00 | |
| Культура | 006 | 08 | 01 | | | 14 000,00 | |
| Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 006 | 08 | 01 | 12 0 00 00000 | | 14 000,00 | |
| Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы" | 006 | 08 | 01 | 12 1 00 00000 | | 14 000,00 | |

| | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|-----------------|--|
| Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское" | 006 | 08 | 01 | 12 1 01 00000 | | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры | 006 | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | | 14 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 006 | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | 600 | 14 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 006 | 08 | 01 | 12 1 01 45230 | 610 | 14 000,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 006 | 10 | | | | 525,00 | |
| Пенсионное обеспечение | 006 | 10 | 01 | | | 525,00 | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 006 | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | | 525,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 006 | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | 300 | 525,00 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 006 | 10 | 01 | 99 0 00 00300 | 320 | 525,00 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 006 | 11 | | | | 1 633,30 | |
| Массовый спорт | 006 | 11 | 02 | | | 1 633,30 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 006 | 11 | 02 | 13 0 00 00000 | | 1 633,30 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45270 | 200 | 230,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45270 | 240 | 230,00 | |
| Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | | 1 403,30 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 200 | 1 250,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 240 | 1 250,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 800 | 153,30 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 006 | 11 | 02 | 13 0 01 45290 | 850 | 153,30 | |

Приложение №4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 20 апреля 2017 года №11/4

" О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 декабря 2016 года №40/10
"О бюджете сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год"
(с изменениями и дополнениями от 17.01.2017 года №1/1,
от 09.03.2017 года №4/2)

Расходы бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

| Наименование | ЦСР | ВР | Сумма, (тыс. рублей) |
|---|---------------|-----|----------------------|
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 01 0 00 00000 | | 11 461,40 |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления поселения" | 01 0 01 00000 | | |
| Обеспечение деятельности Главы муниципального образования по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 01 0 01 45010 | | 1 392,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 0 01 45010 | 100 | 1 392,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 0 01 45010 | 120 | 1 392,00 |
| Обеспечение деятельности Центрального аппарата по выполнению функций в соответствии с вопросами местного значения | 01 0 01 45020 | | 9 819,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 0 01 45020 | 100 | 8 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 0 01 45020 | 120 | 8 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 45020 | 200 | 1 644,40 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 45020 | 240 | 1 644,40 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 0 01 45020 | 800 | 175,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 0 01 45020 | 850 | 175,00 |
| Опубликование муниципальных правовых актов и иной официальной информации | 01 0 01 45030 | | 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 45030 | 200 | 250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 0 01 45030 | 240 | 250,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018годы" | 02 0 00 00000 | | 50,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение пожарной безопасности" | 02 0 01 00000 | | 50,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 02 0 01 45040 | | 50,00 |
| Муниципальная программа "Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 05 0 00 00000 | | 30,00 |
| Реализация мероприятий, направленных на популяризацию малого и среднего предпринимательства | 05 0 00 45120 | | 30,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 00 45120 | 200 | 30,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 00 45120 | 240 | 30,00 |

| | | | |
|--|---------------|-----|-----------|
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 03 0 00 00000 | | 15 391,05 |
| Основное мероприятие "Создание условий для благоустройства сельского поселения Давыдовское" | 03 0 01 00000 | | 15 391,05 |
| Мероприятия по организации и обустройству мест массового отдыха населения | 03 0 01 41310 | | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 41310 | | 0,00 |
| Организация и содержание уличного освещения | 03 0 01 45050 | | 5 156,05 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45050 | 200 | 5 156,05 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45050 | 240 | 5 156,05 |
| Содержание, озеленение и развитие территории сельского поселения | 03 0 01 45060 | | 1 850,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45060 | 200 | 1 850,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45060 | 240 | 1 850,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2015-2018 годы" | 03 0 00 00000 | | 8 135,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждения Комбинат по благоустройству | 03 0 01 45090 | | 8 135,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 03 0 01 45090 | 600 | 8 135,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 03 0 01 45090 | 610 | 8 135,00 |
| Регулирование численности безнадзорных животных | 03 0 01 45070 | | 193,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45070 | 200 | 193,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45070 | 240 | 193,00 |
| Действия по искоренению клещей в зонах массового отдыха и истребительные противокомаринные мероприятия | 03 0 01 45080 | | 57,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45080 | 200 | 57,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 45080 | 240 | 57,00 |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 11 0 00 00000 | | 545,20 |
| Подпрограмма "Профилактика экстремизма среди подростков и молодежи" | 11 1 00 00000 | | 50,00 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 11 1 01 00000 | | 50,00 |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на формирования социальной толерантности | 11 1 01 45200 | | 50,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 1 01 45200 | 200 | 50,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 1 01 45200 | 240 | 50,00 |
| Подпрограмма "Дети и молодежь" | 11 2 00 00000 | | 445,20 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 11 2 01 00000 | | 445,20 |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на повышение активности и уровня патриотического воспитания | 11 2 01 45210 | | 445,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 2 01 45210 | 200 | 445,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 2 01 45210 | 240 | 445,20 |
| Подпрограмма "Здоровый образ жизни молодого поколения" | 11 3 00 00000 | | 50,00 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий для детей и молодежи, направленные на формирование социальной толерантности и на повышение уровня патриотического воспитания" | 11 3 01 00000 | | 50,00 |
| Мероприятия для детей и молодежи, направленные на пропаганду ведения здорового образа жизни | 11 3 01 00000 | | 50,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 3 01 45220 | 200 | 50,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 3 01 45220 | 240 | 50,00 |
| Муниципальная программа "Культура в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 12 0 00 00000 | | 14 000,00 |
| Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы " | 12 1 00 00000 | | 14 000,00 |
| Основное мероприятие "Обеспечение функций муниципальных бюджетных учреждений сельского поселения Давыдовское" | 12 1 01 00000 | | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений культуры | 12 1 01 45230 | | 14 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12 1 01 45230 | 600 | 14 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 12 1 01 45230 | 610 | 14 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014-2018 годы" | 13 0 00 00000 | | 1 633,30 |
| Основное мероприятие "Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия" | 13 0 01 0000 | | 1 633,30 |
| Проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий | 13 0 01 45270 | | 230,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 13 0 01 45270 | 200 | 230,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 01 45270 | 240 | 230,00 |
| Содержание, укрепление, развитие материально-технической базы объектов физкультуры и спорта | 13 0 01 45290 | | 1 403,30 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 13 0 01 45290 | 200 | 1 250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 13 0 01 45290 | 240 | 1 250,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 13 0 01 45290 | 800 | 153,30 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 13 0 01 45290 | 850 | 153,30 |
| Итого по муниципальным программам сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области | | | 43 110,95 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 50 0 00 02020 | | 671,90 |
| Выплата возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования | 50 0 00 02020 | | 102,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 50 0 00 02020 | 200 | 102,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 50 0 00 02020 | 240 | 102,00 |
| Межбюджетные трансферты на передачу полномочий сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевскому муниципальному району | 50 0 00 03000 | | 569,90 |

| | | | |
|--|----------------------|-----|------------------|
| Межбюджетные трансферты | 50 0 00 03000 | 500 | 569,90 |
| Иные межбюджетные трансферты | 50 0 00 03000 | 540 | 569,90 |
| Резервные фонды | | | 250,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 99 0 00 00100 | | 250,00 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 99 0 00 00100 | 800 | 250,00 |
| Резервные средства | 99 0 00 00100 | 870 | 250,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | | | 331,10 |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 99 0 00 00200 | | 3,00 |
| Иные межбюджетные ассигнования | 99 0 00 00200 | 800 | 3,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99 0 00 00200 | 850 | 3,00 |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 99 0 00 00230 | | 328,10 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 00230 | 200 | 328,10 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 00230 | 240 | 328,10 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | | | 533,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | | | 533,00 |
| Обеспечение переданных муниципальных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 99 0 00 51180 | | 533,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99 0 00 51180 | 100 | 505,70 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99 0 00 51180 | 120 | 505,70 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 200 | 27,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 240 | 27,30 |
| Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений | 99 0 00 41130 | | 60,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 41130 | 200 | 60,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 41130 | 240 | 60,00 |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений | 99 0 00 41190 | | 780,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 41190 | 200 | 780,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 41190 | 240 | 780,00 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | | | 525,00 |
| Пенсионное обеспечение | | | 525,00 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 99 0 00 00300 | | 525,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99 0 00 00300 | 300 | 525,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 99 0 00 00300 | 320 | 525,00 |
| Итого непрограммных расходов | | | 3 151,00 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | | | 46 261,95 |

Приложение №5
к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 20 апреля 2017 года №11/4
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов
"О бюджете сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2017 год"
от 20 декабря 2016 года № 40/10 сельского поселения Давыдовское
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области на 2017 год" (с изменениями и дополнениями
от 17.01.2017 года №1/1, от 09.03.2017 года №4/2)

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД**

| Администратор | вид источников финансирования дефицитов бюджета | | | | | | | | Наименование | Сумма, (тыс. рублей) |
|---------------|---|-----------|--------|-----------|---------|--------------------------|-----------------------------|--|--|----------------------|
| | Группа | Подгруппа | Статья | Подстатья | Элемент | программа (подпрограмма) | экономическая классификация | | | |
| | | | | | | | | | Дефицит бюджета сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области | 1 098,35 |
| | | | | | | | | | в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений | - 4,31 |
| 000 | 01 | 00 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | 1 098,35 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 1 098,35 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 500 | | Увеличение остатков средств бюджетов | - 45 163,60 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 500 | | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | - 45 163,60 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | - 45 163,60 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | - 45 163,60 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 600 | | Уменьшение остатков средств бюджетов | 46 261,95 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0000 | 600 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 46 261,95 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 46 261,95 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 46 261,95 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ ДАВЫДОВСКОЕ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАВЫДОВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

«20» апреля 2017 года №12/4

**О принятии движимого имущества из собственности
Орехово-Зуевского муниципального района
в собственность сельского поселения Давыдовское**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 26.05.2016 года №63/6, Устава муниципального образования сельского поселения Давыдовское,

Совет депутатов сельского поселения Давыдовское

Р Е Ш И Л:

1. Принять из муниципальной собственности Орехово-Зуевского муниципального района в собственность сельского поселения Давыдовское имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Давыдовское Землякову О.Ю.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское О.Ю.Землякова**

Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин

Приложение № 1 к решению Совета депутатов
сельского поселения Давыдовское
от 20.04.2017г. №12/4

**Перечень движимого имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности
Орехово-Зуевского муниципального района в собственность сельского поселения Давыдовское**

| Полное наименование организации | Адрес местонахождения организации, ИНН | Наименование движимого имущества | Количество |
|---------------------------------|--|--|------------|
| | | Домик для спасателя и мед. работника | 1 |
| | | Поплавки (ограждение зон купания) | 1 |
| | | Буй универсальный | 6 |
| | | Конец спасательный «Александров-линь» (поплавки в чехле) | 1 |
| | | Круг спасательный | 1 |

**Совет депутатов сельского поселения Демиховское
Орехово-Зуевского района, Московской области**

Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении годового отчета
Об исполнении бюджета
муниципального образования
«сельское поселение Демиховское» за 2016 год**

На основании устава муниципального образования «сельское поселение Демиховское», статьи 264 п.1 и п.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Решения совета депутатов сельского поселения Демиховское от 20 мая 2014 года №17/6 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «сельское поселение Демиховское»

Совет депутатов сельского поселения Демиховское РЕШИЛ:

1. Утвердить годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «сельское поселение Демиховское» Орехово-Зуевского муниципального района за 2016 год (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее Решение и годовой отчет в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов Данилова С.В.

**Глава сельского поселения Демиховское
№ 42 от 19 апреля 2017г. В.С. Жураков**

**Принято решением Совета депутатов
сельского поселения Демиховское
№ 44/14 от 19 апреля 2017г.**

Приложение №1
к Решению совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19 апреля 2017 г. №44/14

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

на 1 января 2017 г.

Наименование финансового органа

"Учреждение "Управление финансов администрации Орехово-Зуевского муниципального района"

Наименование

Сельское поселение Демиховское Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области

Публично-правового образования

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб

| | |
|---------------|------------|
| КОДЫ | |
| Форма по ОКУД | 0503117 |
| Дата | 01.01.2017 |
| по ОКПО | |
| Глава по БК | 007 |
| по ОКТМО | 46643422 |
| по ОКЕИ | 383 |

1. Доходы бюджета

| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|--|------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО | 010 | 000 8 50 00000 00 0000 000 | 28 482 243,02 | 27 346 352,66 | 1 135 890,36 |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 21 800 160,00 | 20 968 316,49 | 831 843,51 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 9 243 160,00 | 9 175 574,41 | 67 585,59 |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 9 243 160,00 | 9 175 574,41 | 67 585,59 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 9 173 160,00 | 9 142 185,72 | 30 974,28 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 10 000,00 | 6 584,96 | 3 415,04 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02030 01 0000 110 | 50 000,00 | 17 671,32 | 32 328,68 |
| Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227 ¹ Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02040 01 0000 110 | 10 000,00 | 9 132,41 | 867,59 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 12 507 000,00 | 11 792 742,08 | 714 257,92 |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 1 607 000,00 | 1 418 602,97 | 188 397,03 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 1 607 000,00 | 1 418 602,97 | 188 397,03 |
| Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 10 900 000,00 | 10 374 139,11 | 525 860,89 |
| Земельный налог с организаций | 010 | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 5 800 000,00 | 5 595 882,91 | 204 117,09 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 5 800 000,00 | 5 595 882,91 | 204 117,09 |
| Земельный налог с физических лиц | 010 | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 5 100 000,00 | 4 778 256,20 | 321 743,80 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 5 100 000,00 | 4 778 256,20 | 321 743,80 |
| ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 010 | 000 1 16 00000 00 0000 000 | 50 000,00 | | 50 000,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 010 | 000 1 16 33000 00 0000 140 | 50 000,00 | | 50 000,00 |
| Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд сельских поселений | 010 | 000 1 16 33050 10 0000 140 | 50 000,00 | | 50 000,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 00 00000 00 0000 000 | 6 682 083,02 | 6 378 036,17 | 304 046,85 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 6 682 083,02 | 6 382 136,17 | 299 946,85 |
| Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 | 000 2 02 01000 00 0000 151 | 34 000,00 | 34 000,00 | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 01001 00 0000 151 | 34 000,00 | 34 000,00 | |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 01001 10 0000 151 | 34 000,00 | 34 000,00 | |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 000 2 02 02000 00 0000 151 | 2 368 460,00 | 2 296 513,15 | 71 946,85 |
| Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов ¹⁰ | 010 | 000 2 02 02216 00 0000 151 | 1 308 000,00 | 1 236 059,97 | 71 940,03 |

| | | | | | |
|--|-----|-----------------------------------|--------------|--------------|------------|
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 000 2 02 02216 10 0000 151 | 1 308 000,00 | 1 236 059,97 | 71 940,03 |
| Прочие субсидии | 010 | 000 2 02 02999 00 0000 151 | 1 060 460,00 | 1 060 453,18 | 6,82 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 02999 10 0000 151 | 1 060 460,00 | 1 060 453,18 | 6,82 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 010 | 000 2 02 03000 00 0000 151 | 522 000,00 | 294 000,00 | 228 000,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 03015 00 0000 151 | 522 000,00 | 294 000,00 | 228 000,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 03015 10 0000 151 | 522 000,00 | 294 000,00 | 228 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 | 000 2 02 04000 00 0000 151 | 3 757 623,02 | 3 757 623,02 | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 04014 00 0000 151 | 364 623,02 | 364 623,02 | |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 04014 10 0000 151 | 364 623,02 | 364 623,02 | |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 010 | 000 2 02 04999 00 0000 151 | 3 393 000,00 | 3 393 000,00 | |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 04999 10 0000 151 | 3 393 000,00 | 3 393 000,00 | |
| ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 010 | 000 2 19 00000 00 0000 000 | | -4 100,00 | 4 100,00 |
| Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | 010 | 000 2 19 05000 10 0000 151 | | -4 100,00 | 4 100,00 |

Форма 0503117 с.2

2. Расходы бюджета

| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|--|------------|--|-----------------------------------|---------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | 000 9600 0000000000 000 | 29 139 283,02 | 27 138 810,17 | 2 000 472,85 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 200 | 000 0100 0000000000 000 | 12 757 400,00 | 12 148 482,96 | 608 917,04 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 0000000000 000 | 1 473 000,00 | 1 422 467,09 | 50 532,91 |
| Глава муниципального образования. Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному образованию. | 200 | 000 0102 0110045510 121 | 1 136 000,00 | 1 133 336,58 | 2 663,42 |
| Глава муниципального образования. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов.Начисления на выплаты по оплате труда.. | 200 | 000 0102 0110045510 129 | 337 000,00 | 289 130,51 | 47 869,49 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 200 | 000 0103 0000000000 000 | | | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 0000000000 000 | 11 160 200,00 | 10 722 742,19 | 437 457,81 |
| Совет депутатов. Взнос в уставный капитал открытого акционерного общества "Брянский Арсенал", г. Брянск. | 200 | 000 0104 0120045520 123 | 60 000,00 | 60 000,00 | - |
| Совет депутатов. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0104 0120045520 244 | 60 000,00 | 60 000,00 | - |
| Центральный аппарат. Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному образованию. | 200 | 000 0104 0130045530 121 | 6 085 000,00 | 6 079 924,75 | 5 075,25 |
| Центральный аппарат. Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию. | 200 | 000 0104 0130045530 122 | 35 000,00 | 32 171,00 | 2 829,00 |
| Центральный аппарат. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных)органов.Начисления на выплаты по оплате труда.. | 200 | 000 0104 0130045530 129 | 1 560 000,00 | 1 558 990,73 | 1 009,27 |
| Центральный аппарат. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0104 0130045530 244 | 2 700 800,00 | 2 657 808,72 | 42 991,28 |
| Центральный аппарат. Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств. | 200 | 000 0104 0130045530 321 | 15 000,00 | 14 947,24 | 52,76 |
| Иные межбюджетные трансферты. Иные межбюджетные трансферты. | 200 | 000 0104 0140045540 540 | 523 800,00 | 143 800,00 | 380 000,00 |
| налоги и прочие платежи. Уплата налога на имущество организаций и земельного налога. | 200 | 000 0104 0160045560 851 | 101 000,00 | 100 868,00 | 132,00 |

| | | | | | |
|--|-----|--------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| налоги и прочие платежи. Уплата прочих налогов, сборов. | 200 | 000 0104 0160045560 852 | 9 000,00 | 5 351,27 | 3 648,73 |
| налоги и прочие платежи. Уплата иных платежей. | 200 | 000 0104 0160045560 853 | 10 600,00 | 8 880,48 | 1 719,52 |
| Судебная система | 200 | 000 0105 0000000000 000 | | | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 200 | 000 0106 0000000000 000 | | | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 200 | 000 0107 0000000000 000 | | | |
| Международные отношения и международное сотрудничество | 200 | 000 0108 0000000000 000 | | | |
| Фундаментальные исследования | 200 | 000 0110 0000000000 000 | | | |
| Резервные фонды | 200 | 000 0111 0000000000 000 | 100 000,00 | | 100 000,00 |
| Резервный фонд. Резервные средства. | 200 | 000 0111 0150045550 870 | 100 000,00 | - | 100 000,00 |
| Прикладные научные исследования в области общегосударственных вопросов | 200 | 000 0112 0000000000 000 | | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 200 | 000 0113 0000000000 000 | 24 200,00 | 3 273,68 | 20 926,32 |
| налоги и прочие платежи. Уплата иных платежей. | 200 | 000 0113 0160045560 853 | 4 200,00 | 3 273,68 | 926,32 |
| Оценка недвижимости и признание прав. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0113 0170045570 244 | 20 000,00 | - | 20 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 200 | 000 0200 0000000000 000 | 522 000,00 | 294 000,00 | 228 000,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 0000000000 000 | 522 000,00 | 294 000,00 | 228 000,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному образованию. | 200 | 000 0203 9900051180 121 | 422 000,00 | 213 655,31 | 208 344,69 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию. | 200 | 000 0203 9900051180 122 | 4 000,00 | - | 4 000,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов. Начисления на выплаты по оплате труда. | 200 | 000 0203 9900051180 129 | 94 940,78 | 79 285,47 | 15 655,31 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0203 9900051180 244 | 1 059,22 | 1 059,22 | - |
| Мобилизационная подготовка экономики | 200 | 000 0204 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области национальной обороны | 200 | 000 0208 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области национальной обороны | 200 | 000 0209 0000000000 000 | | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 200 | 000 0300 0000000000 000 | 200 000,00 | 153 123,75 | 46 876,25 |
| Органы внутренних дел | 200 | 000 0302 0000000000 000 | | | |
| Органы юстиции | 200 | 000 0304 0000000000 000 | | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 200 | 000 0309 0000000000 000 | | | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 200 | 000 0310 0000000000 000 | | | |
| Миграционная политика | 200 | 000 0311 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 200 | 000 0314 0000000000 000 | 200 000,00 | 153 123,75 | 46 876,25 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (приобретение противопожарного оборудования). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0314 0210145590 244 | 40 000,00 | - | 40 000,00 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (патрулирование). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0314 0210345590 244 | 110 000,00 | 109 623,75 | 376,25 |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности (приобретение информ.стендов). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0314 0220145600 244 | 50 000,00 | 43 500,00 | 6 500,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 200 | 000 0400 0000000000 000 | | | |
| Общэкономические вопросы | 200 | 000 0401 0000000000 000 | | | |
| Топливо-энергетический комплекс | 200 | 000 0402 0000000000 000 | | | |
| Воспроизводство минерально-сырьевой базы | 200 | 000 0404 0000000000 000 | | | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 200 | 000 0405 0000000000 000 | | | |
| Водное хозяйство | 200 | 000 0406 0000000000 000 | | | |
| Лесное хозяйство | 200 | 000 0407 0000000000 000 | | | |
| Транспорт | 200 | 000 0408 0000000000 000 | | | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 0000000000 000 | | | |
| Связь и информатика | 200 | 000 0410 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области национальной экономики | 200 | 000 0411 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 200 | 000 0412 0000000000 000 | | | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 200 | 000 0500 0000000000 000 | 11 577 183,02 | 10 544 470,50 | 1 032 712,52 |
| Жилищное хозяйство | 200 | 000 0501 0000000000 000 | | | |
| Коммунальное хозяйство | 200 | 000 0502 0000000000 000 | 364 623,02 | 364 623,02 | |

| | | | | | |
|--|-----|--------------------------------|---------------|---------------|--------------|
| Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию в границах поселения электро-, тепло-, газо-снабжения и водоотведения населения, водоотведение и снабжение населения топливом. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0502 9900041710 244 | 364 623,02 | 364 623,02 | - |
| Благоустройство | 200 | 000 0503 0000000000 000 | 11 212 560,00 | 10 179 847,48 | 1 032 712,52 |
| Уличное освещение(оплата электроэнергия). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0310145620 244 | 2 375 000,00 | 2 261 476,01 | 113 523,99 |
| Уличное освещение(техническое обслуживание сетей). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0310245620 244 | 1 000 000,00 | 912 832,01 | 87 167,99 |
| Озеленение(Кронирование зеленых насаждений). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320145630 244 | 300 000,00 | 259 939,36 | 40 060,64 |
| Озеленение(разбивка клумб,посадка цветочной рассады). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320245630 244 | 100 000,00 | 82 000,00 | 18 000,00 |
| Озеленение(окос). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320345630 244 | 210 000,00 | 209 500,00 | 500,00 |
| Озеленение(содержание и ремонт детских площадок). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320445630 244 | 380 000,00 | 371 758,24 | 8 241,76 |
| Озеленение(санитарная уборка территории). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320545630 244 | 350 000,00 | 313 931,90 | 36 068,10 |
| Озеленение(отлов безнадзорных животных). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320645630 244 | 12 000,00 | 11 700,00 | 300,00 |
| Озеленение(содержание и ремонт памятников). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320745630 244 | 102 000,00 | 102 000,00 | - |
| Озеленение(прочие мероприятия). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320845630 244 | 1 008 930,00 | 689 333,55 | 319 596,45 |
| Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на приобретение техники для нужд благоустройства. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320861360 244 | 1 000 460,00 | 1 000 453,18 | 6,82 |
| Софинансирование расходов на приобретение техники для нужд благоустройства. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 03208S1360 244 | 177 070,00 | 176 550,56 | 519,44 |
| Озеленение(работы по комплексному благоустройству). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0320945630 244 | 1 320 100,00 | 1 020 409,48 | 299 690,52 |
| Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на благоустройство дворовых территорий. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0321060240 244 | 1 308 000,00 | 1 236 059,97 | 71 940,03 |
| Софинансирование расходов на благоустройство дворовых территорий сельского поселения Демиховское. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 03210S0240 244 | 1 004 000,00 | 1 003 363,22 | 636,78 |
| Содержание внутриквартальных дорог(зимнее). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0330145640 244 | 400 000,00 | 384 700,00 | 15 300,00 |
| Содержание внутриквартальных дорог(летнее). Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0330245640 244 | 100 000,00 | 99 900,00 | 100,00 |
| Содержание и ремонт шахтных колодцев. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0503 0340145650 244 | 65 000,00 | 43 940,00 | 21 060,00 |
| Прикладные научные исследования в области жилищно-коммунального хозяйства | 200 | 000 0504 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 200 | 000 0505 0000000000 000 | | | |
| ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ | 200 | 000 0600 0000000000 000 | | | |
| Экологический контроль | 200 | 000 0601 0000000000 000 | | | |
| Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод | 200 | 000 0602 0000000000 000 | | | |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 200 | 000 0603 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области охраны окружающей среды | 200 | 000 0604 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 200 | 000 0605 0000000000 000 | | | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 200 | 000 0700 0000000000 000 | 43 000,00 | 24 957,00 | 18 043,00 |
| Дошкольное образование | 200 | 000 0701 0000000000 000 | | | |
| Общее образование | 200 | 000 0702 0000000000 000 | | | |
| Начальное профессиональное образование | 200 | 000 0703 0000000000 000 | | | |
| Среднее профессиональное образование | 200 | 000 0704 0000000000 000 | | | |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 200 | 000 0705 0000000000 000 | | | |
| Высшее и послевузовское профессиональное образование | 200 | 000 0706 0000000000 000 | | | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 200 | 000 0707 0000000000 000 | 43 000,00 | 24 957,00 | 18 043,00 |

| | | | | | |
|---|-----|--------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| Молодое поколение сельского поселения Демиховское. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0707 0400145660 244 | 43 000,00 | 24 957,00 | 18 043,00 |
| Прикладные научные исследования в области образования | 200 | 000 0708 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области образования | 200 | 000 0709 0000000000 000 | | | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 200 | 000 0800 0000000000 000 | 3 576 700,00 | 3 533 034,35 | 43 665,65 |
| Культура | 200 | 000 0801 0000000000 000 | 3 576 700,00 | 3 533 034,35 | 43 665,65 |
| Проведение праздничных и культурных мероприятий. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 0801 0500145670 244 | 418 000,00 | 374 334,35 | 43 665,65 |
| Субсидии из бюджета Московской области на повышение заработной платы работникам учреждений культуры с 1 сентября 2016 года. Субсидии бюджетным учреждениям. | 200 | 000 0801 0700160440 611 | 60 000,00 | 60 000,00 | - |
| Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам учреждений культуры с 1 сентября 2016 года. Субсидии бюджетным учреждениям. | 200 | 000 0801 07001S0440 611 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Субсидии некоммерческим организациям. Субсидии бюджетным учреждениям. | 200 | 000 0801 9900003600 611 | 3 093 700,00 | 3 093 700,00 | - |
| Кинематография | 200 | 000 0802 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области культуры, кинематографии | 200 | 000 0803 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 200 | 000 0804 0000000000 000 | | | |
| ЗДРАВООХРАНЕНИЕ | 200 | 000 0900 0000000000 000 | | | |
| Стационарная медицинская помощь | 200 | 000 0901 0000000000 000 | | | |
| Амбулаторная помощь | 200 | 000 0902 0000000000 000 | | | |
| Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов | 200 | 000 0903 0000000000 000 | | | |
| Скорая медицинская помощь | 200 | 000 0904 0000000000 000 | | | |
| Санаторно-оздоровительная помощь | 200 | 000 0905 0000000000 000 | | | |
| Заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов | 200 | 000 0906 0000000000 000 | | | |
| Санитарно-эпидемиологическое благополучие | 200 | 000 0907 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области здравоохранения | 200 | 000 0908 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области здравоохранения | 200 | 000 0909 0000000000 000 | | | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 200 | 000 1000 0000000000 000 | 371 500,00 | 370 101,61 | 1 398,39 |
| Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 0000000000 000 | 119 500,00 | 118 101,61 | 1 398,39 |
| Пенсия. Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств. | 200 | 000 1001 0180045580 321 | 119 500,00 | 118 101,61 | 1 398,39 |
| Социальное обслуживание населения | 200 | 000 1002 0000000000 000 | | | |
| Социальное обеспечение населения | 200 | 000 1003 0000000000 000 | 252 000,00 | 252 000,00 | |
| Проведение праздничных и культурных мероприятий. Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств. | 200 | 000 1003 0500145670 321 | 252 000,00 | 252 000,00 | - |
| Охрана семьи и детства | 200 | 000 1004 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области социальной политики | 200 | 000 1005 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области социальной политики | 200 | 000 1006 0000000000 000 | | | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 200 | 000 1100 0000000000 000 | 91 500,00 | 70 640,00 | 20 860,00 |
| Физическая культура | 200 | 000 1101 0000000000 000 | | | |
| Массовый спорт | 200 | 000 1102 0000000000 000 | 91 500,00 | 70 640,00 | 20 860,00 |
| Проведение спортивных мероприятий. Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. | 200 | 000 1102 0600145680 244 | 91 500,00 | 70 640,00 | 20 860,00 |
| Спорт высших достижений | 200 | 000 1103 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1104 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1105 0000000000 000 | | | |
| СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 200 | 000 1200 0000000000 000 | | | |
| Телевидение и радиовещание | 200 | 000 1201 0000000000 000 | | | |
| Периодическая печать и издательства | 200 | 000 1202 0000000000 000 | | | |
| Прикладные научные исследования в области средств массовой информации | 200 | 000 1203 0000000000 000 | | | |
| Другие вопросы в области средств массовой информации | 200 | 000 1204 0000000000 000 | | | |
| ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 200 | 000 1300 0000000000 000 | | | |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 200 | 000 1301 0000000000 000 | | | |
| Обслуживание государственного внешнего долга | 200 | 000 1302 0000000000 000 | | | |
| МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ | 200 | 000 1400 0000000000 000 | | | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 200 | 000 1401 0000000000 000 | | | |
| Иные дотации | 200 | 000 1402 0000000000 000 | | | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 200 | 000 1403 0000000000 000 | | | |
| Результат исполнения бюджета (дефицит "-", профицит "+") | 450 | 000 7900 0000000000 000 | -657 040,00 | 207 542,49 | -864 582,49 |

3. Источники финансирования дефицита бюджетов

| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|---|------------|--|-----------------------------------|----------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджетов - всего | 500 | 000 90 00 00 00 00 0000 000 | 657 040,00 | -207 542,49 | 864 582,49 |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 01 00 00 00 00 0000 000 | 657 040,00 | -207 542,49 | 864 582,49 |
| Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 657 040,00 | -207 542,49 | 864 582,49 |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -28 482 243,02 | -29 324 051,96 | 841 808,94 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -28 482 243,02 | -29 324 051,96 | 841 808,94 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -28 482 243,02 | -29 324 051,96 | 841 808,94 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -28 482 243,02 | -29 324 051,96 | 841 808,94 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 29 139 283,02 | 29 116 509,47 | 22 773,55 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 29 139 283,02 | 29 116 509,47 | 22 773,55 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 29 139 283,02 | 29 116 509,47 | 22 773,55 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 29 139 283,02 | 29 116 509,47 | 22 773,55 |

Совет депутатов сельского поселения Демиховское
Орехово-Зуевского района, Московской области

РЕШЕНИЕ

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Демиховское №31/8 от 14.12.2016 г. «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» (с изменениями от 09.02.2017г. №41/12)

Совет депутатов сельского поселения Демиховское РЕШИЛ:

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ ст.92 п.3. внести изменения в Решение Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016г., а именно пункт 1 изложить в следующей редакции:

1. Утвердить бюджет муниципального образования «сельское поселение Демиховское на 2017 год по доходам в сумме 24161,5 тыс. рублей и расходам в сумме 24397,5 тыс. рублей. Дефицит бюджета составляет 236,0 тыс.руб.

2. Уточнить доходную часть бюджета на сумму 217,0 тыс.руб., в том числе:

| | |
|--|--------|
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | +217,0 |
|--|--------|

3. Уточнить расходную часть бюджета в том числе:

| | |
|---|---------|
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг". Подпрограмма "Центральный аппарат". Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | -207,0 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг". Подпрограмма "Межбюджетные трансферты" | +207,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Подпрограмма "Организация уличного освещения" | -150,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Мероприятие "Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения" | +150,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Мероприятие "Окос территории сельского поселения Демиховское" | -50,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Мероприятие "Прочие мероприятия" | +614,7 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Мероприятие "Выполнение работ по комплексному благоустройству" | -1323,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | +217,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | +708,3 |

4. Внести изменения в приложения к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» № 31/8 от 14.12.2016г., а именно:

- Приложение № 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Решению.
- Приложение № 3 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Решению.
- Приложение № 4 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 3 к настоящему Решению.
- Приложение № 5 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 4 к настоящему Решению.
- Приложение № 6 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 5 к настоящему Решению.

- Приложение № 7 к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское «О бюджете муниципального образования «сельское поселение Демиховское» на 2017 год» №31/8 от 14.12.2016 г., изложить в редакции Приложения № 6 к настоящему Решению.

5. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Демиховское Данилова С.В.

**Глава сельского поселения Демиховское
№ 43 от 19 апреля 2017 г. В.С. Жураков**

**Принято решением Совета депутатов
сельского поселения Демиховское
№ 46/14 от 19 апреля 2017г.**

Приложение №1
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19.04.2017г. № 46/14
Приложение №1
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 09.02.2017г. № 41/12
Приложение № 1
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 14.12.2016г №31/8 "О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

Поступления доходов в бюджет сельского поселения Демиховское в 2017 году

(тыс. руб.)

| | | |
|----------------------------|---|-----------------|
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 23 542,5 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 10 234,7 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 10 234,7 |
| в том числе: | | |
| 000 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 11,7 |
| 000 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | 13 307,8 |
| 000 1 06 01000 00 0000 110 | Налоги на имущество физических лиц | 1 831,9 |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 1 831,9 |
| 000 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 11 475,9 |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 7 036,3 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 7 036,3 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 4 439,6 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 4 439,6 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 619,0 |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 135,0 |
| 000 2 02 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 217,0 |
| 000 2 02 03000 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 267,0 |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 267,0 |
| | ИТОГО | 24 161,5 |

Приложение №2
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19.04.2017г. № 46/14
Приложение №3
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 09.02.2017г. № 41/12
Приложение №3
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 14.12.2016г № 31/8 "О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Демиховское на 2017год по разделам, подразделам, целевым статьям(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

Единица измерения, тыс.рублей

| Наименование КБК | Рз | ПР | КЦСР | КВР | Сумма всего | в т.ч. субвенции |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|-----------------|------------------|
| Администрация муниципального образования сельского поселения Демиховское | | | | | 24397,50 | 267,0 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 | | | 12421,50 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 01 | 02 | | | 1473,0 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг" | 01 | 02 | 01 0 00 00000 | | 1473,0 | |
| Подпрограмма "Глава муниципального образования" | 01 | 02 | 01 1 00 00000 | | 1473,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 01 1 00 45510 | 100 | 1473,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 1 00 45510 | 120 | 1473,0 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 10844,9 | |

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|---------------|-----|-----------------|--------------|
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 01 | 04 | 01 0 00 00000 | | 9988,6 | |
| Подпрограмма "Центральный аппарат" | 01 | 04 | 01 3 00 00000 | | 9988,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 100 | 7677,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 120 | 7677,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 200 | 2193,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 240 | 2193,6 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 01 3 00 45560 | 800 | 118,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 01 3 00 45560 | 850 | 118,0 | |
| Подпрограмма "Межбюджетные трансферты" | 01 | 04 | 01 4 00 00000 | | 856,3 | |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 01 4 00 45540 | 500 | 856,3 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 01 4 00 45540 | 540 | 856,3 | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 50,0 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 01 | 11 | 01 0 00 00000 | | 50,0 | |
| Подпрограмма "Резервные фонды" | 01 | 11 | 01 5 00 00000 | | 50,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 01 5 00 45550 | 800 | 50,0 | |
| Резервные средства | 01 | 11 | 01 5 00 45550 | 870 | 50,0 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 01 | 13 | | | 53,6 | |
| Подпрограмма "Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области" | 01 | 13 | 01 6 00 00000 | | 3,6 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 01 6 00 45560 | 800 | 3,6 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 01 6 00 45560 | 850 | 3,6 | |
| Подпрограмма "Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности" | 01 | 13 | 01 7 00 00000 | | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 7 00 45570 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 01 7 00 45570 | 240 | 50,0 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 | | | 267,0 | 267,0 |
| Мобилизационная подготовка экономики | 02 | 03 | | | 267,0 | 267,0 |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 02 | 03 | 99 0 00 00000 | | 267,0 | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 267,0 | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 267,0 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 0,0 | 0,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | 00 | | | 569,0 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | | 569,0 | |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Демиховское на 2016-2018 гг." | 03 | 14 | 02 0 00 00000 | | 569,0 | |
| Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" | 03 | 14 | 02 1 00 00000 | | 250,0 | |
| Мероприятие "Приобретение противопожарного оборудования" | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | 240 | 50,0 | |
| Мероприятие "Выполнение мероприятий исключающих возможность распространения огня на здания, строения и сооружения" | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | | 100,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | 200 | 100,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | 240 | 100,0 | |
| Мероприятие "Организация патрулирования территории поселения" | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | | 100,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | 200 | 100,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | 240 | 100,0 | |
| Подпрограмма "Мероприятия на соблюдение населением правил пожарной безопасности" | 03 | 14 | 02 2 00 00000 | | 50,0 | |
| Мероприятие "Приобретение и установка информационных стендов" | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | | 50,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | 200 | 50,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | 240 | 50,0 | |
| Подпрограмма "Создание условий для организации тушения пожаров" | 03 | 14 | 02 3 00 00000 | | 269,0 | |
| Мероприятие "Очистка и содержание противопожарных водоемов" | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | | 100,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | 200 | 100,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | 240 | 100,0 | |
| Мероприятие "Устройство пирсов противопожарных водоемов" | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | | 169,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | 200 | 169,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | 240 | 169,0 | |
| БЛАГОУСТРОЙСТВО | 05 | 00 | | | 7 261,00 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 7 261,0 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 05 | 03 | 03 0 00 00000 | | 7 261,0 | |
| Подпрограмма "Организация уличного освещения" | 05 | 03 | 03 1 00 00000 | | 2 659,0 | |
| Мероприятие" Уличное освещение оплата за потребленную электроэнергию | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | | 2 225,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | 200 | 2 225,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | 240 | 2 225,0 | |
| Мероприятие "Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения" | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | | 434,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | 200 | 434,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | 240 | 434,0 | |
| Подпрограмма "Организация благоустройства, озеленения территории сельского поселения Демиховское" | 05 | 03 | 03 2 00 00000 | | 3 488,0 | |
| Мероприятие "Кронирование зеленых насаждений" | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | | 200,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | 200 | 200,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | 240 | 200,0 | |
| Мероприятие "Разбивка клумб, посадка цветочной рассады" | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | | 82,0 | |

| | | | | | | |
|---|-----------|-----------|---------------|-----|----------------|--|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | 200 | 82,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | 240 | 82,0 | |
| Мероприятие "Окос территории сельского поселения Демиховское" | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | | 450,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | 200 | 450,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | 240 | 450,0 | |
| Мероприятие "Содержание и ремонт детских спортивных площадок" | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | | 200,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | 200 | 200,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | 240 | 200,0 | |
| Мероприятие "Санитарная уборка территории" | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | | 251,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | 200 | 251,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | 240 | 251,0 | |
| Мероприятие "Отлов безнадзорных животных" | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | | 45,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | 200 | 45,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | 240 | 45,0 | |
| Мероприятие "Содержание и ремонт памятников, обелисков, стеллы, часовен" | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | | 40,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | 200 | 40,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | 240 | 40,0 | |
| Мероприятие "Прочие мероприятия" | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | | 1 166,70 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | 200 | 1 166,70 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | 240 | 1 166,70 | |
| Мероприятие "Выполнение работ по комплексному благоустройству" | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | | 128,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | 200 | 128,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | 240 | 128,0 | |
| Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | | 217,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | 200 | 217,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | 240 | 217,0 | |
| Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | | 708,3 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | 200 | 708,3 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | 240 | 708,3 | |
| Подпрограмма "Развитие сети внутриквартальных дорог" | 05 | 03 | 03 3 00 00000 | | 872,0 | |
| Мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог" | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | | 872,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | 200 | 872,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | 240 | 872,0 | |
| Подпрограмма "Содержание и ремонт общественных колодцев" | 05 | 03 | 03 4 00 00000 | | 242,0 | |
| Мероприятие "Ремонт и содержание общественных колодцев" | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | | 242,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | 200 | 242,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | 244 | 242,0 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | 00 | | | 80,0 | |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 07 | 07 | 04 0 00 00000 | | 80,0 | |
| Мероприятие «Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи» | 07 | 07 | 04 0 01 00000 | | 80,0 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | | 80,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | 200 | 80,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | 240 | 80,0 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 | | | 3 302,0 | |
| Муниципальная программа "Старшее поколение сельского поселения Демиховское" на 2015-2017 гг." | 08 | 01 | 05 0 00 00000 | | 302,0 | |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 08 | 01 | 05 0 01 00000 | | 302,0 | |
| Реализация мероприятий в сфере культуры | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | | 302,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | 200 | 302,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | 240 | 302,0 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 99 0 00 03600 | 600 | 3 000,0 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 99 0 00 03600 | 610 | 3 000,0 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | 00 | | | 363,0 | |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 10 | 01 | 01 0 00 00000 | | 113,0 | |
| Подпрограмма "Пенсионное обеспечение" | 10 | 01 | 01 8 00 00000 | | 113,0 | |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | | 113,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | 300 | 113,0 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | 320 | 113,0 | |
| Муниципальная программа "Старшее поколение сельского поселения Демиховское" на 2015-2017 гг." | 10 | 03 | 05 0 00 00000 | | 250,0 | |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 10 | 03 | 05 0 01 00000 | | 250,0 | |
| Реализация мероприятий в сфере культуры | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | | 250,0 | |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | 320 | 250,0 | |
| Пособия по социальной помощи населению | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | 321 | 250,0 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | 00 | | | 134,0 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Демиховское на 2015-2017 гг." | 11 | 02 | 06 0 00 00000 | | 134,0 | |
| Мероприятие «Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий» | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | | 134,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | 200 | 134,0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | 240 | 134,0 | |

Приложение №3
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское
от 19.04.2017г. № 46/14

Приложение №4
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское
от 09.02.2017г. № 41/12

Приложение №4
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское
от 14.12.2016г № 31/8 "О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования
сельского поселения Демиховское на 2017 год**

Единица измерения, тыс.рублей

| Наименование КБК | Глава | Рз | ПР | КЦСР | КВР | Сумма |
|--|------------|-----------|-----------|---------------|-----|----------------|
| Администрация муниципального образования сельского поселения Демиховское | 007 | | | | | 24397,5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 007 | 01 | | | | 12421,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 007 | 01 | 02 | | | 1473,0 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 007 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 | | 1473,0 |
| Подпрограмма "Глава муниципального образования" | 007 | 01 | 02 | 01 1 00 00000 | | 1473,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 007 | 01 | 02 | 01 1 00 45510 | 100 | 1473,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 007 | 01 | 02 | 01 1 00 45510 | 120 | 1473,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 007 | 01 | 04 | | | 10844,9 |
| Подпрограмма "Центральный аппарат" | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 00000 | | 9988,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 100 | 7677,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 120 | 7677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 200 | 2193,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 240 | 2193,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 800 | 118,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 007 | 01 | 04 | 01 3 00 45530 | 850 | 118,0 |
| Подпрограмма "Межбюджетные трансферты" | 007 | 01 | 04 | 01 4 00 00000 | | 856,3 |
| Межбюджетные трансферты | 007 | 01 | 04 | 01 4 00 45540 | 500 | 856,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 007 | 01 | 04 | 01 4 00 45540 | 540 | 856,3 |
| Резервные фонды | 007 | 01 | 11 | | | 50,0 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 007 | 01 | 11 | 01 0 00 00000 | | 50,0 |
| Подпрограмма "Резервные фонды" | 007 | 01 | 11 | 01 5 00 00000 | | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 007 | 01 | 11 | 01 5 00 45550 | 800 | 50,0 |
| Резервные средства | 007 | 01 | 11 | 01 5 00 45550 | 870 | 50,0 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 007 | 01 | 13 | | | 53,6 |
| Подпрограмма "Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области" | 007 | 01 | 13 | 01 6 00 00000 | | 3,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 007 | 01 | 13 | 01 6 00 45560 | 800 | 3,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 007 | 01 | 13 | 01 6 00 45560 | 850 | 3,6 |
| Подпрограмма "Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности" | 007 | 01 | 13 | 01 7 00 00000 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 01 | 13 | 01 7 00 45570 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 01 | 13 | 01 7 00 45570 | 240 | 50,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ | 007 | 02 | 00 | | | 267,0 |
| Мобилизационная подготовка экономики | 007 | 02 | 03 | | | 267,0 |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 007 | 02 | 03 | 99 0 00 00000 | | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 007 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 007 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 0,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 007 | 03 | 00 | | | 569,0 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 007 | 03 | 14 | | | 569,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Демиховское на 2016-2018 гг." | 007 | 03 | 14 | 02 0 00 00000 | | 569,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" | 007 | 03 | 14 | 02 1 00 00000 | | 250,0 |
| Мероприятие "Приобретение противопожарного оборудования" | 007 | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 01 45590 | 240 | 50,0 |
| Мероприятие "Выполнение мероприятий исключающих возможность распространения огня на здания, строения и сооружения" | 007 | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 02 45590 | 240 | 100,0 |
| Мероприятие "Организация патрулирования территории поселения" | 007 | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | 200 | 100,0 |

| | | | | | | |
|---|-----|-----------|-----------|---------------|-----|----------------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 1 03 45590 | 240 | 100,0 |
| Подпрограмма "Мероприятия на соблюдение населением правил пожарной безопасности" | 007 | 03 | 14 | 02 2 00 00000 | | 50,0 |
| Мероприятие "Приобретение и установка информационных стендов" | 007 | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 2 01 45600 | 240 | 50,0 |
| Подпрограмма "Создание условий для организации тушения пожаров" | 007 | 03 | 14 | 02 3 00 00000 | | 269,0 |
| Мероприятие "Очистка и содержание противопожарных водоемов" | 007 | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 3 01 45610 | 240 | 100,0 |
| Мероприятие "Устройство пирсов противопожарных водоемов" | 007 | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | | 169,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | 200 | 169,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 03 | 14 | 02 3 02 45610 | 240 | 169,0 |
| Благоустройство | 007 | 05 | 00 | | | 7 261,0 |
| Благоустройство | 007 | 05 | 03 | | | 7 261,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 007 | 05 | 03 | 03 0 00 00000 | | 7 261,0 |
| Подпрограмма "Организация уличного освещения" | 007 | 05 | 03 | 03 1 00 00000 | | 2 659,0 |
| Мероприятие " Уличное освещение оплата за потребленную электроэнергию" | 007 | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | | 2 225,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | 200 | 2 225,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 1 01 45620 | 240 | 2 225,0 |
| Мероприятие "Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения" | 007 | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | | 434,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | 200 | 434,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 1 02 45620 | 240 | 434,0 |
| Подпрограмма "Организация благоустройства, озеленения территории сельского поселения Демиховское" | 007 | 05 | 03 | 03 2 00 00000 | | 3 488,0 |
| Мероприятие "Кронирование зеленых насаждений" | 007 | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 01 45630 | 240 | 200,0 |
| Мероприятие "Разбивка клумб, посадка цветочной рассады" | 007 | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | | 82,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | 200 | 82,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 02 45630 | 240 | 82,0 |
| Мероприятие "Окос территории сельского поселения Демиховское" | 007 | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | 200 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 03 45630 | 240 | 450,0 |
| Мероприятие "Содержание и ремонт детских спортивных площадок" | 007 | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 04 45630 | 240 | 200,0 |
| Мероприятие "Санитарная уборка территории" | 007 | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | | 251,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | 200 | 251,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 05 45630 | 240 | 251,0 |
| Мероприятие "Отлов безнадзорных животных" | 007 | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | | 45,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | 200 | 45,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 06 45630 | 240 | 45,0 |
| Мероприятие "Содержание и ремонт памятников, обелисков, стеллы, часовен" | 007 | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | 200 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 07 45630 | 240 | 40,0 |
| Мероприятие "Прочие мероприятия" | 007 | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | | 1 166,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | 200 | 1 166,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 08 45630 | 240 | 1 166,7 |
| Мероприятие "Выполнение работ по комплексному благоустройству" | 007 | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | | 128,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | 200 | 128,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 09 45630 | 240 | 128,0 |
| Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | | 217,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | 200 | 217,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 60240 | 240 | 217,0 |
| Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | | 708,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | 200 | 708,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 2 10 S0240 | 240 | 708,3 |
| Подпрограмма "Развитие сети внутриквартальных дорог" | 007 | 05 | 03 | 03 3 00 00000 | | 872,0 |
| Мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог" | 007 | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | | 872,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | 200 | 872,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 3 01 45640 | 240 | 872,0 |
| Подпрограмма "Содержание и ремонт шахтных колодцев" | 007 | 05 | 03 | 03 4 00 00000 | | 242,0 |
| Мероприятие "Ремонт и содержание общественных колодцев" | 007 | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | | 242,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | 200 | 242,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 05 | 03 | 03 4 01 45650 | 244 | 242,0 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------------|
| ОБРАЗОВАНИЕ | 007 | 07 | 00 | | | 80,0 |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 007 | 07 | 07 | 04 0 00 00000 | | 80,0 |
| Мероприятие «Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи» | 007 | 07 | 07 | 04 0 01 00000 | | 80,0 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 007 | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | | 80,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | 200 | 80,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 07 | 07 | 04 0 01 45660 | 240 | 80,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 007 | 08 | 00 | | | 3 302,0 |
| Муниципальная программа "Старшее поколение сельского поселения Демиховское" на 2015-2017 гг." | 007 | 08 | 01 | 05 0 00 00000 | | 3 302,0 |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 007 | 08 | 01 | 05 0 01 00000 | | 302,0 |
| Реализация мероприятий в сфере культуры | 007 | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | | 302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | 200 | 302,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 08 | 01 | 05 0 01 45670 | 240 | 302,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 007 | 08 | 01 | 99 0 00 03600 | 600 | 3 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 007 | 08 | 01 | 99 0 00 03600 | 610 | 3 000,0 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 007 | 10 | 00 | | | 363,0 |
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 007 | 10 | 01 | 01 0 00 00000 | | 113,0 |
| Подпрограмма "Пенсионное обеспечение" | 007 | 10 | 01 | 01 8 00 00000 | | 113,0 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 007 | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | | 113,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 007 | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | 300 | 113,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 007 | 10 | 01 | 01 8 00 45580 | 320 | 113,0 |
| Муниципальная программа "Старшее поколение сельского поселения Демиховское" на 2015-2017 гг." | 007 | 10 | 03 | 05 0 00 00000 | | 250,0 |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 007 | 10 | 03 | 05 0 01 00000 | | 250,0 |
| Реализация мероприятий в сфере культуры | 007 | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | | 250,0 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 007 | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | 320 | 250,0 |
| Пособия по социальной помощи населению | 007 | 10 | 03 | 05 0 01 45670 | 321 | 250,0 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 007 | 11 | 00 | | | 134,0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Демиховское на 2015-2017 гг." | 007 | 11 | 02 | 06 0 00 00000 | | 134,0 |
| Мероприятие «Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий» | 007 | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | | 134,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 007 | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | 200 | 134,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 007 | 11 | 02 | 06 0 01 45680 | 240 | 134,0 |

Приложение №4
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19.04.2017г. № 46/14
Приложение №5
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 09.02.2017г. № 41/12
Приложение №5
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 14.12.2016г № 31/8
"О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

**Иные межбюджетные трансферты
бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на финансирование
расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления
Орехово-Зуевского муниципального района
осуществления части полномочий органов местного самоуправления
муниципального образования сельского поселения Демиховское
по решению вопросов местного значения в 2017 году**

(тыс. рублей)

| Виды межбюджетных трансфертов | Сумма |
|--|--------------|
| 1 | 2 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения | 104,3 |
| Прогноз социально экономического развития: взаимодействие с соответствующими центральными исполнительными органами государственной власти Московской области по вопросу разработки и согласования прогнозов. | 81,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по муниципальным закупкам на 2016 год | 84,0 |
| Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по формированию, исполнению бюджета поселения. | 207,0 |
| Итого | 476,3 |

Приложение №5
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19.04.2017г. № 46/14
Приложение №6
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 09.02.2017г. № 41/12
Приложение №6
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 14.12.2016г № 31/8
"О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

**Расходы бюджета сельского поселения Демиховское на 2017 год по целевым статьям
(муниципальным программам сельского поселения Демиховское и непрограммным направлениям деятельности),
группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов**

| Наименования | ЦСР | ВР | Сумма тыс.руб. |
|--|---------------|-----|-------------------|
| Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Демиховское на 2016-2020 гг." | 01 0 00 00000 | | 12534,5 |
| Подпрограмма "Глава муниципального образования" | 01 1 00 00000 | | 1473,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 1 00 45510 | 100 | 1473,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 1 00 45510 | 120 | 1473,0 |
| Подпрограмма "Центральный аппарат" | 01 3 00 00000 | | 9988,6 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 3 00 45530 | 100 | 7677,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 3 00 45530 | 120 | 7677,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 3 00 45530 | 200 | 2193,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 3 00 45530 | 240 | 2193,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 3 00 45530 | 800 | 118,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 3 00 45530 | 850 | 118,0 |
| Подпрограмма "Межбюджетные трансферты" | 01 4 00 00000 | | 856,3 |
| Межбюджетные трансферты | 01 4 00 45540 | 500 | 856,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 4 00 45540 | 540 | 856,3 |
| Подпрограмма "Резервные фонды" | 01 5 00 00000 | | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 5 00 45550 | 800 | 50,0 |
| Резервные средства | 01 5 00 45550 | 870 | 50,0 |
| Подпрограмма "Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области" | 01 6 00 00000 | | 3,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 6 00 45560 | 800 | 3,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 6 00 45560 | 850 | 3,6 |
| Подпрограмма "Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности" | 01 7 00 00000 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 7 00 45570 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 7 00 45570 | 240 | 50,0 |
| Подпрограмма "Пенсионное обеспечение" | 01 8 00 00000 | | 113,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 8 00 45580 | 300 | 113,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 8 00 45580 | 320 | 113,0 |
| Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктах сельского поселения Демиховское на 2016-2018 гг." | 02 0 00 00000 | | 569,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности" | 02 1 00 00000 | | 250,0 |
| Мероприятие "Приобретение противопожарного оборудования" | 02 1 01 45590 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 1 01 45590 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 01 45590 | 240 | 50,0 |
| Мероприятие "Выполнение мероприятий исключающих возможность распространения огня на здания, строения и сооружения" | 02 1 02 45590 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 1 02 45590 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 02 45590 | 240 | 100,0 |
| Мероприятие "Организация патрулирования территории поселения" | 02 1 03 45590 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 1 03 45590 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 1 03 45590 | 240 | 100,0 |
| Подпрограмма "Мероприятия на соблюдение населением правил пожарной безопасности" | 02 2 00 00000 | | 50,0 |
| Мероприятие "Приобретение и установка информационных стендов" | 02 2 01 45600 | | 50,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 2 01 45600 | 200 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 2 01 45600 | 240 | 50,0 |
| Подпрограмма "Создание условий для организации тушения пожаров" | 02 3 00 00000 | | 269,0 |
| Мероприятие "Очистка и содержание противопожарных водоемов" | 02 3 01 45610 | | 100,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 3 01 45610 | 200 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 3 01 45610 | 240 | 100,0 |
| Мероприятие "Устройство пирсов противопожарных водоемов" | 02 3 02 45610 | | 169,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 3 02 45610 | 200 | 169,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 3 02 45610 | 240 | 169,0 |
| Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 03 0 00 00000 | | 7 261,0 |
| Подпрограмма "Организация уличного освещения" | 03 1 00 00000 | | 2 659,0 |
| Мероприятие "Уличное освещение оплата за потребленную электроэнергию" | 03 1 01 45620 | | 2 225,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 1 01 45620 | 200 | 2 225,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 1 01 45620 | 240 | 2 225,0 |
| Мероприятие "Техническое обслуживание и ремонт сетей уличного освещения" | 03 1 02 45620 | | 434,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 1 02 45620 | 200 | 434,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 1 02 45620 | 240 | 434,0 |
| Подпрограмма "Организация благоустройства, озеленения территории сельского поселения Демиховское" | 03 2 00 00000 | | 3 488,0 |
| Мероприятие "Кронирование зеленых насаждений" | 03 2 01 45630 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 01 45630 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 01 45630 | 240 | 200,0 |
| Мероприятие "Разбивка клумб, посадка цветочной рассады" | 03 2 02 45630 | | 82,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 02 45630 | 200 | 82,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 02 45630 | 240 | 82,0 |
| Мероприятие "Окос территории сельского поселения Демиховское" | 03 2 03 45630 | | 450,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 03 45630 | 200 | 450,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 03 45630 | 240 | 450,0 |

| | | | |
|---|----------------------|-----|----------------|
| Мероприятие "Содержание и ремонт детских спортивных площадок" | 03 2 04 45630 | | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 04 45630 | 200 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 04 45630 | 240 | 200,0 |
| Мероприятие "Санитарная уборка территории" | 03 2 05 45630 | | 251,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 05 45630 | 200 | 251,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 05 45630 | 240 | 251,0 |
| Мероприятие "Отлов безнадзорных животных" | 03 2 06 45630 | | 45,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 06 45630 | 200 | 45,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 06 45630 | 240 | 45,0 |
| Мероприятие "Содержание и ремонт памятников, обелисков, стеллы, часовен" | 03 2 07 45630 | | 40,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 07 45630 | 200 | 40,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 07 45630 | 240 | 40,0 |
| Мероприятие "Прочие мероприятия" | 03 2 08 45630 | | 1 166,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 08 45630 | 200 | 1 166,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 08 45630 | 240 | 1 166,7 |
| Мероприятие "Выполнение работ по комплексному благоустройству" | 03 2 09 45630 | | 128,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 09 45630 | 200 | 128,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 09 45630 | 240 | 128,0 |
| Субсидии из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 03 2 10 60240 | | 217,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 10 60240 | 200 | 217,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 10 60240 | 240 | 217,0 |
| Софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов. | 03 2 10 S0240 | | 708,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 2 10 S0240 | 200 | 708,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 2 10 S0240 | 240 | 708,3 |
| Подпрограмма "Развитие сети внутриквартальных дорог" | 03 3 00 00000 | | 872,0 |
| Мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог" | 03 3 01 45640 | | 872,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 3 01 45640 | 200 | 872,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 3 01 45640 | 240 | 872,0 |
| Подпрограмма "Содержание и ремонт шахтных колодцев" | 03 4 00 00000 | | 242,0 |
| Мероприятие "Ремонт и содержание общественных колодцев" | 03 4 01 45650 | | 242,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 4 01 45650 | 200 | 242,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 4 01 45650 | 244 | 242,0 |
| Муниципальная программа "Молодое поколение сельского поселения Демиховское на 2015-2017 гг." | 04 0 00 00000 | | 80,0 |
| Мероприятие «Организация и проведение мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию молодежи» | 04 0 01 00000 | | 80,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 00000 | 200 | 80,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 00000 | 240 | 80,0 |
| Муниципальная программа "Старшее поколение сельского поселения Демиховское" на 2015-2017гг." | 05 0 00 00000 | | 552,0 |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 05 0 01 00000 | | 302,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 45670 | 200 | 302,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 45670 | 240 | 302,0 |
| Мероприятие «Проведение праздничных и культурно- массовых мероприятий в сфере культуры» | 05 0 01 00000 | | 250,0 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 05 0 01 45670 | 320 | 250,0 |
| Пособия по социальной помощи населению | 05 0 01 45670 | 321 | 250,0 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и массового спорта в сельском поселении Демиховское на 2015-2017гг." | 06 0 00 00000 | | 134,0 |
| Мероприятие «Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий» | 06 0 01 45680 | | 134,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 06 0 01 45680 | 200 | 134,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06 0 01 45680 | 240 | 134,0 |
| Итого по муниципальным программам сельского поселения Демиховское | | | 21130,5 |
| Мобилизационная подготовка экономики | | | 267,0 |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 99 0 00 00000 | | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99 0 00 51180 | 100 | 267,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99 0 00 51180 | 120 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 240 | 0,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 99 0 00 03600 | 600 | 3 000,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 99 0 00 03600 | 610 | 3 000,0 |
| Итого непрограммных расходов | | | 3267,0 |
| Всего расходов | | | 24397,5 |

Приложение №6
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 19.04.2017г. № 46/14
Приложение №7
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 09.02.2017г. № 41/12
Приложение №7
к Решению Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 14.12.2016г № 31/8
"О бюджете сельского поселения Демиховское на 2017 год"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета
муниципального образования сельского поселения Демиховское на 2017 год**

(тыс. рублей)

| Администратор | вид источников финансирования дефицитов бюджета | | | | | | | | Наименование | Сумма |
|---------------|---|------------|--------|------------|---------|--------------------------|-----------------------------|--|--|--------------|
| | Группа | Под-группа | Статья | Под-статья | Элемент | программа (подпрограмма) | экономическая классификация | | | |
| | | | | | | | | | Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Демиховское | 0,0 |
| | | | | | | | | | в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений | 0,0 |
| | | | | | | | | | Источники финансирования дефицитов бюджетов | 236,0 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 10 | 0000 | 000 | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 236,0 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0090 | 500 | | Увеличение остатков средств бюджета | -24161,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0090 | 500 | | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -24161,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств | -24161,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -24161,5 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 00 | 0090 | 600 | | Уменьшение остатков средств бюджетов | 24397,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 00 | 00 | 0090 | 600 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 24397,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 00 | 0000 | 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 24397,5 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 24397,5 |
| 000 | 01 | 06 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | |
| 000 | 01 | 06 | 04 | 00 | 00 | 0000 | 000 | | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации | |
| 000 | 01 | 06 | 04 | 00 | 00 | 0000 | 800 | | Исполнение государственных и муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | |
| 000 | 01 | 06 | 04 | 00 | 10 | 0000 | 810 | | Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | |

**ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МАЛОДУБЕНСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Малая Дубна

18 апреля 2017г. № 23

**О внесении изменений в приложение № 1
к Постановлению Главы сельского поселения
Малодубенское № 82/5 от 28 октября 2016 года
об утверждении муниципальной программы
«Проведение культурно-массовых мероприятий
в сфере культуры сельского поселения на 2017год»**

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В муниципальной программе «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения на 2017год» изменить объемы финансирования. Общий объем финансирования Программы на 2017год составляет –10257,20 тыс. рублей. (Приложение №1 к Постановлению Главы сельского поселения Малодубенское №82/5 от 28.10.2016г. изложить в редакции согласно Приложению №1 к Постановлению Главы сельского поселения Малодубенское № 23 от 18.04.2017г.).

2. Финансово-экономическому сектору обеспечить финансирование муниципальной целевой программы «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения Малодубенское на 2017г.» за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское.

3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Малодубенское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
сельского поселения Малодубенское А.А. Симаков**

Приложение № 1
к постановлению
главы сельского поселения Малодубенское
от «18» апреля 2017г. № 23

Приложение № 1
к постановлению
главы сельского поселения Малодубенское
от «28» октября 2016г. № 82/5

Муниципальная Программа

«Проведение культурно-массовых мероприятий
в сфере культуры сельского поселения на 2017г.»с/п Малодубенское
2016г.

Паспорт муниципальной программы

«Проведение культурно-массовых мероприятий
в сфере культуры на 2017г.»

| | |
|---|---|
| Наименование программы | Муниципальная программа (далее – Программа) |
| Муниципальный заказчик | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| Разработчик Программы | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| Цель и задачи Программы | <p>цель Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание оптимальных, безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в муниципальных учреждениях, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское; <p>задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение необходимого для качественного предоставления услуг уровня технического состояния зданий муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, согласно нормам пожарной безопасности; - обеспечение эксплуатационных требований, предъявляемых к зданиям (помещениям) муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, согласно нормам пожарной безопасности; - сохранение культурных традиций на территории сельского поселения Малодубенское; - создание условий для организации досуга жителей сельского поселения Малодубенское. |
| Важнейшие индикаторы и показатели Программы | - доля зданий муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, приведенного в соответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муниципального учреждения культуры, требующего проведения соответствующих мероприятий. |
| Сроки реализации Программы | Начало: 1 января 2017 года Окончание: 31 декабря 2017 года |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования – 10257,20 тыс. рублей Финансирование мероприятий данной Программы осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения Малодубенское |
| Организация контроля за исполнением программы | Администрация сельского поселения Малодубенское, Совет депутатов сельского поселения Малодубенское |

2. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

На территории сельского поселения Малодубенское осуществляет свою деятельность одно учреждение культуры, содержание которого относится к полномочиям органов местного самоуправления. В этой связи возрастает значимость в создании оптимальных, безопасных и благоприятных условий для пребывания граждан в учреждении культуры.

Государственная политика в сфере культуры направлена на сохранение культурного наследия сельского поселения. Одним из обязательных условий реализации культурной политики является комплексная организация культурно-массовой работы в сельском поселении Малодубенское.

Программа основывается на фундаментальном значении культуры в жизни общества и рассматривает ее как систему ценностей, формирующую нравственно-эстетические и духовные потребности людей.

Современное состояние материально-технической базы муниципального учреждения культуры характеризуется высокой степенью изношенности зданий, сооружений, оборудования, инженерных коммуникаций, недостаточным финансированием мероприятий, направленных на обеспечение противопожарной безопасности учреждения.

Несоответствие материально-технического состояния и оснащенности учреждения культуры современным нормам и изменившимся социокультурным ориентациям населения является сдерживающим фактором достижения цели обеспечения равных возможностей доступа и повышения качества оказываемых услуг.

Целесообразность разработки Программы обусловлено необходимостью решения сложившейся проблемы системным путем, повышения целевой ориентации бюджетных расходов с целью создания реальных условий для повышения качества предоставления муниципальных услуг, а также снижения риска возникновения ситуаций, влекущих расходы на ликвидацию последствий пожаров, аварийных ситуаций.

2. Цель и задачи Программы

Цель и задачи Программы определены исходя из основных направлений стратегии, нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений), утвержденных приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 № 32.

Целью реализации Программы является осуществление на территории сельского поселения Малодубенское государственной политики в сфере культуры, направленной на сохранение и популяризацию культурного наследия сельского поселения Малодубенское.

Характер поставленной цели обуславливает ее достижение при условии реализации мероприятий Программы и решения задач по следующим основным направлениям.

Задача № 1. Обеспечение необходимого для качественного предоставления услуг уровня технического состояния здания муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское

В рамках данной задачи необходимо:

- произвести монтаж музыкального и светового оборудования.

Задача № 2. Обеспечение эксплуатационных требований, предъявляемых к зданиям (помещениям) муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, согласно нормам пожарной безопасности.

В рамках данной задачи необходимо:

- провести комплекс первоочередных мер по противопожарной защите здания;
- монтаж аварийного освещения, систем молниезащиты и заземления, вентиляции, замена электропроводки зданий.

Задача № 3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

В рамках данной задачи необходимо:

- сохранить культурные традиции на территории сельского поселения Малодубенское;
- создать условия для организации досуга жителей сельского поселения Малодубенское.

3. Сроки реализации Программы

Начало: 1 января 2017 года.
Окончание: 31 декабря 2017 года.

4. Целевые индикаторы (показатели), характеризующие ежегодный ход и итоги реализации Программы

Результативность развития и укрепления материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, будет оцениваться при помощи целевых индикаторов (показателей).

- доля зданий муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское, приведенных в со-

ответствие с нормами пожарной безопасности, в общем количестве зданий муниципальных учреждений культуры, требующих проведения соответствующих мероприятий;

5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Система финансового обеспечения реализации мероприятий Программы основывается на принципах и нормах действующего законодательства.

Объемы и источники финансирования мероприятий Программы: средства местного бюджета – 10257,20тыс. руб.

6. Механизм реализации Программы

Основной разработчик и муниципальный заказчик Программы – Администрация сельского поселения Малодубенское.

Основными факторами, обеспечивающими реализацию Программы, выступают:

- согласованность действий всех участников реализации программных мероприятий в своевременном обеспечении и эффективном использовании финансовых, материально-технических ресурсов и расходных материалов;
- реализация Программы осуществляется в соответствии с определенными в ней целью и задачами, которые реализуются через систему программных мероприятий. Система программных мероприятий, согласованных по срокам, исполнителям и финансовым ресурсам, предусматривает решение задач, направленных на достижение поставленной цели, с учетом сложившихся в сельском поселении Малодубенское экономических условий.

Управление реализацией Программы осуществляется муниципальным заказчиком – Администрация сельского поселения Малодубенское.

7. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

Реализация Программы предполагает достижение следующих социально-экономических результатов:

- обеспечение необходимого для качественного предоставления услуг уровня технического состояния здания муниципального учреждения;
- предотвращение возникновения аварийных ситуаций в учреждениях культуры;
- обеспечение оптимальных, безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в муниципальных учреждениях культуры сельского поселения Малодубенское;
- создание нормальных условий труда работникам культуры;
- достижение современного качества предоставления услуг населению в области культуры;
- обеспечение выравнивания доступа к культурным и историческим ценностям различных групп населения сельского поселения Малодубенское;
- сохранение ведущих культурно-досуговых учреждений, услуги которых высоко востребованы;
- активизация культурной деятельности;
- повышение уровня обеспеченности населения сельского поселения Малодубенское;

Методика оценки эффективности реализации Программы заключается в сопоставлении с учетом финансирования запланированных значений целевых индикаторов и показателей с их фактическими значениями, а также установлении степени достижения ожидаемых результатов.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока реализации Программы и в целом по окончании ее реализации.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры на 2017г.»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры на 2017г.»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс.руб.) | Исполнитель мероприятия |
|---|---|-------------------|---------------------------------|---|
| 1. Выделение субсидий бюджетным учреждениям на финансованное обеспечение муниципальных заданий | | | | |
| 1. | Выделение субсидий | В течение года | 9450,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| Итого по разделу: | | | 9450,0 тыс. руб. | |
| 2. Обеспечение необходимого для качественного предоставления услуг уровня технического состояния здания муниципального учреждения, осуществляющего деятельность в сфере культуры на территории сельского поселения Малодубенское | | | | |
| 1 | Замена входной двери | В течение года | 100,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 2 | Ремонт крыши в зрительном зале | В течение года | 100,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 3 | Приобретение хозяйственных товаров | В течение года | 50,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 4. | Обеспечение пожарной безопасности здания | В течение года | 50,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 5. | Реконструкция освещения в танцевальном зале | В течение года | 100,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| Итого по разделу: | | | 400,0 тыс. руб. | |
| 4. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий | | | | |
| 1. | Юбилей МБУК «Малодубенский ДК» (40 лет) | Февраль 2017 года | 100,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 2. | Праздничные гуляния, посвященные Масленице | Февраль 2017 года | 30,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 3. | Международный женский день (8 марта) | Март 2017 года | 40,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 4. | День защиты детей | Июнь 2017 года | 10,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |

| | | | | |
|----------------------------|--------------|-------------------|---------------------------|---|
| 5. | День Деревни | Август 2017 года | 100,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 6. | День матери | Ноябрь 2017 года | 80,0 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| 7. | Новый год | Декабрь 2017 года | 47,2 тыс. руб. | Администрация сельского поселения Малодубенское |
| Итого по разделу: | | | 407,2 тыс. руб. | |
| Итого по программе: | | | 10257,20 тыс. руб. | |

**ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МАЛОДУБЕНСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Малая Дубна

17 апреля 2017г. № 20

**О внесении изменений в постановление
Главы сельского поселения Малодубенское № 7 от 08 февраля 2017 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения Малодубенское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В паспорте муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского района Московской области на 2016-2018 годы» раздел объемы и источники финансирования программы в 2017 году читать в следующей редакции: общий объем финансирования Программы в 2017 году составляет – 1 679,0 тыс. рублей.

2. Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2017 года, могут быть уточнены при формировании проектов областных законов об областном бюджете и бюджета сельского поселения Малодубенское.

3. Перечень программных мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016-2018 годы» на 2017 год читать в следующей редакции:

| № п/п | Перечень мероприятий | Срок выполнения | Объем финансирования в 2017г тыс. рублей |
|-------|---|-----------------|--|
| 1 | Регулярное освещение вопросов безопасности дорожного движения на официальном сайте администрации сельского поселения Малодубенское | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 2 | Приобретение памяток, плакатов по пропаганде безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское | 2016-2018гг. | 2,0 |
| 3 | Рекомендации руководителям детских дошкольных и образовательных учреждений МДОУ ЦР детский сад № 59, МОУ «Малодубенская СОШ» по проведению дополнительных занятий и лекций, направленных на формирование у детей и подростков устойчивого и осознанного понимания необходимости соблюдения требований правил дорожного движения | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 4 | Рекомендации руководителям детских дошкольных и образовательных учреждений МДОУ ЦР детский сад № 59, МОУ «Малодубенская СОШ» по проведению родительских собраний по вопросам профилактики БДД с участием приглашенного сотрудника ОГИБДД Орехово-Зуевского района | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 5 | Организация и проведение на территории сельского поселения Малодубенское детских массовых профилактических мероприятий «Внимание, дети!» | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 6 | Оборудование внутриквартальных дорог сельского поселения Малодубенское искусственными неровностями с установкой соответствующих дорожных знаков: дер. Малая Дубна у домов № 2, 7, 10, 12, напротив центральной детской площадки у подъезда к школе | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 7 | Проведение регулярных комиссионных проверок состояния внутриквартальных дорог на их соответствие требованиям безопасности дорожного движения | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 8 | Проведение ремонта и содержание (зимнее и летнее) внутриквартальных дорог (дворовых территорий), устройство пешеходных тротуаров в целях безопасности движения пешеходов, устройство и реконструкция освещения на внутриквартальных дорогах и тротуарах в д. Малая Дубна, устройство парковок для транспортных средств д. Малая Дубна | 2016-2018гг. | 1577,0 |
| 9 | Установка недостающих дорожных знаков | 2016-2018гг. | 0,0 |
| 10. | Субсидия на выполнение муниципального задания | 2016-2018гг. | 100,0 |

4. Финансово-экономическому сектору (Кирьяновой Е.Д.) обеспечить финансирование муниципальной целевой программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского района Московской области на 2016-2018 годы» за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское.

5. Опубликовать муниципальную целевую программу «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского района Московской области на 2016 -2018 годы» в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Малодубенское.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
сельского поселения Малодубенское А.А. Симаков**

**ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МАЛОДУБЕНСКОЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Малая Дубна

17 апреля 2017 г. № 21

**О внесении изменений в Постановление
Главы сельского поселения Малодубенское
№ 106 от 25 ноября 2016 года**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом сельского поселения Малодубенское

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В паспорте муниципальной целевой программы «Благоустройство населённых пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы», раздел объемы и источники финансирования в 2017 году программы читать в следующей редакции: общий объем финансирования Программы в 2017 году составляет – 6 706,52 тыс. рублей.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2017 года, могут быть уточнены при формировании проектов областных законов об областном бюджете и бюджета сельского поселения Малодубенское.

2. В подпрограмме 1 «Организация освещения населённых пунктов», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы в 2017 году составляет – 2300,0 тыс. рублей.

**Подпрограмма 1
«Организация освещения населённых пунктов»**

| № п/п | Раздел | Исполнители | Срок исполнения | Источник финансирования. | 2017г. |
|---|--|----------------------------------|-----------------|----------------------------|--------|
| Текущее содержание и обслуживание сетей уличного освещения территории поселения | | | | | |
| 1. | Оплата за потреблённую электрическую энергию | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 1200,0 |
| 2. | Содержание наружных сетей электроснабжения | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 400,0 |
| 3. | Модернизация уличного освещения д.Малая Дубна, д.Поточино, обустройство уличного освещения ул.Северная д.Малая Дубна и д.Большая Дубна у новых домов | Администрация с.п. Малодубенское | 2017г. | Бюджет сельского поселения | 300,0 |
| 4. | Обустройство уличного освещения вдоль тротуара за домами 8,9 д. Малая Дубна | Администрация с.п. Малодубенское | 2017г. | Бюджет сельского поселения | 300,0 |
| 5. | Выполнение работ по паспортизации объектов наружного освещения в населённых пунктах сельского поселения (паспорт наружного освещения) | Администрация с.п. Малодубенское | 2017г. | Бюджет сельского поселения | 100,0 |
| 6. | Итого | | | | 2300,0 |

3. В подпрограмме 2 «Озеленение», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы в 2017 году составляет – 831,52 тыс. рублей.

**Подпрограмма 2
«Озеленение»**

| № п/п | Раздел | Исполнители | Срок исполнения | Источник финансирования. | 2017г. |
|------------|--|----------------------------------|-----------------|----------------------------|--------|
| Озеленение | | | | | |
| 1. | Формовочная обрезка и валка деревьев по населённым пунктам расположенным на территории сельского поселения | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 300,0 |
| 2. | Субсидия на выполнение муниципального задания | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 531,52 |
| 3. | Итого | | | | 831,52 |

4. В подпрограмме 3 «Благоустройство населённых пунктов сельского поселения Малодубенское», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы в 2017 году составляет – 3 175,0 тыс. рублей.

**Подпрограмма 3
«Благоустройство населённых пунктов сельского поселения Малодубенское»**

| № п/п | Раздел | Исполнители | Срок исполнения | Источник финансирования. | 2017г. |
|--|---|----------------------------------|-----------------|----------------------------|--------|
| Благоустройство населённых пунктов сельского поселения Малодубенское | | | | | |
| 1. | Закупка, детских и спортивных площадок, МАФ, фонтана | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 700,0 |
| 2. | Закупка и установка ограждения у памятника воинам погибшим в годы ВОВ в д.Большая Дубна | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 100,0 |
| 3. | Субсидия на выполнение муниципального задания | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 2375,0 |
| 4. | Итого | | | | 3175,0 |

5. В подпрограмме 4 «Содержание и текущий ремонт колодцев», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы в 2017 году составляет – 400,0 тыс. рублей.

**Подпрограмма 4
"Содержание и текущий ремонт колодцев"**

| № п/п | Раздел | Исполнители | Срок исполнения | Источник финансирования. | 2017г. |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|-----------------|----------------------------|--------|
| Содержание и текущий ремонт колодцев | | | | | |
| 1. | Субсидия на выполнение муниципально-го задания | Администрация с.п. Малодубенское | ежегодно | Бюджет сельского поселения | 400,0 |

6. Финансово - экономическому сектору (Кирыановой Е.Д.) обеспечить финансирование муниципальной целевой программы «Благоустройство населённых пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы» за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское.

7. Настоящее постановление опубликовать в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Малодубенское.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава
сельского поселения Малодубенское А.А. Симаков**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 21.04.2017 N 40/123**

О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 №35/116 «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское 2017 год» (с изменениями и дополнениями от 20.02.2017 года № 38/121)

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское,

**Совет депутатов сельского поселения Малодубенское
РЕШИЛ:**

1. Утвердить бюджет муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2017 год по доходам в сумме 32440,00 тыс. рублей и по расходам 33467,20 тыс. рублей, и внести следующие изменения:

- Приложение № 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Объем поступлений доходов по основным источникам» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению, с изменениями следующего содержания:

(тыс. руб.)

| | | |
|---------------------------|--|---------------|
| 000 202 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | +452,0 |
| ИТОГО | | +452,0 |

- Приложение № 4 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Малодубенское» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению, с изменениями следующего содержания:

| | | |
|-------------------------|--|----------------|
| 011 0104 5000030000 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | -207,0 |
| 011 0104 5000030000 540 | Иные межбюджетные трансферты | +207,0 |
| 011 0309 0124070200 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | +219,0 |
| 011 0309 0124070200 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | -219,0 |
| 011 0409 0174070700 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | -300,0 |
| 011 0409 0174070700 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | +770,0 |
| 011 0409 1420660240 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | +452,0 |
| 011 0503 0164070620 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | -1000,0 |
| 011 0503 0164070620 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | +800,0 |
| 011 0503 0164070630 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | -300,0 |
| 011 0503 0164070630 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | +300,0 |
| 011 0801 0154070700 611 | Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | +757,2 |
| ИТОГО | | +1479,2 |

- Приложение № 5 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Расходы бюджета сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Орехово-Зуевского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению, с указанными изменениями

- Приложение № 6 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Перечень муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета сельского поселения Малодубенское на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению, с изменениями следующего содержания:

| | | |
|--|---------------------|----------------|
| Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016-2018 годы | 0409 0174070700 240 | +470,0 |
| Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы | 0503 0164070620 240 | -200,0 |
| Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения | 0801 0154070502 240 | +757,2 |
| ИТОГО | | +1027,2 |

- Приложение № 7 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Малодубенское по решению вопросов местного значения на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №5к настоящему решению, с изменениями следующего содержания:

| | |
|---|---------------|
| Отдельных полномочий по решению вопросов местного значения. | +207,0 |
| ИТОГО | +207,0 |

- Приложение № 8 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.12.2016 № 35/116 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2017 год» изложить в редакции согласно приложению №6 к настоящему решению с указанными изменениями.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Малодубенское Конева Н.А.

Глава Сельского поселения Малодубенское А.А.Симаков

**Председатель Совета депутатов
Сельского поселения Малодубенское Н.А.Конев**

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 21.04.2017 № 40/123

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
"О бюджете муниципального образования
сельского поселения Малодубенское на 2017 год"
№35/116от 20.12.2016г.

Объем поступлений доходов по основным источникам

(тыс.рублей)

| Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование | Сумма |
|--|--|-----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Налоговые доходы в т.ч. | | |
| 182 101 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 28469,00 |
| 182 106 00000 00 0000 110 | Налоги на имущество в т.ч. | 15884,90 |
| 182 106 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 2233,00 |
| 182 106 06000 00 0000 110 | Земельный налог | 13651,90 |
| Неналоговые доходы в т.ч. | | |
| 000 111 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных) | 100,00 |
| 000 116 00000 00 0000 000 | Штрафы санкции ,возмещение ущерба | 10,0 |
| 000 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений | 10,00 |
| 000 114 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 2500,00 |
| Итого налоговых и неналоговых доходов : | | 31079,00 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления в т.ч. | 909,00 |
| 000 202 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 267,00 |
| 000 202 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета Московской области, подлежащие перечислению в бюджеты муниципальных образований Московской области | 612,00 |
| 000 202 40014 10 0000 151 | Средства, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 30,00 |
| 000 202 20216 10 0000 151 | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 452,0 |
| Всего доходов | | 32440,00 |

Приложение №2
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 21.04.2017 №40/123

Приложение №4
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете муниципального образования
сельского поселения Малодубенское на 2017год»
№ 35/116 от 20.12.2016г.

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ
на 2017 год**

| Наименование КБК | Глава | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма |
|--|-------|----|----|---------------|-----|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 011 | 01 | 00 | | | 10492,48 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 011 | 01 | 02 | | | 1442,40 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 011 | 01 | 02 | 50 0 00 00000 | | 1442,40 |
| Глава муниципального образования | 011 | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | | 1442,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 011 | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | 100 | 1442,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 011 | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | 120 | 1442,40 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 011 | 01 | 04 | | | 8886,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 00000 | | 8886,00 |
| Центральный аппарат | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | | 8886,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 100 | 5052,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 120 | 5052,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 200 | 3038,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 240 | 3038,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 540 | 485,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 800 | 270,00 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 830 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 011 | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 850 | 220,00 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год | 011 | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | | 40,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | 200 | 40,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | 240 | 40,00 |
| Резервные фонды | 011 | 01 | 11 | | | 160,08 |
| Резервные фонды местных администраций | 011 | 01 | 11 | 99 0 00 01000 | | 160,08 |
| Другие общегосударственные вопросы | 011 | 01 | 13 | | | 4,00 |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 011 | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | | 4,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 011 | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | 800 | 4,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 011 | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | 850 | 4,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 011 | 02 | 00 | | | 267,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 011 | 02 | 03 | | | 267,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 011 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 267,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 011 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 267,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 011 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 267,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 011 | 03 | 00 | | | 249,0 |
| Целевая программа: "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Малодубенское 2016-2019 годы" | 011 | 03 | 09 | 01 2 40 70200 | | 249,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 03 | 09 | 01 2 40 70200 | 240 | 249,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 011 | 04 | 00 | | | 2181,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 011 | 04 | 05 | | | 50,00 |
| Целевая программа « Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское на 2017 год» | 011 | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | | 50,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 011 | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | 800 | 50,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 011 | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | 810 | 50,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|
| Дорожное хозяйство | 011 | 04 | 09 | | | 2131,00 |
| Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016-2018 годы" | 011 | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | | 1679,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 200 | 1579,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 240 | 1579,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 011 | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 600 | 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 011 | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 611 | 100,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 011 | 04 | 09 | 14 2 06 60240 | 244 | 452,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 011 | 04 | 12 | | | 30,0 |
| Муниципальная программа « Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Малодубенское на 2016-2018 год» | 011 | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 011 | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | 800 | 30,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям | 011 | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | 810 | 30,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 011 | 05 | 00 | | | 9206,52 |
| Жилищное хозяйство | 011 | 05 | 01 | | | 2500,00 |
| Приобретение и передача по договору социального найма в пользование жилое помещение взамен аварийного | 011 | 05 | 01 | 99 0 00 25000 | 830 | 2500,00 |
| Благоустройство | 011 | 05 | 03 | | | 6706,52 |
| Целевая программа "Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы" | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70600 | | 6706,52 |
| Подпрограмма «Организация освещения населенных пунктов» | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | | 2300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | 200 | 2300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | 240 | 2300,00 |
| Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское» | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | | 3175,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 200 | 800,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 240 | 800,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 600 | 2375,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 611 | 2375,00 |
| Подпрограмма « Озеленение» | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | | 831,52 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 200 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 240 | 300,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 600 | 531,52 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 611 | 531,52 |
| Подпрограмма «Содержание и ремонт шахтных колодцев» | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | | 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | 600 | 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 011 | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | 611 | 400,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 011 | 07 | 00 | | | 199,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 011 | 07 | 07 | | | 199,00 |
| Целевая программа "Молодое поколение" | 011 | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | | 199,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | 200 | 199,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | 240 | 199,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 011 | 08 | 00 | | | 10257,20 |
| Целевая программа «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения» | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70500 | | 10257,20 |
| Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры" | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70501 | | 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70501 | 200 | 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70501 | 240 | 400,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70502 | 600 | 9450,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70502 | 610 | 9450,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70502 | 611 | 9450,0 |
| Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70503 | | 407,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70503 | 200 | 407,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 08 | 01 | 01 5 40 70503 | 240 | 407,20 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 011 | 10 | 00 | | | 435,00 |
| Пенсионное обеспечение | 011 | 10 | 01 | | | 285,00 |
| Доплаты к пенсиям муниципальных служащих | 011 | 10 | 01 | 99 0 00 03000 | | 285,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 011 | 10 | 01 | 99 0 00 03000 | 300 | 285,00 |

| | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|-----------------|
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 011 | 10 | 01 | 99 0 00 03000 | 320 | 285,00 |
| Социальное обеспечение населения | 011 | 10 | 03 | | | 150,00 |
| Целевая программа: "Старшее поколение" | 011 | 10 | 03 | 01 1 40 70100 | | 150,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 10 | 03 | 01 1 40 70100 | 200 | 150,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 10 | 03 | 01 1 40 70100 | 240 | 150,00 |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 011 | 11 | 00 | | | 150,00 |
| Физическая культура | 011 | 11 | 01 | | | 150,00 |
| Целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Малодубенское" | 011 | 11 | 01 | 01 3 40 70300 | | 150,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 011 | 11 | 01 | 01 3 40 70300 | 200 | 150,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 011 | 11 | 01 | 01 3 40 70300 | 240 | 150,00 |
| Итого | | | | | | 33467,20 |

Приложение №3
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 21.04.2017 №40/123

Приложение №5
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете сельского поселения Малодубенское на 2017год»
№ 35/116 от 20.12.2016г.

Расходы бюджета сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Орехово-Зуевского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов

| Наименование КБК | РЗ | ПР | КЦСР | КВР | Сумма |
|--|----|----|---------------|-----|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | 00 | | | 10492,48 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления | 01 | 02 | | | 1442,40 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 02 | 50 0 00 00000 | | 1442,40 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | | 1442,40 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | 100 | 1442,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 50 0 00 10000 | 120 | 1442,40 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 8886,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 50 0 00 00000 | | 8886,00 |
| Центральный аппарат | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | | 8886,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 100 | 5052,40 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 120 | 5052,40 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 200 | 3038,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 240 | 3038,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 540 | 485,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 800 | 270,00 |
| Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 830 | 50,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 50 0 00 30000 | 850 | 220,00 |
| Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района на 2017 год | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | | 40,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | 200 | 40,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 01 9 40 70900 | 240 | 40,00 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 160,08 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 00 01000 | | 160,08 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 4,00 |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | | 4,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | 800 | 4,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99 0 00 02000 | 850 | 4,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | 00 | | | 267,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | | | 267,00 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 267,00 |

| | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 267,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 267,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | 00 | | | 249,0 |
| Целевая программа: "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Малодубенское 2016-2019 годы" | 03 | 09 | 01 2 40 70200 | | 249,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 01 2 40 70200 | 240 | 249,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | 00 | | | 2211,00 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | | | 50,00 |
| Целевая программа « Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское на 2017 год» | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | | 50,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | 800 | 50,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам | 04 | 05 | 01 8 40 70800 | 810 | 50,00 |
| Дорожное хозяйство | 04 | 09 | | | 2131,00 |
| Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016-2018 годы" | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | | 1679,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 200 | 1579,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 240 | 1579,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 600 | 100,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 04 | 09 | 01 7 40 70700 | 611 | 100,00 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 04 | 09 | 14 2 06 60240 | 244 | 452,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 30,0 |
| Муниципальная программа « Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Малодубенское на 2016-2018 год» | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | | 30,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | 800 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям | 04 | 12 | 01 0 40 71000 | 810 | 30,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | 00 | | | 9206,52 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 2500,00 |
| Приобретение и передача по договору социального найма в пользование жилое помещение взамен аварийного | 05 | 01 | 99 0 00 25000 | 830 | 2500,00 |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 6706,52 |
| Целевая программа "Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы" | 05 | 03 | 01 6 40 70600 | | 6706,52 |
| Подпрограмма «Организация освещения населенных пунктов » | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | | 2300,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | 200 | 2300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70610 | 240 | 2300,00 |
| Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское » | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | | 3175,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 200 | 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 240 | 800,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 600 | 2375,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 05 | 03 | 01 6 40 70620 | 611 | 2375,00 |
| Подпрограмма « Озеленение» | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | | 831,52 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 200 | 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 240 | 300,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 600 | 531,52 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 05 | 03 | 01 6 40 70630 | 611 | 531,52 |
| Подпрограмма «Содержание и ремонт шахтных колодцев» | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | | 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | 600 | 400,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания | 05 | 03 | 01 6 40 70640 | 611 | 400,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | 00 | | | 199,00 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 199,00 |
| Целевая программа "Молодое поколение" | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | | 199,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | 200 | 199,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 01 4 40 70400 | 240 | 199,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | 00 | | | 10257,20 |
| Целевая программа «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения» | 08 | 01 | 01 5 40 70500 | | 10257,20 |
| Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры" | 08 | 01 | 01 5 40 70501 | | 400,0 |

Приложение №5
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 21.04.2017 №40/123

Приложение № 7
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджете муниципального образования
сельского поселения Малодубенское на 2017 год»
№ 35/116 от 20.12.2016г.

**Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района
на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления
Орехово-Зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления
сельского поселения Малодубенское по решению вопросов местного значения на 2017год**

(тыс. рублей)

| Наименование передаваемого полномочия | Сумма расходов |
|---|----------------|
| 1 | 2 |
| Прогноз социально-экономического развития | 81,00 |
| Контрольно-счетная палата | 137,6 |
| Муниципальные закупки | 60,0 |
| Отдельных полномочий по решению вопросов местного значения | 207,0 |
| ИТОГО | 485,6 |

Приложение №6
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Малодубенское
от 21.04.2017 № 40/123

Приложение №8
к Решению Совету депутатов
сельского поселения Малодубенское
«О бюджета муниципального образования
сельское поселение Малодубенское на 2017год»
№ 35/116 от 20.12.2016г.

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования
сельское поселение Малодубенское на 2017 год**

(тыс. рублей)

| администрация | вид источников финансирования дефицитов бюджета | | | | | | | Наименование | Сумма |
|---------------|---|-----------|--------|-----------|----------|--------------------------|-----------------------------|---|--------|
| | группа | подгруппа | статья | подстатья | элемент* | программа (подпрограмма) | экономическая классификация | | |
| | | | | | | | | Дефицит бюджета муниципального образования сельское поселение Малодубенское | 1027,2 |
| | | | | | | | | в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений | 3,61 |
| | | | | | | | | Источники финансирования дефицитов бюджетов | |
| 000 | | | | | | | 000 | Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 700 | Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации ¹⁾ | |
| 000 | | | | | | | 710 | Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации ¹⁾ | |
| 000 | | | | | | | 800 | Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации ²⁾ | |
| 000 | | | | | | | 810 | Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации ²⁾ | |
| 000 | | | | | | | 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 700 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 800 | Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 810 | Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | |

| | | | | | | | | | |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|------------|---|------------------|
| 000 | | | | | | | 810 | Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | |
| 000 | | | | | | | 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | |
| 000 | 01 | 05 | 01 | 01 | 10 | 0000 | 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (<i>городского округа, муниципального района, поселения</i>) | -32440,00 |
| | | | | | | | 520 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (<i>городского округа, муниципального района, поселения</i>), временно размещенных в ценные бумаги | |
| 000 | 01 | 05 | 01 | 01 | 10 | 0000 | 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (<i>городского округа, муниципального района, поселения</i>) | 33467,20 |
| | | | | | | | 620 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (<i>городского округа, муниципального района, поселения</i>), временно размещенных в ценные бумаги | |
| | | | | | | | 000 | Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов | |
| | | | | | | | 000 | Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности | |
| | | | | | | | 630 | Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности | |
| 000 | | | | | | | 000 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий | |
| 000 | | | | | | | 800 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | |
| 000 | | | | | | | 810 | Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу | |
| 000 | | | | | | | 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | |
| | | | | | | | 600 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов | |
| | | | | | | | 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из местных бюджетов | |
| 000 | | | | | | | 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов | |
| | | | | | | | 500 | Предоставление бюджетных кредитов из местных бюджетов | |
| 000 | | | | | | | 540 | Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из местных бюджетов | |
| | | | | | | | 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов | |
| 000 | 00 | 00 | 00 | 00 | 00 | 0000 | 000 | | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

от 14 декабря 2016 года №22/9
д. Соболево

«Об утверждении Устава муниципального образования сельское поселение Соболевское в новой редакции»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области от 24.07.2014 г. № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области», руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Совет депутатов сельского поселения Соболевское,

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Устав муниципального образования сельское поселение Соболевское в новой редакции (Приложение).
2. Направить Устав муниципального образования сельское поселение Соболевское в новой редакции на правовую экспертизу и государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».
3. Опубликовать настоящее решение с приложением в средствах массовой информации.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Соболевское Барченкова А.Н.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Соболевское: А.Н. Барченков**

**Глава сельского
поселения Соболевское Д.А. Банцекин**

Глава сельского поселения Соболевское
Д.А. Банцекин

Принят Решением Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 14 декабря 2016 года №22/9

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ**

2016 год
Орехово-Зуевский район,
д. Соболево

Статья 1. Местное самоуправление в сельском поселении

Местное самоуправление в сельском поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Московской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 2. Наименование и статус муниципального образования

1. Границы территории сельского поселения установлены законом Московской области от 28.02.2005 г. № 67/2005-ОЗ «О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».

1.1. В границах сельского поселения находятся следующие населенные пункты:

деревня Алексеевская;
деревня Асташково;
деревня Лашино;
деревня Лопаково;
деревня Минино;
деревня Молоково;
деревня Смолево;
деревня Соболево;
село Хотеевичи;
поселок Шевлягино.

2. Наименование муниципального образования - сельское поселение Соболевское (далее - сельское поселение).

3. Сельское поселение является самостоятельным муниципальным образованием. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 3. Официальные символы сельского поселения

1. Официальными символами сельского поселения являются герб, флаг и гимн, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности сельского поселения.

2. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Описание и порядок использования официальных символов сельского поселения устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения

Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иные федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоря-

жения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы, иные нормативные правовые акты Московской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты сельского поселения.

Статья 5. Права населения сельского поселения на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборы и иные органы местного самоуправления.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

3. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Московской области.

Органы местного самоуправления в пределах своей компетенции обязаны принять все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на осуществление местного самоуправления.

Статья 6. Изменение границ сельского поселения

1. Изменение границ сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения об изменении границ сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

2. Изменение границ поселений, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г, либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. с учетом мнения представительного органа сельского поселения.

3. Изменение границ сельского поселения, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного представительным органом поселения.

Статья 7. Преобразование сельского поселения

1. Преобразованием муниципальных образований является объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа, изменение статуса городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением его статуса городского округа с внутригородским делением, присоединение поселения к городскому

округу с внутригородским делением и выделение внутригородского района из городского округа с внутригородским делением.

2. Преобразование сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Объединение сельского поселения с иным (иными) поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного представительным органом каждого из объединяемых поселений.

4. Объединение сельского поселения с городским округом осуществляется с согласия населения сельского поселения и городского округа, выраженного Советом депутатов сельского поселения, представительным органом городского округа, а также с учетом мнения населения муниципального района, выраженного Советом депутатов муниципального района.

Сельское поселение после объединения с городским округом утрачивает статус муниципального образования.

5. Разделение сельского поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

6. Изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения осуществляется законом Московской области с согласия населения поселения, выраженного путем голосования.

Статья 8. Вопросы местного значения сельского поселения

К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;

8) формирование архивных фондов сельского поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий, организация благоустройства территории сельского поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями

улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах сельского поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

Статья 9. Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельского поселения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев сельского поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельском поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельского поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельского поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не ис-

ключенные из их компетенции федеральными законами и законами Московской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит поселение, о передаче ему осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит поселение, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления сельского поселения о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашения, предусмотренные настоящей статьей, должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей статье межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления сельского поселения отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Московской области, отдельными государственными полномочиями Московской области - законами Московской области.

Наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями иными нормативными правовыми актами не допускается.

Наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями по предметам совместного ведения Российской Федерации и Московской области законами Московской области допускается, если это не противоречит федеральным законам.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету сельского поселения субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом поселения.

4. Признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных

нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих наделение органов местного самоуправления сельского поселения отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных сельскому поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов сельского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых ак-

тов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом.

2. Законами Московской области может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Московской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Московской области.

Не допускается отнесение к полномочиям органов государственной власти Московской области полномочий органов местного самоуправления в сферах управления муниципальной собственностью, формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления охраны общественного порядка, установления структуры органов местного самоуправления, изменения границ территории поселения, а также полномочий, предусмотренных пунктами 1, 2, 7, 8 части 1 статьи 17 и частью 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 9 и 19 части 1 статьи 14 настоящего Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления городского поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления городского поселения органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 13. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления сельского поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от

26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Глава 2. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 14. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления

1. Формами непосредственного участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) голосование по отзыву депутата Совета депутатов и главы сельского поселения;
- 4) голосование по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения;
- 5) сход граждан;
- 6) правотворческая инициатива граждан;
- 7) территориальное общественное самоуправление;
- 8) публичные слушания;
- 9) собрания граждан и конференции граждан;
- 10) опрос граждан;
- 11) обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Непосредственное осуществление населением сельского поселения местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица сельского поселения обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

Статья 15. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, место жительства которых расположено на территории сельского поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. На основании международных договоров Российской Федерации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации иностранные граждане, постоянно проживающие на территории сельского поселения, имеют право участвовать в референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов по инициативе:

- 1) граждан Российской Федерации, имеющих право на участие в местном референдуме;
- 2) избирательных объединений, иных общественных объединений, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
- 3) по инициативе Совета депутатов сельского поселения и главы местной администрации, выдвинутой ими совместно.

3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых в соответствии с Законом Московской области от 19.11.2003 № 148/2003-ОЗ «О местном референдуме в Московской области» составляет пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», но не

менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой администрации, оформляется решениями Совета депутатов и постановлениями главы администрации сельского поселения.

4. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение тридцати дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Московской области, Избирательной комиссии Московской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

5. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

7. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законодательством органами государственной власти.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами.

Статья 16. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Если полномочия Совета депутатов прекращены досрочно, выборы должны быть назначены в порядке и в сроки, установленные федеральными законами и законами Московской области. В случаях, установленных федеральными законами, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом.

3. Днем голосования на муниципальных выборах в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат обязатель-

ному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения

1. Голосование по отзыву депутата, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума.

2. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей должно составлять пять процентов от числа избирателей сельского поселения, зарегистрированных в соответствии с федеральным законом на территории соответствующего избирательного округа (муниципального образования).

3. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения являются конкретные противоправные решения или действия (бездействия) указанных лиц, установленные вступившим в законную силу решением суда.

Глава сельского поселения может быть отозван в случае:

3.1. если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законом, федеральным законом, законом Московской области, настоящему Уставу и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина или причинили иной вред;

3.2. если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

Депутат Совета депутатов может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов без уважительных причин создает неустраняемые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов.

4. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов, представлять депутатам Совета депутатов письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения подлежит опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия.

Одновременно с публикацией решения Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

5. Депутат Совета депутатов, Глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения и принятые решения

подлежат официальному опубликованию.

7. Отзыв депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, установленной в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Статья 18. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ сельского поселения, преобразовании сельского поселения проводится голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения проводится на всей территории поселения или на части его территории в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законодательством и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 19. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться в населенном пункте по вопросу изменения границ сельского поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 20. Правотворческая инициатива населения сельского поселения

1. Инициативная группа граждан, обладающих активным избирательным правом, вправе выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном Советом депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается Советом депутатов и не может превышать 3 процентов от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан долж-

на быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов сельского поселения, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов сельского поселения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, официально в письменной форме доводится до сведения внесшей его инициативной группы граждан соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления.

Статья 21. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются представительным органом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправ-

ления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются Уставом муниципального образования и (или) решениями Совета депутатов сельского поселения.

Статья 22. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов сельского поселения, главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения или главы сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов сельского поселения, назначаются Советом депутатов сельского поселения, а по инициативе главы сельского поселения - главой сельского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава сельского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении дополнений и изменений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития сельского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и

застройки;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Советом депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей сельского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 23. Собрания и конференции граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения сельского поселения, Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов сельского поселения или главы сельского поселения, назначается соответственно Советом депутатов сельского поселения или главой сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном Уставом сельского поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения.

4. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

5. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. В случаях, предусмотренных Уставом сельского поселения и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

7. Порядок назначения и проведения собрания и конференции граждан, а также полномочия собрания и конференции граждан определяются Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и (или) решениями Совета депутатов сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

8. Итоги собрания и конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 24. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории

сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Московской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законом Московской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов сельского поселения. В нормативном правовом акте Советом депутатов сельского поселения о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

Статья 25. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан органами местного самоуправления определяются Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 25.1. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, настоящему Федеральному закону и иным федеральным законам, законам субъектов Российской Федерации.

Глава 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 26. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения составляют:

- Совет депутатов сельского поселения;
- глава сельского поселения;
- администрация сельского поселения (являющаяся исполнительно-распорядительным органом сельского поселения);
- контрольно-счетный орган сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в Устав сельского поселения.

4. Решение Совета депутатов сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, преду-

смотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления сельского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета сельского поселения.

Статья 27. Статус органов местного самоуправления сельского поселения

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения в соответствии с настоящим Уставом наделяются собственной компетенцией в решении вопросов местного значения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления сельского поселения, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Совет депутатов, администрация сельского поселения обладают правами юридического лица, имеют обособленное имущество, собственные источники финансирования из местного бюджета, могут от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеют соответствующие печати, штампы, бланки с местной символикой, а также могут иметь расчетные, текущие, валютные и иные счета в кредитных организациях, деятельность которых регулируется Федеральным законом №395-1 от 02.12.1990 года «О банках и банковской деятельности», Конституцией Российской Федерации, настоящим Федеральным законом, Федеральным законом "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)", другими федеральными законами, нормативными актами Банка России.

Статья 28. Совет депутатов сельского поселения

1. Совет депутатов является выборным представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

2. Совет депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.1. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по многомандатным избирательным округам.

Срок полномочий Совета депутатов составляет пять лет.

3. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Заседание Совета депутатов сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Совета депутатов сельского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

5. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание на 25 день со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

6. Совет депутатов сельского поселения обладает правами юридического лица.

7. Организацию деятельности Совета депутатов сельского поселения осуществляет председатель Совета депутатов сельского поселения.

8. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

- 1) принятие Устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение

работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы сельского поселения в отставку.

9. Иные полномочия Совета депутатов сельского поселения:

1) осуществление права законодательной инициативы в Московской областной Думе;

2) назначение выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения;

3) назначение выборов главы сельского поселения

4) принятие решения о проведении местного референдума;

5) назначение голосования по отзыву депутата Совета депутатов, главы сельского поселения;

6) назначение голосования по вопросу изменения границ сельского поселения, а также преобразования сельского поселения;

7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или Совета депутатов;

8) назначение опроса граждан и определение порядка его проведения;

9) назначение и определение порядка проведения собраний и конференций граждан;

10) утверждение структуры администрации сельского поселения по представлению главы администрации;

11) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;

12) установление официальных символов сельского поселения и порядка их использования;

13) формирование контрольно-счетного органа сельского поселения;

14) принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

15) утверждение регламента Совета депутатов поселения;

10. Совет депутатов сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

11. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов сельского поселения или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения и депутатов.

12. Совет депутатов вправе заключать соглашения с Советом депутатов муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

13. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске.

С мотивированной инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов численностью не менее половины от установленного числа депутатов Совета депутатов путем подачи письменного заявления. Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями

голосов от установленного числа депутатов Совета депутатов;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельского поселения или объединения поселения с городским округом.

14. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

15. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения досрочные выборы в указанный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Статья 29. Организация деятельности Совета депутатов сельского поселения

1. Основной формой деятельности Совета депутатов сельского поселения являются заседания, которые созываются главой сельского поселения и председателем Совета депутатов в соответствии с утвержденным Советом депутатов сельского поселения графиком.

Внеочередные заседания собираются по инициативе Главы поселения, председателя Совета депутатов поселения либо по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов поселения.

2. Порядок созыва и проведения заседаний Совета депутатов сельского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов сельского поселения, устанавливаются Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

Регламент принимается Советом депутатов сельского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается главой сельского поселения и председателем Совета депутатов.

Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

3. На заседаниях Совета депутатов сельского поселения каждый депутат имеет один голос.

Голосование на заседаниях Совета депутатов сельского поселения может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются Регламентом Совета депутатов сельского поселения.

4. Решения Совета депутатов сельского поселения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов от установленной Уставом сельского поселения численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом.

5. Заседания Совета депутатов сельского поселения являются открытыми. В исключительных случаях по решению Совета депутатов сельского поселения может быть проведено закрытое заседание.

6. Совет депутатов образует из числа депутатов постоянные и временные депутатские комиссии, которые осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными Положениями о них.

К работе комиссий могут привлекаться представители общественности, администрации сельского поселения, эксперты и специалисты. Должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны представлять в депутатские комиссии Совета депутатов поселения необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

7. В Совете депутатов сельского поселения может быть образован аппарат по обеспечению его деятельности.

Аппарат Совета депутатов является постоянно действующим органом Совета депутатов, осуществляющим мониторинг федерального, областного и муниципального законодательства, обеспечивающим делопроизводство, финансово-хозяйственную, организационную, информационно-аналитическую, правовую деятельность Совета депутатов, депутатских комиссий.

Статья 29.1. Фракции в Совете депутатов сельского поселения

1. Депутаты Совета депутатов поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного пунктом 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов, избранных в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты, избранные в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в пункте 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Московской области и регламентом либо иным актом Совета депутатов поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с пунктом 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в пункте 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете депутатов поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 30. Депутат Совета депутатов

1. Депутаты Совета депутатов поселения избираются в порядке, установленном федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области», настоящим Уставом.

2. Депутат Совета депутатов избирается на срок полномочий Совета депутатов данного созыва.

Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва. Депутат Совета депутатов принимает участие в решении вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов.

3. Депутат Совета депутатов должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь

счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе осуществлять деятельность может один депутат Совета депутатов поселения.

5. Депутат Совета депутатов поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Совета депутатов поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Московской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

7. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

8. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

9. Депутату Совета депутатов сельского поселения гарантируются условия, обеспечивающие беспрепятственное и эффективное осуществление своих полномочий, а также защита депутата и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий в порядке, установленном федеральными законами.

10. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, в случаях и порядке, предусмотренных Уставом, иными нормативными правовыми актами сельского поселения, предоставляются:

1) возможность повышения квалификации, переподготовки;

2) бесплатный проезд на всех видах общественного транспорта (за исключением такси) в пределах муниципального образования либо компенсация за проезд;

3) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий).

11. Депутату, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, производится возмещение расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размере, установленном муниципальными правовыми актами, за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 31. Председатель Совета депутатов

1. Совет депутатов избирает из своего состава председателя Совета депутатов сельского поселения.

Председатель Совета депутатов сельского поселения избирается на заседании Совета депутатов сельского поселения из числа депутатов открытым голосованием.

Председатель Совета депутатов считается избранным, если за него проголосовало более половины от избранного числа депутатов.

2. Председатель Совета депутатов сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Совет депутатов сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Совета депутатов поселения;

2) предлагает вопросы для включения в повестку дня заседаний Совета депутатов поселения, вносит на рассмотрение Совета депутатов поселения проект повестки дня заседания;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов сельского поселения;

4) созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов, доводит до сведения депутатов время и место их проведения;

5) руководит подготовкой заседаний Совета депутатов, ведет заседания Совета депутатов;

6) осуществляет общее руководство работой аппарата Совета депутатов, определяет штат и численность аппарата Совета депутатов, осуществляет прием на работу и увольнение работников аппарата Совета депутатов, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата Совета депутатов, решает вопросы об их поощрении;

7) организует ведение делопроизводства Совета депутатов, подписывает протоколы заседаний Совета депутатов;

8) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

9) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

10) организует работу по осуществлению контроля за исполнением решений Совета депутатов;

11) организует рассмотрение обращений и документов, поступающих в адрес Совета депутатов;

12) подписывает правовые акты, принятые Советом депутатов, подписывает заявления, обращения и иные документы Совета депутатов.

3. Председатель Совета депутатов сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. В случае невозможности исполнения председателем Совета депутатов поселения своих полномочий, отсутствия председателя Совета депутатов его обязанности исполняет один из депутатов Совета депутатов сельского поселения по решению Совета депутатов сельского поселения.

Статья 32. Порядок избрания депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган муниципального района

1. В случае если Совет депутатов муниципального района формируется из числа глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов Советов депутатов указанных поселений, то избрание депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган муниципального района осуществляется в следующем порядке:

1) избрание депутата проводится на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием;

2) кандидаты для избрания в Совет депутатов муниципального района выдвигаются в порядке самовыдвижения, а также депутатом (депутатами) Совета депутатов сельского поселения;

3) голосование проводится по каждой кандидатуре, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования;

4) избранным считается депутат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения;

5) в случае, если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, Совет депутатов сельского поселения проводит повторные выборы в установленном порядке;

6) в случае, если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания количество голосов, осуществляется повторное выдвижение кандидатов в установленном порядке;

7) итоги голосования оформляются решением Совета депутатов сельского поселения. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования;

8) решение об избрании депутата Совета депутатов сельского поселения в Совет депутатов муниципального района направляется в течение 3 дней главе муниципального района;

9) в случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения, исполняющего полномочия депутата Совета депутатов муниципального района, а также в случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального района Совет депутатов сельского поселения обязан в течение одного месяца избрать в состав Совета депутатов муниципального района другого депутата;

10) полномочия депутата Совета депутатов муниципального района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий в качестве депутата Совета депутатов сельского поселения.

Статья 33. Глава сельского поселения

1. Глава поселения является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1.1. Глава поселения избирается на муниципальных выборах населением сельского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет, возглавляет местную администрацию.

1.2. Глава сельского поселения избирается по единому избирательному округу.

1.3. Выборы главы сельского поселения проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также Законом Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области».

1.4. Выборы главы сельского поселения назначаются Советом депутатов сельского поселения.

2. Глава сельского поселения представляет сельское

поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения.

Глава сельского поселения имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия, а также может иметь должностной знак главы сельского поселения, которым он пользуется в течение срока своих полномочий.

3. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

Глава сельского поселения представляет Совету депутатов сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов сельского поселения.

4. Глава сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия Главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

5. Главе сельского поселения обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления им своих полномочий.

6. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

7. В случае невозможности исполнения главой своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска и т.д. его полномочия временно исполняет первый заместитель главы/заместитель главы на основании письменного распоряжения главы.

В случае, если глава своим распоряжением не назначит лицо, временно исполняющее полномочия главы в период его временного отсутствия, то временное исполнение полномочий главы возлагается на первого заместителя главы/ заместителя главы решением Совета депутатов.

8. Глава сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Глава поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета депутатов муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9. Глава сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потре-

бительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Московской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Гарантии главы сельского поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в его отношении, в отношении занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

11. Глава сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы сельского поселения, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

12. Глава сельского поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации

Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;

12) преобразования сельского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельского поселения;

13) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ или объединения сельского поселения с городским округом.

14. В случае досрочного прекращения полномочий главы его полномочия временно исполняет первый заместитель/заместитель главы либо в случае отсутствия заместителей одно из должностных лиц администрации по решению Совета депутатов.

15. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы сельского поселения не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

Статья 34. Полномочия главы сельского поселения

1. Глава сельского поселения обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области.

2. Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

1) вносит в Совет депутатов сельского поселения проекты муниципальных правовых актов;

2) подписывает и обнародует нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) инициирует созыв внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, арбитражном суде, а также в соответствующих органах государственной власти и управления;

5) представляет на утверждение Совета депутатов сельского поселения проект бюджета поселения и отчет о его исполнении, организует исполнение местного бюджета;

6) представляет на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проекты нормативных правовых актов, предусматривающих установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета;

7) издает в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты сельского поселения;

8) формирует администрацию сельского поселения и руководит ее деятельностью;

9) ведет реестр муниципального имущества, осуществляет управление им, подписывает приемно-передаточные акты, осуществляет арендные отношения, проводит его регистрацию в установленном порядке;

10) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений, применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к указанным лицам;

11) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;

12) организует проверку деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

13) представляет на утверждение Совета депутатов сельского поселения планы и программы социально-экономического развития сельского поселения, отчеты об их исполнении;

14) обеспечивает обсуждение населением проектов

муниципальных правовых актов сельского поселения;

15) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц;

16) рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

17) утверждает положения о структурных подразделениях администрации сельского поселения;

18) организует исполнение бюджета сельского поселения;

19) осуществляет права собственника в отношении имущества, находящегося в собственности сельского поселения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20) от имени сельского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

21) организует взаимодействие Совета депутатов поселения и местной администрации.

Статья 35. Социальные гарантии главы сельского поселения, депутатов Совета депутатов сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

1. Размер и условия оплаты труда главы сельского поселения, депутатов Совета депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области.

2. Главе сельского поселения, депутатам Совета депутатов в связи с осуществлением их полномочий в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, гарантируются:

1) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;

2) медицинское обслуживание;

3) предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;

4) ежегодная дополнительная денежная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску.

3. Глава сельского поселения, депутаты Совета депутатов имеют право на получение пенсии за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных Законом Московской области от 11.11.2002 № 118/2002-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления и избирательных комиссиях муниципальных образований Московской области».

4. Главе сельского поселения, депутату Совета депутатов, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в случаях и порядке, предусмотренных уставом, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, предоставляются:

1) возможность повышения квалификации, переподготовки;

2) бесплатный проезд на всех видах общественного транспорта (за исключением такси) в пределах муниципального образования либо компенсация за проезд;

3) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

4) служебный телефон (на срок осуществления полномочий).

5. Расходы, связанные с гарантиями осуществления полномочий главой сельского поселения, депутатом Совета депутатов финансируются за счет средств местного бюджета и не учитываются при формировании межбюджетных трансфертов из других бюджетов.

Статья 37. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления сельского поселения и наделяется уставом сельского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

2. Администрация сельского поселения обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

3. Администрацией сельского поселения руководит глава сельского поселения (руководитель администрации) на принципах единоначалия.

4. Структура администрации сельского поселения утверждается Советом депутатов сельского поселения по представлению главы сельского поселения.

В структуру администрации сельского поселения могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации.

Органы администрации сельского поселения создаются в качестве юридических лиц на основании решения Совета депутатов сельского поселения и подлежат государственной регистрации в качестве муниципальных казенных учреждений. Функции и полномочия органов администрации сельского поселения, являющихся юридическими лицами, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями об этих органах администрации сельского поселения, утверждаемыми Советом депутатов сельского поселения по представлению главы сельского поселения.

Функции и полномочия органов администрации сельского поселения, не наделяемых правами юридического лица, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями, утверждаемыми главой сельского поселения.

5. Сотрудники администрации сельского поселения, замещающие должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации сельского поселения.

6. К компетенции администрации сельского поселения относятся:

1) осуществление исполнения полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, решениями Совета депутатов поселения, постановлениями и распоряжениями главы сельского поселения;

2) осуществление исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) осуществление разработки муниципальных правовых актов;

4) разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечение их выполнения;

5) разработка проекта местного бюджета, осуществление его исполнения и подготовки отчета о его исполнении;

6) управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;

7) осуществление ведения реестров муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

8) осуществление регистрации уставов территориального общественного самоуправления;

9) координация деятельности муниципальных учреждений;

10) осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципального контроля за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Московской области;

11) организация сотрудничества с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

12) создание, руководство деятельностью и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений;

13) создание музеев сельского поселения;

14) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

15) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельского поселения;

16) создание условий для развития туризма;

17) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

18) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

вом;

19) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей сельского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии сельского поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

20) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов сельского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений.

Статья 38. Контрольно-счетный орган сельского поселения

1. Контрольно-счетным органом сельского поселения является контрольно-счетная палата сельского поселения муниципального района Московской области, которая является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная палата сельского поселения в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов может обладать правами юридического лица.

2. Контрольно-счетная палата образуется Советом депутатов и подотчетна Совету депутатов.

3. Контрольно-счетная палата сельского поселения обладает организационной и функциональной независимостью, осуществляет свою деятельность самостоятельно. Деятельность контрольно-счетной палаты сельского поселения не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Совета депутатов сельского поселения.

Контрольно-счетная палата сельского поселения имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и изображением герба сельского поселения.

4. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата контрольно-счетного органа.

В состав аппарата контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции контрольно-счетной палаты.

Решением Совета депутатов в составе контрольно-счетной палаты могут быть предусмотрены одна должность заместителя председателя, а также должности аудиторов.

Штатная численность контрольно-счетной палаты сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Должность председателя контрольно-счетной палаты сельского поселения относится к муниципальным должностям сельского поселения.

Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты составляет 5 лет.

5. Председатель контрольно-счетной палаты сельского поселения назначается на должность Советом депутатов сельского поселения.

Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты сельского поселения вносятся в Совет депутатов сельского поселения:

1) председателем Совета депутатов сельского поселения;

2) депутатами Совета депутатов сельского поселения - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов сельского поселения;

3) главой сельского поселения.

Право внесения предложений о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения может быть предоставлено также комитетам и комиссиям Совета депутатов сельского поселения.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Кандидат на должность председателя контрольно-счетной палаты сельского поселения должен отвечать требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и

деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета сельского поселения;
 - 2) экспертиза проектов бюджета сельского поселения;
 - 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;
 - 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета сельского поселения, а также средств, получаемых бюджетом сельского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;
 - 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, а также муниципальных программ;
 - 8) анализ бюджетного процесса в сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
 - 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет депутатов и главе сельского поселения;
 - 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
 - 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Московской области, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов.
7. Организация и деятельность контрольно-счетной палаты сельского поселения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты сельского поселения осуществляется также законами Московской области.
8. Контрольно-счетная палата сельского поселения размещает на официальном сайте сельского поселения в сети Интернет, публикует в официальном издании информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
9. Совет депутатов сельского поселения вправе заключать соглашения с Советом депутатов муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 39. Избирательная комиссия сельского поселения

1. Избирательная комиссия сельского поселения (далее - избирательная комиссия) организует подготовку

и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, главы сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения.

Избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

2. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов. Полномочия избирательной комиссии сельского поселения могут быть прекращены досрочно законом Московской области в случае преобразования муниципального образования. Днем досрочного прекращения полномочий такой избирательной комиссии является день вступления в силу закона Московской области о преобразовании муниципального образования.

3. Избирательная комиссия поселения формируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

4. Избирательная комиссия имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

5. Формирование избирательной комиссии сельского поселения осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии сельского поселения предыдущего состава, избирательной комиссии Московской области, предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии.

6. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Московской областной Думе, а также политических партий, выдвинувших списки кандидатов, которым переданы депутатские мандаты в соответствии с законом Московской области, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов сельского поселения.

7. Совет депутатов сельского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии сельского поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии сельского поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии сельского поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии сельского поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

8. Избирательная комиссия, действующая на постоянной основе, собирается на свое первое заседание не

позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий комиссии предыдущего состава. При этом в состав комиссии должно быть назначено не менее двух третей членов комиссии. Со дня первого заседания комиссии нового состава полномочия комиссии предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

9. Избирательная комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

2) обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Московской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Московской области, законами Московской области, Уставом сельского поселения.

10. Полномочия избирательной комиссии поселения по решению Избирательной комиссии Московской области, принятому на основании обращения Совета депутатов поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию или на участковую избирательную комиссию, действующую в границах поселения. В случае, если на территории поселения отсутствует Совет депутатов, полномочия избирательной комиссии поселения возлагаются на территориальную избирательную комиссию решением Избирательной комиссии Московской области, принятым на основании обращения главы поселения. При возложении полномочий избирательной комиссии поселения на территориальную избирательную комиссию число членов территориальной избирательной комиссии изменению не подлежит.

Статья 40. Муниципальная служба

1. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы,

осуществляется Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принятыми в соответствии с ним Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

3. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии поселения, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии поселения или лица, замещающего муниципальную должность.

4. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Московской области, утверждаемым законом Московской области.

5. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законом Московской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, предусмотренных статьей 13 указанного закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Поступление на муниципальную службу осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Московской области.

7. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

8. Нанимателем для муниципального служащего является сельское поселение, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

9. В целях определения соответствия замещаемой должности муниципальной службы проводится аттестация муниципального служащего. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Московской области.

10. Предельным возрастом, установленным для замещения должностей муниципальной службы, является возраст 65 лет.

Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

11. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными

служащими.

Глава 4. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 41. Система муниципальных правовых актов сельского поселения

1. По вопросам местного значения населением сельского поселения непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения могут приниматься следующие муниципальные правовые акты:

- 1) устав муниципального образования,
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

- 3) решения Совета депутатов;
- 4) постановления и распоряжения главы сельского поселения;
- 5) постановления и распоряжения администрации сельского поселения;
- 5) распоряжения председателя контрольной ревизионной комиссии.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Московской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Московской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Московской области.

4. Совет депутатов поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Московской области, Уставом сельского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, решение об удалении главы сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов поселения. Решения Совета депутатов поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования поселения, издает постановления и распоряжения местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

Глава сельского поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с федеральными законами.

6. Председатель представительного органа муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования, подписы-

вает решения представительного органа муниципального образования.

Статья 42. Принятие Устава сельского поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения

1. Устав сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения.

2. Проект Устава сельского поселения, проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения Совета депутатов, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

4. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов сельского поселения, принявшего решение о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав сельского поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа сельского поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящей статьи.

Статья 43. Решения, принятые на местном референдуме

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами сельского поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муници-

пального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы сельского поселения или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, руководителя администрации.

4. Решение, принятое на местном референдуме, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении.

Статья 44. Подготовка и вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан и Орехово-Зуевским городским прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. По вопросам местного значения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения принимаются муниципальные правовые акты.

4. Совет депутатов сельского поселения по вопросам своего ведения принимает решения - правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседаниях Совета депутатов сельского поселения открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Решения Совета депутатов, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленного числа депутатов. Иные акты Совет депутатов принимает в порядке, установленном регламентом Совета депутатов сельского поселения.

5. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения, направляется главе сельского поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава сельского поселения, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов сельского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

6. Муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения вступают в силу со дня их опубликования (обнародования) либо со дня, указанного в самом акте.

7. Иные правовые акты сельского поселения вступают в силу со дня их принятия.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

За неисполнение муниципальных нормативных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Московской области.

9. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения публикуются в официальном печатном издании сельского поселения. Обнародование муниципального правового акта осуществляется путем размещения

указанного акта на информационном стенде администрации, на официальном сайте сельского поселения, а также на досках объявлений предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории сельского поселения.

10. Муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

11. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, а также осуществление расходов из средств бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе главы поселения или при наличии заключения главы поселения сельского поселения.

Статья 45. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае утраты таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Московской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Московской области).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Московской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Московской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов сельского поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Глава 5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 46. Экономическая основа местного самоуправления поселения

1. Экономическую основу местного самоуправления сельского поселения составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета сельского поселения, а также имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 47. Муниципальное имущество

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у сельского поселения права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 48. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Московской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

4. Сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления от имени сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. Администрация сельского поселения осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, определяют цели, условия и поряд-

ок их деятельности. Глава сельского поселения утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

6. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 49. Бюджет сельского поселения

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет (далее - бюджет сельского поселения, местный бюджет).

2. Бюджет сельского поселения представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Бюджетные полномочия сельского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке, установленном местной администрацией, в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется финансовым органом администрации сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией сельского поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения.

Проект бюджета сельского поселения выносится на публичные слушания. Администрация сельского поселения обеспечивает жителям сельского поселения возможность ознакомления с материалами по проекту бюджета сельского поселения. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

5. Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов представляются:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития поселения;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации. Указанный порядок должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение этим решением показателей и характеристик

(приложений) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Совет депутатов сельского поселения рассматривает проект местного бюджета.

6. Утверждение бюджета сельского поселения осуществляется Советом депутатов сельского поселения на основании результатов рассмотрения проекта бюджета сельского поселения.

7. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган местной администрации. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-счетный орган сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения утверждается муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

9. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов сельского поселения подлжет внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом сельского поселения в порядке, установленном муниципальным правовым актом Совета депутатов сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-счетный орган сельского поселения готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется контрольно-счетным органом сельского поселения Совет депутатов с одновременным направлением в местную администрацию.

10. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом депутатов сельского поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Решением Совета депутатов об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

11. За исполнением бюджета сельского поселения осуществляется внутренний и внешний муниципальный финансовый контроль.

Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляет орган финансового контроля администрации сельского поселения с учетом требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внешний муниципальный контроль осуществляет контрольно-счетная палата сельского поселения.

12. Проект бюджета сельского поселения, решение об утверждении бюджета сельского поселения, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета сельского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда публикуются в официальном муниципальном периодическом печатном издании.

Администрация сельского поселения и Совет депутатов сельского поселения обеспечивают жителей сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 50. Доходы бюджета сельского поселения

Формирование доходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 51. Средства самообложения граждан

1. Для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме (сходе граждан) сельского поселения.

Статья 52. Выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения

Выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 53. Предоставление субвенций бюджету сельского поселения на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств сельского поселения, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций бюджету сельского поселения из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств сельского поселения, возникающих при выполнении государственных полномочий Московской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Московской области, осуществляется за счет средств бюджета Московской области путем предоставления субвенций бюджету сельского поселения из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

Статья 54. Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету сельского поселения из бюджета Московской области

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по вопросам местного значения, из бюджета Московской области предоставляются субсидии бюджету сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

2. В случаях и порядке, установленных законами Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Московской области, бюджету сельского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Московской области.

Статья 55. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местного бюджета

1. Бюджету сельского поселения могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Рос-

сийской Федерации.

2. Бюджету сельского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджету муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 56. Муниципальные заимствования

Сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Статья 57. Расходы бюджета сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств сельского поселения осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 58. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения.

Глава 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения перед населением

1. Население сельского поселения вправе отозвать депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения и заместителей председателя Совета депутатов перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает на основании вступившего в законную силу решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Московской области, законов Московской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 62. Ответственность Совета депутатов сельского посе-

ления перед государством

1. В случае если судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу или законам Московской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Московской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

3. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске. Указанный закон может быть обжалован в порядке, установленном федеральным законом.

4. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, распущенного на основании пункта 2.1 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом депутатов поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 63. Ответственность главы сельского поселения и руководителя администрации сельского поселения перед государством

1. Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности главы сельского поселения сельского поселения в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Московской области, законам Московской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо местного самоуправления в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущего нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено решением суда, а Глава

сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Московской области был издан правовой акт об отстранении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 64. Удаление главы сельского поселения в отставку

1. Совет депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов или по инициативе Губернатора Московской области.

2. Основаниями для удаления главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой сельского поселения, администрацией сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава сельского поселения и Губернатор Московской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Московской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных

пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Московской области.

6. Инициатива Губернатора Московской области об удалении главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвижении данной инициативы глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов сельского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении главы сельского поселения в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

14. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

15. Глава сельского поселения, в отношении которого Советом депутатов сельского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 66. Вступление в силу Устава сельского поселения

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

2. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СОБОЛЕВСКОЕ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ**

РЕШЕНИЕ

от 20.04.2017 года № 3/2

О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Соболевское № 24/10 от 15.12.2016 г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» (с изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов сельского поселения Соболевское от 27.02.2017г. №1/1)

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Совет депутатов сельского поселения Соболевское, РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов сельского поселения Соболевское № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» следующие изменения:

1.1 Статью 1 Решения Совета депутатов сельского поселения Соболевское № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» изложить в новой редакции: «Утвердить бюджет сельского поселения Соболевское на 2017 год по доходам в сумме 28 480 600,00 рублей и расходам в сумме 36 251 748,00 рублей.

Установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год в сумме 7 771 148,00 рублей. Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год поступления из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Соболевское из остатков на счетах по учету средств бюджета в сумме 11 441 011,54 руб.».

1.2. Приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год» к Решению № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» изложить согласно редакции приложения 1 к настоящему решению.

1.3. Приложение 4 «Расходы бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета» к Решению № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» изложить согласно редакции приложения 2 к настоящему решению.

1.4. Приложение 5 «Расходы бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Соболевское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета» к Решению № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» изложить согласно редакции приложения 3 к настоящему решению.

1.5. Приложение 6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год» к Решению № 24/10 от 15.12.2016г. «О бюджете сельского поселения Соболевское на 2017 год» изложить согласно редакции приложения 4 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Соболевское А.Н. Барченкова.

**Председатель Совета депутатов
сельского поселения Соболевское: А.Н. Барченков**

**Глава сельского
поселения Соболевское: Д.А. Банцекин**

Приложение 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 20.04.2017 года №3/2

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 15 декабря 2016 г. №24/10

**Ведомственная структура расходов бюджета
сельского поселения Соболевское на 2017 год**

(рублей)

| Наименование КБК | Код | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | в т.ч субвенций |
|--|------------|-----------|----|---------------|-----|----------------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Администрация сельского поселения Соболевское | 013 | | | | | 36 251 748,00 | 267 000,00 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ | 013 | 01 | | | | 9 738 700,00 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 013 | 01 | 02 | | | 1 412 000,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 013 | 01 | 02 | 09 0 00 00000 | | 1 412 000,00 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 013 | 01 | 02 | 09 0 01 00000 | | 1 412 000,00 | |
| Обеспечение деятельности главы муниципального образования | 013 | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | | 1 412 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | 100 | 1 412 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | 120 | 1 412 000,00 | |

| | | | | | | | | |
|--|------------|-----------|----|---------------|-----|----------------------|--|-------------------|
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 013 | 01 | 04 | | | 6 899 000,00 | | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 013 | 01 | 04 | 09 0 00 00000 | | 6 899 000,00 | | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 00000 | | 6 899 000,00 | | |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | | 6 899 000,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 100 | 4 233 600,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 110 | 10 000,00 | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 120 | 4 223 600,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 200 | 2 174 900,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 240 | 2 174 900,00 | | |
| Межбюджетные трансферты | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 500 | 470 500,00 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 540 | 470 500,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 800 | 20 000,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 013 | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 850 | 20 000,00 | | |
| Резервные фонды | 013 | 01 | 11 | | | 100 000,00 | | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | | 100 000,00 | | |
| Резервные фонды местных администраций | 013 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | | 100 000,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 013 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 800 | 100 000,00 | | |
| Резервные средства | 013 | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 870 | 100 000,00 | | |
| Другие общегосударственные вопросы | 013 | 01 | 13 | | | 1 327 700,00 | | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 01 | 13 | 99 0 00 00000 | | 3 000,00 | | |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 013 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | | 3 000,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 013 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 800 | 3 000,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 013 | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 850 | 3 000,00 | | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 013 | 01 | 13 | 09 0 00 00000 | | 1 324 700,00 | | |
| Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом" | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 00000 | | 1 324 700,00 | | |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | | 1 324 700,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 200 | 417 300,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 240 | 417 300,00 | | |
| Иные бюджетные ассигнования | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 800 | 907 400,00 | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 013 | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 850 | 907 400,00 | | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 013 | 02 | | | | 267 000,00 | | 267 000,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 013 | 02 | 03 | | | 267 000,00 | | 267 000,00 |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 00000 | | 267 000,00 | | 267 000,00 |
| Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 267 000,00 | | 267 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 259 000,00 | | 259 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 259 000,00 | | 259 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 8 000,00 | | 8 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 8 000,00 | | 8 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 013 | 03 | | | | 135 000,00 | | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 013 | 03 | 09 | | | 30 000,00 | | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 03 | 09 | 99 0 00 00000 | | 30 000,00 | | |
| Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений | 013 | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | | 30 000,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 200 | 30 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 03 | 14 | 99 0 00 41130 | 240 | 30 000,00 | | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 013 | 03 | 14 | | | 105 000,00 | | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 03 | 14 | 99 0 00 00000 | | 105 000,00 | | |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности | 013 | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | | 105 000,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | 200 | 105 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | 240 | 105 000,00 | | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 013 | 05 | | | | 10 764 900,00 | | |
| Коммунальное хозяйство | 013 | 05 | 02 | | | 3 000 000,00 | | |
| Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 013 | 05 | 02 | 03 0 00 00000 | | 3 000 000,00 | | |
| Основное мероприятие "Организация газоснабжения населенных пунктов " | 013 | 05 | 02 | 03 0 01 00000 | | 3 000 000,00 | | |
| Газоснабжение д. Асташково | 013 | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | | 3 000 000,00 | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | 200 | 3 000 000,00 | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | 240 | 3 000 000,00 | | |
| Благоустройство | 013 | 05 | 03 | | | 7 764 900,00 | | |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 013 | 05 | 03 | 04 0 00 00000 | | 7 564 900,00 | | |

| | | | | | | | |
|---|------------|-----------|----|---------------|-----|----------------------|--|
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на благоустройство территории сельского поселения Соболевское" | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 00000 | | 7 564 900,00 | |
| Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | | 1 350 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | 200 | 1 350 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | 240 | 1 350 000,00 | |
| Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | | 4 360 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | 200 | 4 360 100,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | 240 | 4 360 100,00 | |
| Озеленение территории поселения | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | | 435 800,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | 200 | 435 800,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | 240 | 435 800,00 | |
| Содержание и ремонт колодцев | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | | 91 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | 200 | 91 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | 240 | 91 000,00 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселения | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | | 236 600,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | 200 | 236 600,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | 240 | 236 600,00 | |
| Содержание внутриквартальных дорог | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | | 91 400,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | 200 | 91 400,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | 240 | 91 400,00 | |
| Ремонт внутриквартальных дорог | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | | 1 000 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | 200 | 1 000 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | 240 | 1 000 000,00 | |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы" | 013 | 05 | 03 | 08 0 00 00000 | | 200 000,00 | |
| Основное мероприятие "Обеспечение повышения энергетической эффективности" | 013 | 05 | 03 | 08 0 01 00000 | | 200 000,00 | |
| Приобретение и установка энергосберегающих светильников | 013 | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | | 200 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | 200 | 200 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | 240 | 200 000,00 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 013 | 07 | | | | 203 240,00 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 013 | 07 | 07 | | | 203 240,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 013 | 07 | 07 | 99 0 00 00000 | | 203 240,00 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 013 | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | | 203 240,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | 200 | 203 240,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | 240 | 203 240,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 013 | 08 | | | | 13 450 500,00 | |
| Культура | 013 | 08 | 01 | | | 13 450 500,00 | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 013 | 08 | 01 | 06 0 00 00000 | | 13 450 500,00 | |
| Основное мероприятие "Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры" | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 00000 | | 13 450 500,00 | |
| Мероприятия в сфере культуры | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | | 450 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | 600 | 450 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | 610 | 450 000,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | | 9 320 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | 600 | 9 320 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | 610 | 9 320 000,00 | |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | | 600 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | 600 | 600 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | 610 | 600 000,00 | |
| Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | | 57 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | 600 | 57 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | 610 | 57 000,00 | |
| Текущий ремонт здания ДК "Соболевский" | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | | 3 023 500,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | 600 | 3 023 500,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 013 | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | 610 | 3 023 500,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 013 | 10 | | | | 417 300,00 | |
| Пенсионное обеспечение | 013 | 10 | 01 | | | 417 300,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 013 | 10 | 01 | 09 0 00 00000 | | 417 300,00 | |
| Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы" | 013 | 10 | 01 | 09 0 03 00000 | | 417 300,00 | |
| Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию | 013 | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | | 417 300,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 013 | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | 300 | 417 300,00 | |

| | | | | | | | |
|--|------------|-----------|----|---------------|-----|---------------------|--|
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 013 | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | 320 | 417 300,00 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 013 | 11 | | | | 1 275 108,00 | |
| Массовый спорт | 013 | 11 | 02 | | | 1 275 108,00 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 013 | 11 | 02 | 05 0 00 00000 | | 1 275 108,00 | |
| Основное мероприятие "Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий" | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 00000 | | 1 275 108,00 | |
| Обустройство стадиона | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | | 82 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | 200 | 82 100,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | 240 | 82 100,00 | |
| Спортивные мероприятия | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | | 145 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 200 | 65 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 240 | 65 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 800 | 80 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 850 | 80 000,00 | |
| Оборудование спортивного зала | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | | 802 308,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | 200 | 802 308,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | 240 | 802 308,00 | |
| Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | | 245 700,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | 200 | 245 700,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | 240 | 245 700,00 | |

Приложение 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 20.04.2017 года №3/2

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 15 декабря 2016 г. №24/10

**Расходы бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год по разделам,
подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета**

(рублей)

| Наименование КБК | Рз | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | в т.ч. субвенций |
|--|-----------|----|---------------|-----|---------------------|------------------|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ | 01 | | | | 9 738 700,00 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 1 412 000,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 01 | 02 | 09 0 00 00000 | | 1 412 000,00 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 01 | 02 | 09 0 01 00000 | | 1 412 000,00 | |
| Обеспечение деятельности главы муниципального образования | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | | 1 412 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | | 1 412 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 09 0 01 48160 | | 1 412 000,00 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 6 899 000,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 01 | 04 | 09 0 00 00000 | | 6 899 000,00 | |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 01 | 04 | 09 0 01 00000 | | 6 899 000,00 | |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | | 6 899 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 100 | 4 233 600,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 110 | 10 000,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 120 | 4 223 600,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 200 | 2 174 900,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 240 | 2 174 900,00 | |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 500 | 470 500,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 540 | 470 500,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 800 | 20 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 09 0 01 48170 | 850 | 20 000,00 | |
| Резервные фонды | 01 | 11 | | | 100 000,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | | 100 000,00 | |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | | 100 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 800 | 100 000,00 | |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99 0 00 00100 | 870 | 100 000,00 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 1 327 700,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 01 | 13 | 99 0 00 00000 | | 3 000,00 | |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | | 3 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 800 | 3 000,00 | |

| | | | | | | |
|--|-----------|----|---------------|-----|----------------------|-------------------|
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99 0 00 00200 | 850 | 3 000,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 01 | 13 | 09 0 00 00000 | | 1 324 700,00 | |
| Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом" | 01 | 13 | 09 0 02 00000 | | 1 324 700,00 | |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | | 1 324 700,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 200 | 417 300,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 240 | 417 300,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 800 | 907 400,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 09 0 02 48180 | 850 | 907 400,00 | |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 | | | | 267 000,00 | 267 000,00 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | | | 267 000,00 | 267 000,00 |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 02 | 03 | 99 0 00 00000 | | 267 000,00 | 267 000,00 |
| Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | | 267 000,00 | 267 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 259 000,00 | 259 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 259 000,00 | 259 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 8 000,00 | 8 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 135 000,00 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | | | 30 000,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 03 | 09 | 99 0 00 00000 | | 30 000,00 | |
| Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | | 30 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 99 0 00 41130 | 200 | 30 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 99 0 00 41130 | 240 | 30 000,00 | |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | | 105 000,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 03 | 14 | 99 0 00 00000 | | 105 000,00 | |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | | 105 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | 200 | 105 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | 99 0 00 01010 | 240 | 105 000,00 | |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 10 764 900,00 | |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 3 000 000,00 | |
| Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 05 | 02 | 03 0 00 00000 | | 3 000 000,00 | |
| Основное мероприятие "Организация газоснабжения населенных пунктов " | 05 | 02 | 03 0 01 00000 | | 3 000 000,00 | |
| Газоснабжение д. Асташково | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | | 3 000 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | 200 | 3 000 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 03 0 01 48200 | 240 | 3 000 000,00 | |
| Благоустройство | 05 | 03 | | | 7 764 900,00 | |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 05 | 03 | 04 0 00 00000 | | 7 564 900,00 | |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на благоустройство территории сельского поселения Соболевское" | 05 | 03 | 04 0 01 00000 | | 7 564 900,00 | |
| Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | | 1 350 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | 200 | 1 350 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48010 | 240 | 1 350 000,00 | |
| Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | | 4 360 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | 200 | 4 360 100,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48020 | 240 | 4 360 100,00 | |
| Озеленение территории поселения | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | | 435 800,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | 200 | 435 800,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48030 | 240 | 435 800,00 | |
| Содержание и ремонт колодцев | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | | 91 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | 200 | 91 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48040 | 240 | 91 000,00 | |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселения | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | | 236 600,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | 200 | 236 600,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48050 | 240 | 236 600,00 | |
| Содержание внутриквартальных дорог | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | | 91 400,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | 200 | 91 400,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48220 | 240 | 91 400,00 | |
| Ремонт внутриквартальных дорог | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | | 1 000 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | 200 | 1 000 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04 0 01 48230 | 240 | 1 000 000,00 | |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы" | 05 | 03 | 08 0 00 00000 | | 200 000,00 | |

| | | | | | | |
|---|-----------|----|---------------|-----|----------------------|-------------------|
| Основное мероприятие "Обеспечение повышения энергетической эффективности" | 05 | 03 | 08 0 01 00000 | | 200 000,00 | |
| Приобретение и установка энергосберегающих светильников | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | | 200 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | 200 | 200 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 08 0 01 48150 | 240 | 200 000,00 | |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 203 240,00 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 203 240,00 | |
| Непрограммные расходы муниципального бюджета | 07 | 07 | 99 0 00 00000 | | 203 240,00 | |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | | 203 240,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | 200 | 203 240,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 99 0 00 03400 | 240 | 203 240,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 13 450 500,00 | |
| Культура | 08 | 01 | | | 13 450 500,00 | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 08 | 01 | 06 0 00 00000 | | 13 450 500,00 | |
| Основное мероприятие "Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры" | 08 | 01 | 06 0 01 00000 | | 13 450 500,00 | |
| Мероприятия в сфере культуры | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | | 450 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | 600 | 450 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 06 0 01 48100 | 610 | 450 000,00 | |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | | 9 320 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | 600 | 9 320 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 06 0 01 48110 | 610 | 9 320 000,00 | |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | | 600 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | 600 | 600 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 06 0 01 48120 | 610 | 600 000,00 | |
| Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | | 57 000,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | 600 | 57 000,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 06 0 01 48130 | 610 | 57 000,00 | |
| Текущий ремонт здания ДК "Соболевский" | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | | 3 023 500,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | 600 | 3 023 500,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 06 0 01 48140 | 610 | 3 023 500,00 | |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 417 300,00 | |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 417 300,00 | |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 10 | 01 | 09 0 00 00000 | | 417 300,00 | |
| Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы" | 10 | 01 | 09 0 03 00000 | | 417 300,00 | |
| Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | | 417 300,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | 300 | 417 300,00 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 01 | 09 0 03 48190 | 320 | 417 300,00 | |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 1 275 108,00 | |
| Массовый спорт | 11 | 02 | | | 1 275 108,00 | |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 11 | 02 | 05 0 00 00000 | | 1 275 108,00 | |
| Основное мероприятие "Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий" | 11 | 02 | 05 0 01 00000 | | 1 275 108,00 | |
| Обустройство стадиона | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | | 82 100,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | 200 | 82 100,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48060 | 240 | 82 100,00 | |
| Спортивные мероприятия | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | | 145 000,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 200 | 65 000,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 240 | 65 000,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 800 | 80 000,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 02 | 05 0 01 48070 | 850 | 80 000,00 | |
| Оборудование спортивного зала | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | | 802 308,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | 200 | 802 308,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48080 | 240 | 802 308,00 | |
| Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | | 245 700,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | 200 | 245 700,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 05 0 01 48090 | 240 | 245 700,00 | |
| Итого: | | | | | 36 251 748,00 | 267 000,00 |

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 20.04.2017 года №3/2

Приложение 5
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 15 декабря 2016 г. №24/10

Расходы бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Соболевское и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

(рублей)

| Наименование КБК | ЦСР | ВР | Сумма |
|--|---------------|-----|----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Муниципальная программа "Газификация населенных пунктов сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 03 0 00 00000 | | 3 000 000,00 |
| Основное мероприятие "Организация газоснабжения населенных пунктов " | 03 0 01 00000 | | 3 000 000,00 |
| Газоснабжение д. Асташково | 03 0 01 48200 | | 3 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 48200 | 200 | 3 000 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 0 01 48200 | 240 | 3 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Соболевское" на 2014-2018 годы | 04 0 00 00000 | | 7 564 900,00 |
| Основное мероприятие "Организация и проведение мероприятий, направленных на благоустройство территории сельского поселения Соболевское" | 04 0 01 00000 | | 7 564 900,00 |
| Обустройство дворовых территорий сельского поселения Соболевское | 04 0 01 48010 | | 1 350 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48010 | 200 | 1 350 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48010 | 240 | 1 350 000,00 |
| Организация освещения улиц и эксплуатация сетей уличного освещения | 04 0 01 48020 | | 4 360 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48020 | 200 | 4 360 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48020 | 240 | 4 360 100,00 |
| Озеленение территории поселения | 04 0 01 48030 | | 435 800,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48030 | 200 | 435 800,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48030 | 240 | 435 800,00 |
| Содержание и ремонт колодцев | 04 0 01 48040 | | 91 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48040 | 200 | 91 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48040 | 240 | 91 000,00 |
| Прочие мероприятия по благоустройству поселения | 04 0 01 48050 | | 236 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48050 | 200 | 236 600,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48050 | 240 | 236 600,00 |
| Содержание внутриквартальных дорог | 04 0 01 48220 | | 91 400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48220 | 200 | 91 400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48220 | 240 | 91 400,00 |
| Ремонт внутриквартальных дорог | 04 0 01 48230 | | 1 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48230 | 200 | 1 000 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 0 01 48230 | 240 | 1 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 05 0 00 00000 | | 1 275 108,00 |
| Основное мероприятие "Проведение массовых, официальных физкультурных и спортивных мероприятий" | 05 0 01 00000 | | 1 275 108,00 |
| Обустройство стадиона | 05 0 01 48060 | | 82 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48060 | 200 | 82 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48060 | 240 | 82 100,00 |
| Спортивные мероприятия | 05 0 01 48070 | | 145 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48070 | 200 | 65 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48070 | 240 | 65 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 0 01 48070 | 800 | 80 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 0 01 48070 | 850 | 80 000,00 |
| Оборудование спортивного зала | 05 0 01 48080 | | 802 308,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48080 | 200 | 802 308,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48080 | 240 | 802 308,00 |
| Оборудование спортивных площадок в населенных пунктах | 05 0 01 48090 | | 245 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48090 | 200 | 245 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 0 01 48090 | 240 | 245 700,00 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры в сельском поселении Соболевское" на 2014-2018 годы | 06 0 00 00000 | | 13 450 500,00 |
| Основное мероприятие "Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры" | 06 0 01 00000 | | 13 450 500,00 |
| Мероприятия в сфере культуры | 06 0 01 48100 | | 450 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 0 01 48100 | 600 | 450 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 0 01 48100 | 610 | 450 000,00 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений | 06 0 01 48110 | | 9 320 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 0 01 48110 | 600 | 9 320 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 0 01 48110 | 610 | 9 320 000,00 |
| Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений | 06 0 01 48120 | | 600 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 0 01 48120 | 600 | 600 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 0 01 48120 | 610 | 600 000,00 |
| Текущий ремонт здания ДК "Мининский" и обустройство прилегающей территории | 06 0 01 48130 | | 57 000,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 0 01 48130 | 600 | 57 000,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 0 01 48130 | 610 | 57 000,00 |
| Текущий ремонт здания ДК "Соболевский" | 06 0 01 48140 | | 3 023 500,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 06 0 01 48140 | 600 | 3 023 500,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 06 0 01 48140 | 610 | 3 023 500,00 |
| Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Соболевское на 2015-2018 годы" | 08 0 00 00000 | | 200 000,00 |

| | | | |
|--|----------------------|-----|----------------------|
| Основное мероприятие "Обеспечение повышения энергетической эффективности" | 08 0 01 00000 | | 200 000,00 |
| Приобретение и установка энергосберегающих светильников | 08 0 01 48150 | | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 08 0 01 48150 | 200 | 200 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 0 01 48150 | 240 | 200 000,00 |
| Муниципальная программа «Эффективная власть сельского поселения Соболевское» на 2016-2020 годы | 09 0 00 00000 | | 10 053 000,00 |
| Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления" | 09 0 01 00000 | | 8 311 000,00 |
| Обеспечение деятельности главы муниципального образования | 09 0 01 48160 | | 1 412 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 09 0 01 48160 | 100 | 1 412 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 09 0 01 48160 | 120 | 6 899 000,00 |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 09 0 01 48170 | | 6 899 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 09 0 01 48170 | 100 | 4 233 600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 09 0 01 48170 | 110 | 10 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 09 0 01 48170 | 120 | 4 223 600,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 09 0 01 48170 | 200 | 2 174 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 0 01 48170 | 240 | 2 174 900,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 09 0 01 48170 | 800 | 20 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 09 0 01 48170 | 850 | 20 000,00 |
| Межбюджетные трансферты | 09 0 01 48170 | 500 | 470 500,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 09 0 01 48170 | 540 | 470 500,00 |
| Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом" | 09 0 02 00000 | | 1 324 700,00 |
| Мероприятия по содержанию муниципального имущества | 09 0 02 48180 | | 1 324 700,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 09 0 02 48180 | 200 | 417 300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 09 0 02 48180 | 240 | 417 300,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 09 0 02 48180 | 800 | 907 400,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 09 0 02 48180 | 850 | 907 400,00 |
| Основное мероприятие "Организация прохождения муниципальной службы" | 09 0 03 00000 | | 417 300,00 |
| Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию | 09 0 03 48190 | | 417 300,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 09 0 03 48190 | 300 | 417 300,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 09 0 03 48190 | 320 | 417 300,00 |
| Итого по муниципальным программам сельского поселения Соболевское: | | | 35 543 508,00 |
| Резервные фонды местных администраций | 99 0 00 00100 | | 100 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 0 00 00100 | 800 | 100 000,00 |
| Резервные средства | 99 0 00 00100 | 870 | 100 000,00 |
| Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области | 99 0 00 00200 | | 3 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 0 00 00200 | 800 | 3 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99 0 00 00200 | 850 | 3 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности | 99 0 00 01010 | | 105 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 01010 | 200 | 105 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 01010 | 240 | 105 000,00 |
| Проведение мероприятий для детей и молодежи | 99 0 00 03400 | | 203 240,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 03400 | 200 | 203 240,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 03400 | 240 | 203 240,00 |
| Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 99 0 00 51180 | | 267 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99 0 00 51180 | 100 | 259 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99 0 00 51180 | 120 | 259 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 200 | 8 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 0 00 51180 | 240 | 8 000,00 |
| Итого непрограммных расходов: | | | 708 240,00 |
| Всего расходов: | | | 36 251 748,00 |

Приложение 4
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 20.04.2017 года №3/2

Приложение 6
к решению Совета депутатов
сельского поселения Соболевское
от 15 декабря 2016 г. №24/10

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Соболевское на 2017 год (рублей)

| ад-мини-стратор | вид источников финансирования дефицитов бюджета | | | | | | экономическая классификация | Наименование | Сумма |
|-----------------|---|------------|--------|------------|----------|--------------------------|-----------------------------|--|----------------------|
| | группа | под-группа | статья | под-статья | элемент* | программа (подпрограмма) | | | |
| | | | | | | | | Дефицит бюджета сельского поселения Соболевское | -7 771 148,00 |
| | | | | | | | | в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений | 33,9 |
| | | | | | | | | Источники финансирования дефицитов бюджетов | 7 771 148,00 |
| 000 | 01 | 05 | 00 | 00 | 10 | 0000 | 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 7 771 148,00 |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | -28 480 600,00 |
| | | | | | | | 520 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги | |
| 000 | 01 | 05 | 02 | 01 | 10 | 0000 | 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 36 251 748,00 |
| | | | | | | | 620 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги | |

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДРЕЗНА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.04.2017 № 37

«О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Правительства Московской области от 12.04.2017 №183-РП «О подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в Московской области к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать постоянно действующий штаб по подготовке к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в городском поселении Дрезна (Приложение №1).
2. Создать комиссию по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Дрезна к отопительному сезону 2017/2018 года (Приложение №2).
3. Комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства обеспечить в границах городского поселения Дрезна контроль за подготовкой жилищного фонда и инженерной инфраструктуры к отопительному сезону 2017/2018 года.
4. Руководителям управляющей организации, предприятий жилищно-коммунального хозяйства предоставить в администрацию городского поселения Дрезна планы по подготовке подведомственных объектов к работе в осенне-зимний период 2017/2018 года с учетом недостатков предыдущего отопительного периода и выявленных технологических нарушений в эксплуатации теплоэнергетического оборудования, систем водоснабжения и водоотведения, а также с учетом внедрения энергосберегающих технологий (срок до 25 апреля 2017 года).
5. В период с 1 июня по 1 ноября 2017 года организовать предоставление в управление ЖКХ администрации Орехово-Зуевского муниципального района статистических данных по городскому поселению Дрезна по форме федерального государственного статистического наблюдения №1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях».
6. В срок до 15 сентября 2017 года обеспечить готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и других потребителей тепловой энергии к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года с выдачей паспортов готовности.
7. В срок до 15 сентября 2017 года представить в Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области (копию представить в управление ЖКХ администрации Орехово-Зуевского муниципального района) реестр паспортов готовности жилищного фонда.
8. Назначить ответственным за выполнение мероприятий по подготовке объектов к осенне-зимнему периоду, за организацию мероприятий по устранению возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде заместителя главы администрации города Дрезна Чуканова В.Н.
9. Опубликовать настоящее Постановление на официальном сайте администрации городского поселения Дрезна и в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».
10. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава города Дрезна В.М. Цван

Приложение №1
к постановлению Главы города Дрезна
от 18.04.2017г. № 37

С О С Т А В

постоянно действующего штаба по подготовке к осенне-зимнему периоду 2017/2018 года объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы в городском поселении Дрезна

Председатель
Цван В.М. – Глава города Дрезна

Заместитель председателя
Чуканов В.Н. – заместитель Главы администрации города Дрезна по вопросам ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства

Секретарь
Романова И.Е. – главный эксперт отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства администрации города Дрезна

Члены штаба:

Ионов А.Ф. – директор МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района

Соловов М.И. – начальник Орехово-Зуевского ПО Электростальского филиала АО «Мособлэнерго»

Крючкова С.Л. – генеральный директор управляющей организации ООО «Орехово-Зуевская районная объединенная компания»

Представитель Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию)

Представитель ГУП МО «Мособлгаз» (по согласованию)

Представитель территориального отдела №13 Госадмтехнадзора Московской области (по согласованию)

Представитель ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области» (по согласованию)

Приложение №2
К постановлению главы города Дрезна
От 18.04.2017г. № 37

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства в городском поселении Дрезна к отопительному сезону 2017/2018 года

Чуканов В.Н. – заместитель главы администрации города Дрезна по ЖКХ, строительству, благоустройству и землеустройству, председатель комиссии

Самошук С.М. – старший эксперт отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства администрации города Дрезна, заместитель председателя

Романова И.Е. – главный эксперт отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства администрации города Дрезна, секретарь

Цуркан В.К. – ведущий специалист отдела ЖКХ, строительства, благоустройства и землеустройства администрации города Дрезна

Лещева Н.Ю. – председатель Совета депутатов города Дрезна

Крючкова С.Л. – генеральный директор управляющей организации ООО «Орехово-Зуевская районная объединенная компания»

Представитель МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района (по согласованию)

Представитель ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области» (по согласованию)

РЕШЕНИЕ

23 апреля 2017 года № 46/445-4

г. Орехово-Зуево

Об определении результатов досрочных выборов Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское, назначенных на 23 апреля 2017 года.

23 апреля 2017 года проводились досрочные выборы Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское.

В соответствии с пунктом 1 статьи 70 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 64 Закона Московской области от 04.06.2013 № 46/2013-ОЗ «О муниципальных выборах в Московской области» и на основании данных первых экземпляров протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района РЕШИЛА:

1. Утвердить протокол территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района о результатах досрочных выборов Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское и сводную таблицу о результатах выборов от «23» апреля 2017 года (прилагаются).

2. Признать досрочные выборы Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское состоявшимися и действительными.

3. Признать Ахматова Анатолия Ивановича, набравшего наибольшее число голосов по отношению к другим кандидатам, избранным Главой муниципального образования сельского поселения Белавинское.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Своя газета», Информационном вестнике Орехово-Зуевского района.

5. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области».

6. Разместить настоящее решение на сайтах Администрации Орехово-Зуевского муниципального района и Администрации сельского поселения Белавинское.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Василенко Ю.В.

Председатель территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района Ю.В. Василенко

Секретарь территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района А.В. Кондратьева

**Досрочные выборы Главы муниципального образования сельского поселения Белавинское
23 апреля 2017 года**

ПРОТОКОЛ

территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района о результатах выборов на территории сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Количество участковых избирательных комиссий 6

Количество поступивших протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен протокол 6

На основании данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования после предварительной проверки правильности их составления территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района путем суммирования содержащихся в них данных

**МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА**

ОПРЕДЕЛИЛА:

| | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | 0 | 0 | 3 | 7 | 4 | 9 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 4 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 | 4 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 8 |
| 6 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 0 | 2 | 0 | 5 | 8 |
| 7 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 8 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 8 | 2 | 2 |
| 9 | Число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 |
| 10 | Число действительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 9 | 2 | 8 |
| 11 | Число утраченных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|--|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов в порядке их размещения в избирательном бюллетене | | Число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях | | | | | |
| 13 | Ахматов Анатолий Иванович | 0 | 0 | 0 | 8 | 3 | 3 |
| 14 | Приходько Владимир Викторович | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 9 |
| 15 | Фролов Евгений Александрович | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 |

Территориальная избирательная комиссия Орехово-Зуевского района РЕШИЛА:
признать Ахматова Анатолия Ивановича избранным Главой муниципального образования сельского поселения Белавинское

Председатель территориальной избирательной комиссии Василенко Ю.В.
Зам.председателя Василенко М.С.
Секретарь Кондратьева А.В.
Член Андреев И.В.
Ахматов А.И.
Беседин В.П.
Марсакова Т.М.
Петрейкин А.Ю.
Степанов А.В.
Щедрин А.И.

М.П. Протокол подписан 23 апреля 2017 года в ___ часов ___ минут

**"Досрочные выборы Главы муниципального образования
сельского поселения Белавинское 23 апреля 2017 года"
СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
"территориальной избирательной комиссии Орехово-Зуевского района
о результатах выборов на территории сельского поселения Белавинское
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области"**

Количество участковых избирательных комиссий 6
Количество поступивших протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлена сводная таблица 6

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий | | УИК №2189 | УИК №2190 | УИК №2191 | УИК №2192 | УИК №2193 | УИК №2194 | Итого |
|--|---|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | 1328 | 0278 | 0195 | 1016 | 0794 | 0138 | 003749 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями | 1065 | 0225 | 0160 | 0810 | 0640 | 0130 | 003030 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии | 0007 | 0000 | 0001 | 0000 | 0000 | 0000 | 000008 |
| 4 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0349 | 0041 | 0028 | 0176 | 0184 | 0036 | 000814 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0027 | 0051 | 0040 | 0033 | 0006 | 0001 | 000158 |
| 6 | Число погашенных бюллетеней | 0689 | 0133 | 0092 | 0601 | 0450 | 0093 | 002058 |
| 7 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0027 | 0051 | 0040 | 0033 | 0006 | 0001 | 000158 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0356 | 0041 | 0029 | 0176 | 0184 | 0036 | 000822 |
| 9 | Число недействительных бюллетеней | 0015 | 0000 | 0000 | 0012 | 0021 | 0004 | 000052 |
| 10 | Число действительных бюллетеней | 0368 | 0092 | 0069 | 0197 | 0169 | 0033 | 000928 |
| 11 | Число утраченных бюллетеней | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 000000 |
| 12 | Число бюллетеней, не учтенных при получении | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 0000 | 000000 |
| Фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов в порядке их размещения в избирательном бюллетене | | Число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся во всех избирательных бюллетенях | | | | | | |
| 13 | Ахматов Анатолий Иванович | 0347 | 0073 | 0062 | 0176 | 0146 | 0029 | 000833 |
| 14 | Приходько Владимир Викторович | 0010 | 0008 | 0004 | 0014 | 0011 | 0002 | 000049 |
| 15 | Фролов Евгений Александрович | 0011 | 0011 | 0003 | 0007 | 0012 | 0002 | 000046 |

Председатель территориальной избирательной комиссии Василенко Ю.В.
Секретарь Кондратьева А.В.

МП Сводная таблица составлена 23 апреля 2017 года

**ГЛАВА
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.04.2017г. № 899**

**О внесении изменений и дополнений в Реестр
земельных участков для бесплатного предоставления
в собственность многодетным семьям**

В соответствии со ст. 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации № 136-ФЗ от 25.10.2001 г., Законом Московской области № 73/2011-ОЗ от 01.06.2011 г. «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 06.09.2011 г. № 66/11 «Об утверждении Положения о бесплатном предоставлении в собственность земельных участков многодетным семьям на территории Орехово-Зуевского муниципального района», постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1645 от 14.10.2011 г. «Об утверждении Реестра земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям», с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1826 от 08.11.2011 г., № 315 от 15.03.2012 г., № 769 от 14.06.2012 г., № 1047 от 25.07.2012 г., № 1515 от 28.09.12 г., № 1825 от 30.10.2012 г., № 1953 от 14.11.2012 г., № 2214 от 12.12.2012 г., № 162 от 06.02.2013 г., № 474 от 12.03.2013 г., № 770 от 22.04.2013 г., № 1143 от 19.06.2013 г., № 1275 от 10.07.2013 г., № 1601 от 22.08.2013 г., № 2014 от 18.10.2013 г., № 2380 от 10.12.2013 г., № 2393 от 11.12.2013 г., № 214 от 12.02.2014 г., № 679 от 17.04.2014 г., № 913 от 16.05.2014 г., № 1247 от 01.07.2014 г., № 1513 от 19.08.2014 г., № 1688 от 04.09.2014 г., № 1723 от 05.09.2014 г., № 2269 от 11.11.2014 г., № 2535 от 27.11.2014 г., № 2748 от 22.12.2014 г., № 247 от 27.02.2015 г., № 1247 от 06.07.2015 г., № 1603 от 17.08.2015 г., № 2079 от 02.10.2015, № 2418 от 02.11.2015г., № 2872 от 16.12.2015 г., № 1322 от 25.05.2016 г., № 1619 от 24.06.2016 г., № 2103 от 22.08.2016 г., № 2228 от 01.09.2016 г., № 3583 от 30.12.2016 г., № 195 от 30.01.2017 г., № 491 от 03.03.2017г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести изменения и дополнения в Реестр земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям на территории Орехово-Зуевского района, утвержденный постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района № 1645 от 14.10.2011 г. с внесенными изменениями и дополнениями, и включить в Реестр земельные участки, указанные в Приложении № 1 к данному постановлению.

2. Учреждению «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-зуевского муниципального района» данное постановление и Приложение № 1 направить:

- для опубликования в газету «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района»
- для размещения на официальный Интернет-сайт Орехово-Зуевского муниципального района.
- в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Буянова А.Ю.

**Глава Орехово-Зуевского
муниципального района Б.В. Егоров**

Приложение № 1
к постановлению Главы
Орехово-Зуевского
муниципального района
от 18.04.2017г. № 899

**РЕЕСТР ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
В СОБСТВЕННОСТЬ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ**

| № п/п | Адрес земельного участка | Площадь земельного участка | Кадастровый номер земельного участка | Категория земель | Разрешенный вид использования земельного участка |
|-------|--|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------|--|
| 1 | Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, д. Теперки, участок 3Н | 1500 | 50:24:0010 301:524 | Земли населенных пунктов | Для индивидуального жилищного строительства |
| 2 | Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Малодубенское, д. Теперки, участок 4Н | 1500 | 50:24:0010 301:526 | Земли населенных пунктов | Для индивидуального жилищного строительства |

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/16-624**

**по продаже земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена, расположенных
на территории Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области
(4 лота)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 291116/6987935/06
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100283
Дата начала приема заявок: 30.11.2016
Дата окончания приема заявок: 30.05.2017
Дата аукциона: 02.06.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 29.11.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 291116/6987935/06), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/16-624 по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (4 лота)
(далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 30.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торговый-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 02.06.2017 в 10 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 02.06.2017 с 10 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 02.06.2017 в 11 час. 45 мин.».

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/16-607**

**по продаже земельного участка, государственная
собственность на который не разграничена, расположенного
на территории Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 130117/6987935/05

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100309
 Дата начала приема заявок: 28.11.2016
 Дата окончания приема заявок: 30.05.2017
 Дата аукциона: 02.06.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 25.11.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 130117/6987935/05), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/16-607 (1 лот) по продаже земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного

на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области
 (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 30.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 02.06.2017 в 10 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 02.06.2017 с 10 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 02.06.2017 в 11 час. 00 мин.».

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
 О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/16-590
 на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, для индивидуального жилищного строительства (2 лота)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 211116/6987935/08
 № процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100622
 Дата начала приема заявок: 22.11.2016
 Дата окончания приема заявок: 30.05.2017
 Дата аукциона: 02.06.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 21.11.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 211116/6987935/08), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-590 (2 лота) на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, для индивидуального жилищного строительства (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 30.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 02.06.2017 в 10 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 02.06.2017 с 10 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 02.06.2017 в 11 час. 15 мин.».

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
 О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/16-614
 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 281116/6987935/07
 № процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100632
 Дата начала приема заявок: 29.11.2016
 Дата окончания приема заявок: 30.05.2017
 Дата аукциона: 02.06.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 28.11.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 281116/6987935/07), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-614 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (1 лот) (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 30.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 02.06.2017 в 10 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 02.06.2017 с 10 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 02.06.2017 в 11 час. 30 мин.».

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
 О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/17-02
 на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 020317/6987935/06
 № процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100781
 Дата начала приема (подачи) заявок: 11.01.2017
 Дата окончания приема (подачи) заявок: 24.05.2017
 Дата аукциона: 29.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 10.01.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 020317/6987935/06), внести следующие изменения в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/17-02 на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3.-4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 24.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2017 в 11 час. 30 мин.»

4.5. Дата и время регистрации Участников: 29.05.2017 с 11 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2017 в 12 час. 45 мин.»

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/17-21
на право заключения договора аренды
земельного участка, государственная собственность
на который не разграничена, расположенного на территории
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области,
вид разрешенного использования:
6.3 Легкая промышленность
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru
130117/6987935/03

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100722

Дата начала приема заявок: 16.01.2017

Дата окончания приема заявок: 18.05.2017

Дата аукциона: 23.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 13.01.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 130117/6987935/03), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/17-21 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: 6.3 Легкая промышленность

(далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 18.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 23.05.2017 в 11 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 23.05.2017 с 11 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 23.05.2017 в 12 час. 15 мин.»

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА
№ АЗ-ОЗ/16-716
на право заключения договора аренды земельного участка,
государственная собственность на который не разграничена,
расположенного на территории Орехово-Зуевского
муниципального района Московской области,
вид разрешенного использования – под индивидуальное
жилищное строительство
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 271216/6987935/03

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100697

Дата начала приема заявок: 28.12.2016

Дата окончания приема заявок: 24.05.2017

Дата аукциона: 29.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 27.12.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 271216/6987935/03), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-716 на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования – под индивидуальное жилищное строительство:

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 24.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2017 в 11 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 29.05.2017 в 12 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2017 в 12 час. 30 мин.»

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/16-282
на право заключения договора аренды
земельного участка, образованного
из земель населенных пунктов, государственная
собственность на которые
не разграничена, расположенного на территории
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 260816/6987935/02

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100389

Дата начала приема (поддачи) заявок: 29.08.2016

Дата окончания приема (поддачи) заявок: 24.05.2017

Дата аукциона: 29.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 26.08.2016

на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 260816/6987935/02), внести следующие изменения в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-282 на право заключения договора аренды земельного участка, образованного из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, расположенного на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3.-4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 24.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2017 в 11 час. 30 мин.»

4.5. Дата и время регистрации Участников: 29.05.2017 с 11 час. 30 мин.»

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2017 в 12 час. 15 мин.»

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № АЗ-ОЗ/16-325
на право заключения договоров аренды земельных участков,
образованных из земель населенных пунктов,
государственная собственность на которые
не разграничена, расположенных на территории
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 201016/6987935/05
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00300060100525
Дата начала приема заявок: 12.09.2016
Дата окончания приема заявок: 24.05.2017
Дата аукциона: 29.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 09.09.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 201016/6987935/05), вносятся следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № АЗ-ОЗ/16-325 на право заключения договоров аренды земельных участков, образованных из земель населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/поддачи Заявок: 24.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2017 в 11 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 29.05.2017 с 11 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2017 в 12 час. 00 мин.».

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/17-130
по продаже земельных участков,
государственная собственность на которые
не разграничена, расположенных на территории
Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области, вид разрешенного использования:
для индивидуального жилищного строительства, для ведения
личного подсобного хозяйства
(4 лота)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 140417/6987935/02
№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100358
Дата начала приема заявок: 06.03.2017
Дата окончания приема заявок: 24.05.2017
Дата аукциона: 29.05.2017

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 03.03.2017 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru

(№ извещения 030317/6987935/03), внести следующие Изменения в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/17-130 по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (далее – Извещение о проведении аукциона):

1. Выделить Лоты № 3, 4, 6, 7 в отдельный аукцион.

2. Изложить Извещение о проведении аукциона в следующей редакции:

1. Основные понятия

Объект (лот) аукциона – земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

Предмет аукциона – продажа Объекта (лота) аукциона.

Цена предмета аукциона – цена продажи Объекта (лота) аукциона.

Шаг аукциона – величина повышения начальной цены предмета аукциона.

Извещение о проведении аукциона – комплект документов, содержащий сведения о проведении аукциона, об организаторе аукциона, о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроках подписания договора купли-продажи, иных существенных условиях, включая проект договора.

Администрация – орган местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, принимающий решение и отвечающий за решение о проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, об отказе от проведения аукциона (в том числе в части возмещения реального ущерба участникам аукциона), об условиях аукциона (в том числе, по начальной цене предмета аукциона, условиям договора купли-продажи), за соответствие Объекта (лота) аукциона характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за соответствие Объекта (лота) аукциона требованиям законодательства, за недостатки Объекта (лота) аукциона, обнаруженные на любой стадии проведения аукциона, а также обнаруженные после заключения договора купли-продажи.

Продавец – орган, уполномоченный Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, на который возложены функции продавца земельного участка, государственная собственность на который не разграничена. Продавец отвечает за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка, за заключение договора купли-продажи Объекта (лота) аукциона, в том числе за соблюдение сроков его заключения, а также за его исполнение, в том числе за передачу Объекта (лота) аукциона в установленном договором порядке.

Организатор аукциона – орган, уполномоченный на осуществление функций по организации и проведению аукциона. Организатор аукциона утверждает Извещение о проведении аукциона, состав аукционной комиссии, обеспечивает прием и возврат задатков в установленном порядке. Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона отвечает за соответствие процедуры аукциона требованиям законодательства, за соответствие документов, составляемых для проведения аукциона, и в ходе его проведения и соблюдения сроков их размещения.

Заявитель – любой гражданин (физическое лицо), претендующий на заключение договора купли-продажи и подавший заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе (далее – Заявка) – комплект документов, представленный Заявителем в срок и по форме, которые установлены Извещением о проведении аукциона. Подача Заявки является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона, формируемая Организатором аукциона.

Аукционист – ведущий аукциона, выбираемый членами Аукционной комиссии путем открытого голосования.

Протокол рассмотрения заявок – протокол, содержащий сведения о Заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о Заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Участник аукциона (далее – Участник) – Заявитель, признанный участником аукциона с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

Единственный участник аукциона (далее – Единственный участник) – Заявитель, подавший единственную Заявку, в случае, если Заявитель и указанная Заявка соот-

ветствуют требованиям и условиям, предусмотренным Извещением о проведении аукциона, а также Заявитель, единственно признанный Участником при недопуске других Заявителей.

Участник единственно принявший участие в аукционе - Участник, явившийся на аукцион при неявке других лиц, признанных Участниками.

Победитель аукциона – Участник, предложивший наибольшую цену за Объект (лот) аукциона.

Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона – Участник, номер карточки которого был назван Аукционистом предпоследним.

Протокол о результатах аукциона – протокол, содержащий сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, предмете аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка, об Участниках, о начальной цене предмета аукциона, последнем предложении о цене предмета аукциона, фамилии, имени и (при наличии) отчестве, месте жительства (для гражданина (физического лица) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, (цене приобретаемого в собственность Объекта (лота) аукциона) или Участнике единственно принявшим участие в аукционе.

1. Правовое регулирование

Аукцион, с открытой формой подачи предложений о цене и с ограничением по составу участников (для граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протокол заседания от 08.02.2017 № 13-З п. 4, п. 5, п. 6, п. 3, п. 1, п. 7, п. 2);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 21.02.2017 № 422 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 576 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 40, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 21.02.2017 № 425 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Смолево, участок № 365, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 21.02.2017 № 423 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 626 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 41, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);
- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 21.02.2017 № 424 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м., расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, д. Смолево, участок № 364, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.

2. Сведения об аукционе

3.1. Продавец:

Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_ozr@mail.ru.

Тел./факс: +7 (496) 422-12-96.

Реквизиты:

на счет Управления Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»).

ИНН 5073060064, КПП 503401001, по следующим реквизитам: р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000

лот № 1, лот №2, лот № 3, лот № 4 ОКТМО 46 643 443, КБК – 003 1 14 06013 10 0000 430

3.2. Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области:

Адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д. 2.

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: ozraion@mosreg.ru.

Тел./факс: +7 (496) 416-10-31 доб. 200.

2.3. Организатор аукциона: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс:+7 (498) 602-05-69.

Организационно – технические функции по организации и проведению аукциона осуществляет:

Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11)

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

3.4. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

Лот № 1

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 40.

Площадь, кв. м: 1 576.

Кадастровый номер: 50:24:0060513:1546 (кадастровый паспорт земельного участка от 24.12.2016

№ МО-16/ЗВ-3957010 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (Уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 26.12.2016 № 50/001/007/2016-341665 – Приложение 2).

Ограничения (обременения) земельного участка: отсутствуют (Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017 № 31Исх-2180/Т-43 –

Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заклучении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017

№ 31Исх-2180/Т-43 – Приложение 4), в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м, до хоз. построек 1 м;

- этажность жилых домов не должна превышать 3 этаж;

- коэффициент застройки должен быть не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала ПАО «Мозск» Восточные электрические сети от 30.12.2016 № 27-21/16-3004 (Приложение 5);

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 23.03.2016 № 1340-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 24.02.2016 № 773-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 30.12.2016 № 8451 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 677 680,00 руб. (Шестьсот семьдесят семь тысяч шестьсот восемьдесят руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 20 330,40 руб. (Двадцать тысяч триста тридцать руб. 40 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 135 536,00 руб. (Сто тридцать пять тысяч пятьсот тридцать шесть руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов): № 240915/0022632/02 лот № 7, дата публикации 24.09.2015;
- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 02.10.2015 № 38 (480);
- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 30.09.2015.

Лот № 2

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, с. Смолеево, участок № 365.

Площадь, кв. м: 1 500.

Кадастровый номер: 50:24:0060514:1373 (кадастровый паспорт земельного участка от 24.12.2016

№ МО-16/ЗВ-3957035 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (Уведомление

об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 26.12.2016 № 50/001/007/2016-341692 – Приложение 2).

Ограничения (обременения) земельного участка: отсутствуют (Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017 № 31Исх-2201/Т-43 –

Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заклучении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017

№ 31Исх-2201/Т-43 – Приложение 4), в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м, до хоз. построек 1 м;
- этажность жилого дома - не более 3 этажей;
- коэффициент застройки земельного участка - не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «Мозск» Восточные электрические сети от 30.12.2016 № 27-21/16-3005 (Приложение 5);

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 15.02.2016 № 502-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 24.02.2016 № 748-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 30.12.2016 № 8451 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 645 000,00 руб. (Шестьсот сорок пять тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 19 350,00 руб. (Девятнадцать тысяч триста пятьдесят руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 129 000,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов): № 240915/0022632/02 лот № 11, дата публикации 24.09.2015;
- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 02.10.2015 № 38 (480);
- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 30.09.2015.

Лот № 3

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Новое, ул. Текстильщиков, участок № 41.

Площадь, кв. м: 1 626.

Кадастровый номер: 50:24:0060513:1547 (кадастровый паспорт земельного участка от 24.12.2016

№ МО-16/ЗВ-3957014 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собствен-

венность не разграничена (Уведомление

об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 26.12.2016 № 50/001/007/2016-340872 – Приложение 2).

Ограничения (обременения) земельного участка: отсутствуют (Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017 № 31Исх-2203/Т-43 –

Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заклучении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017

№ 31Исх-2203/Т-43 – Приложение 4), в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м, до хоз. построек 1 м;
- этажность жилых домов не должна превышать 3 этажей;
- коэффициент застройки должен быть не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «Мозск» Восточные электрические сети от 30.12.2016 № 27-21/16-3003 (Приложение 5);

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 18.02.2016 № 561-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 24.02.2016 № 774-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 30.12.2016 № 8451 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 699 180,00 руб. (Шестьсот девяносто девять тысяч сто восемьдесят руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 20 975,40 руб. (Двадцать тысяч девятьсот семьдесят пять руб. 40 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 139 836,00 руб. (Сто тридцать девять тысяч восемьсот тридцать шесть руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов): № 240915/0022632/02 лот № 11, дата публикации 01.10.2015;

- в газете «Информационный вестник Орехово-

Зуевского района» от 02.10.2015 № 38 (480);

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 30.09.2015.

Лот № 4

Характеристики:

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Новинское, дер. Смолево, участок № 364.

Площадь, кв. м: 1 500.

Кадастровый номер: 50:24:0060514:1374 (кадастровый паспорт земельного участка от 24.12.2016

№ МО-16/ЗВ-3957046 - Приложение 2).

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена (Уведомление

об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений от 26.12.2016 № 50/001/007/2016-341430 – Приложение 2).

Ограничения (обременения) земельного участка: отсутствуют (Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017 № 31Исх-2189/Т-43 –

Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Сведения о допустимых параметрах разрешенного строительства: указаны в Заклучении территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 17.01.2017

№ 31Исх-2189/Т-43 – Приложение 4), в том числе:

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м, до хоз. построек 1 м;
- этажность жилых домов не должна превышать 3 этажей;
- коэффициент застройки должен быть не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме АО «Мособлэнерго» от 30.12.2016 № 27-21/16-3006 (Приложение 5);

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 15.02.2016 № 501-П (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 24.02.2016 № 747-П (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме филиала «Ногинскмежрайгаз» ГУП МО «Мособлгаз» от 30.12.2016 № 8451 (Приложение 5).

Начальная цена предмета аукциона: 645 000,00 руб. (Шестьсот сорок пять тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 19 350,00 руб. (Девятнадцать тысяч триста пятьдесят руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 129 000,00 руб. (Сто двадцать девять тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов): № 240915/0022632/02 лот № 10, дата публикации 01.10.2015;

- в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» от 02.10.2015 № 38 (480);

- на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 30.09.2015.

4. Место, сроки приема/подачи Заявок, время окончания рассмотрения Заявок и проведения аукциона

4.1. Места приема/подачи Заявок: Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 06.03.2017 в 09 час. 00 мин.

Прием/подача Заявок осуществляется в рабочие дни: понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 24.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 29.05.2017 в 11 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 29.05.2017 с 11 час. 30 мин.

4.6. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

4.7. Дата и время проведения аукциона: 29.05.2017 в 13 час. 00 мин.

5. Порядок публикации Извещения о проведении аукциона и осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее - Официальный сайт торгов).

5.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Продавцом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка:

- на официальном Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании - в газете «Информационный вестник Орехово-Зуевского района».

5.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru;

- на сайте www.rctmo.ru.

5.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается

Организатором аукциона во взаимодействии с Продавцом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект

(лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 6) по электронной почте torgi@rctmo.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица) или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № лота;

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение двух рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Продавца), уполномоченного на проведение осмотра.

6. Требования к Участникам

К Участникам предъявляются следующие требования:

- отсутствие Участника в реестре недобросовестных Участников.

7. Форма Заявки, порядок приема/подачи Заявок, срок отзыва Заявок и состав Заявок

7.1. Порядок приема/подачи Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача Заявки и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.1.1. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

7.1.2. Прием/подача Заявок от Заявителей осуществляется по адресу, указанному в п.4.1. и в сроки, указанные в п.п.4.2., 4.3. Извещения о проведении аукциона. Заявки принимаются от Заявителей или их уполномоченных представителей в соответствии с требованиями пункта 7.1. Извещения о проведении аукциона.

7.1.3. Прием/подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица, желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 7).

7.1.4. Заявки принимаются нарочным по месту и в срок приема/подачи Заявок, указанные в разделе 4 Извещения о проведении аукциона. Заявки, подаваемые иными способами, Аукционной комиссией не рассматриваются.

7.1.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в Журнале регистрации заявок, присваивает ей соответствующий номер, указывает дату и время подачи Заявки, выдает расписку в ее получении.

7.1.6. При приеме/подаче Заявителями Заявок, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

7.1.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявок, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю под расписку.

7.1.8. Заявитель вправе отозвать принятую Заявку в любое время до дня окончания срока приема/подачи Заявок (п.4.3.).

7.1.9. Отзыв поданной Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии Заявки) за подписью Заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве поданной Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема Заявок, аналогично порядку приема Заявок.

7.1.10. Заявка подается Заявителем в сроки и по форме, которые установлены в Извещении о проведении аукциона.

7.1.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами (п. 7.2) должна быть заполнена по всем пунктам.

7.1.12. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав заявки, должны иметь четко читаемый текст.

7.1.13. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя (для граждан (физических лиц)) либо его представителя.

7.1.14. При нумерации листов документов номера на оригиналах официальных документов, выданных Заявителем третьими лицами (доверенности, нотариально заверенные копии и др.), проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

7.1.15. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

7.2. Перечень документов, входящих в состав Заявки.

Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

7.2.1. Заявку по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка;

7.2.2. Копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

7.2.3. Документы, подтверждающие внесение задатка.

ВНИМАНИЕ!

Все подаваемые Заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

7.3. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

7.4. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в п.п. 7.1.1.7., 7.1.1.8.

8. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, на счет, указанный в

п.9.4 настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

9. Порядок внесения и возврата задатка

9.1. По Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

9.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, в том числе распечатанное из Банк-Клиента, или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка об исполнении.

9.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 10).

9.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

9.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем единым платежом по следующему банковскому реквизиту:

Получатель платежа - Министерство финансов Московской области
(л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»),
ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,
р/с 40302810845254000001, БИК 044525000,
Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0»,
ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «__»____20__ (дата аукциона), № лота __ по Договору о задатке от «__»____20__ №__» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается.

9.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки по реквизитам, указанным в указанный в п.9.4. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа с приложением выписки со счета получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

9.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников.

9.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок (п.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников.

9.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) Протокола рассмотрения Заявок.

9.10. Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращаются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона.

9.11. Задатки участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращаются в порядке, предусмотренном п. 9.9 Извещения.

9.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона/Единственным участником/ Единственно принявшим участие в аукционе его Участником засчитывается в счет цены за земельный участок. При этом заключение договора купли-продажи для Победителя аукциона/Единственного участника/Единственно принявшего участие в аукционе его Участника является обязательным.

9.13. В случае отказа Победителя аукциона/ Единственного участника/ Единственно принявшего участие в аукционе его Участника от заключения договора купли-продажи либо при уклонении Победителя аукциона/ Единственного участника/Единственно принявшего участие в аукционе его Участника от заключения договора купли-продажи, задаток ему не возвращается.

9.14. В случае отказа Продавца от проведения аукциона, поступившие задатки возвращаются Организатором аукциона Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона.

9.15. В случае изменения реквизитов Заявителя/ Участника для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник должен направить в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении до дня проведения аукциона, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

10. Аукционная комиссия

10.1. Аукционная комиссия сформирована Организатором аукциона.

10.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков.

10.3. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения Заявок, который подписывается Аукционной комиссией не позднее, чем в течение одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

10.4. Заявителям, признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются (выдаются) уведомления о принятых в отношении них Аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего после дня подписания Протокола рассмотрения Заявок.

10.5. Аукционная комиссия обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона.

10.6. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который подписывается Аукционной комиссией, а также Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе и размещается на Официальном сайте торгов в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

10.7. Аукционная комиссия выбирает аукциониста.

10.8. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

11. Порядок проведения аукциона

ВНИМАНИЕ!

В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона.

11.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники или их уполномоченные представители при предъявлении документа, удостоверяющего личность:

- граждане (физические лица), действующие от своего имени;
- представители граждан (физических лиц), действующие на основании доверенности, оформленной надлежащим образом (в соответствии с действующим законодательством), прилагаемой к Заявке соответствующего Участника (Приложение 7).

11.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере, указанном в пункте 3.4. Извещения о проведении аукциона.

11.3. При проведении аукциона Аукционная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона.

11.4. Аукцион по продаже земельного участка проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники (представители Участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника;
- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники, а также иные лица, уведомившие Аукционную комиссию;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;
- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) лота, его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;
- Аукционист объявляет номер карточки Участника,

который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона

(не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер цены предмета аукциона.

11.5. Победителем аукциона признается Участник, предложивший наибольший размер цены предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом последним.

11.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

11.7. Участники, нарушившие порядок (п.11.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

11.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

11.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с Победителем аукциона/ Участником единственно принявшим участие в аукционе договора купли-продажи земельного участка.

11.10. Протокол о результатах аукциона Аукционная комиссия передает Победителю аукциона/ Участнику единственно принявшему участие в аукционе или их полномочным представителям под расписку в день проведения аукциона.

11.11. С Участников плата за участие в аукционе не взимается.

12. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка по итогам состоявшегося аукциона

12.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

12.2. Продавец направляет Победителю аукциона 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) Протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.3. Договор купли-продажи земельного участка подлежит заключению в срок не ранее, чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на Официальном сайте торгов.

12.4. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен Продавцу, Продавец предлагает заключить указанный договор Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

12.5. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка этот Участник не представил Продавцу подписанные им договоры, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

12.6. В случае объявления о проведении нового аук-

циона Продавец/Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

12.7. В случае, если Победитель аукциона или Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

12.8. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи, передает Продавцу комплект документов, необходимых для регистрации договора купли-продажи земельного участка в срок, определенный для подписания такого договора.

13. Основания и последствия признания аукциона несостоявшимся. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка по итогам аукциона, признанного несостоявшимся

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

13.1.1. На участие в аукционе была подана одна Заявка;

13.1.2. Только один Заявитель признан Участником;

13.1.3. В аукционе принимал участие только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

13.1.4. На участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

13.1.5. На основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

13.1.6. Ни один из Участников не явился на аукцион;

13.1.7. После повторного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Продавец в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок/Протокола о результатах аукциона направляет Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

13.3. Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе обязан подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора Продавцом.

13.4. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Единственному участнику/Участнику единственно принявшему участие в аукционе проекта договора купли-продажи земельного участка, Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться Объектом (лотом) аукциона иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.5. В случае, если Единственный участник/Участник единственно принявший участие в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Продавцом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Продавцу указанный договор, Продавец/Организатор аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

13.6. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пунктах 13.1.1.-13.1.3. Извещения о проведении аукциона, Продавец/Организатор аукциона вправе принять решение о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

13.7. В случае объявления о проведении нового аукциона, Администрация и Продавец совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

С приложениями № 1-11 Вы можете ознакомиться на сайте www.torgi.gov.ru извещение № 140417/6987935/02 .

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/17-273 по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства (3 лота)

№ процедуры www.torgi.gov.ru 180417/6987935/02

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100359

Дата начала приема заявок: 19.04.2017

Дата окончания приема заявок: 01.06.2017

Дата аукциона: 05.06.2017

1. Правовое регулирование

Аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене предмета аукциона с ограничением по составу Участников – только для физических лиц (граждан), проводится в соответствии с требованиями:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Закона Московской области от 07.06.1996 №23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области»;
- решения Межведомственной комиссии по вопросам земельно-имущественных отношений в Московской области (протоколы от 05.04.2017 № 34-3 п. 30, от 10.04.2017 № 35-3 п. 76, от 04.04.2017 № 33-3 п. 18);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 11.04.2017 № 859 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Красная Дубрава, участок №4, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 11.04.2017 № 860 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Красная Дубрава, участок №5, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);

- постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 11.04.2017 № 858 «О проведении аукциона по продаже земельного участка площадью 1 500 кв.м, расположенного по адресу: Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Красная Дубрава, участок №13, для индивидуального жилищного строительства» (Приложение 1);

- иных нормативно правовых актов Российской Федерации и Московской области.

1. Сведения об аукционе

1.1. Уполномоченный орган – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, принимающий решение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, об условиях аукциона (в том числе о начальной цене предмета аукциона, условиях и сроках договора купли-продажи), отвечающий за соответствие земельного участка (лота) характеристикам, указанным в Извещении о проведении аукциона, за своевременное опубликование Извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования.

ликования (обнародования) муниципальных правовых актов по месту нахождения земельного участка, за заключение договора купли-продажи земельного участка, в том числе за соблюдение сроков его заключения.

Наименование: Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

Адрес: 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Красноармейская, д. 11 «А».

Сайт: www.oz-rayon.ru.

Адрес электронной почты: kui_ozr@mail.ru.

Телефон факс: +7 (496) 422-12-96

Реквизиты: Управление Федерального казначейства по Московской области (Учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации Орехово-Зуевского муниципального района»),

ИНН 5073060064, КПП 503401001, по следующим реквизитам: р/с 40101810845250010102 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, ОКТМО 46643422, КБК 00311406013100000430

2.2. Организатор аукциона – орган, осуществляющий функции по организации и проведению аукциона, утверждающий Извещение о проведении аукциона, состав Аукционной комиссии, в том числе обеспечивающий прием и возврат задатков в установленном порядке.

Наименование: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Адрес: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, д. 1.

Сайт: www.zakaz-mo.mosreg.ru

Адрес электронной почты: zakaz-mo@mosreg.ru

Тел.: /факс: +7 (498) 602-05-69.

2.3. Лицо, осуществляющее организационно - технические функции по организации и проведению аукциона – отвечает за соответствие организации и проведения аукциона требованиям действующего законодательства, соблюдение сроков размещения Извещения о проведении аукциона и документов, составляемых в ходе проведения аукциона на сайтах www.torgi.gov.ru, www.torgi.mosreg.ru.

Наименование: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование - ГКУ «РЦТ»).

Адрес: 143441, Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж (Приложение 11).

Сайт: www.rctmo.ru

Адрес электронной почты: torgi@rctmo.ru

2.4. Объект (лот) аукциона: земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, расположенный на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2.5. Предмет аукциона: продажа земельного участка - Объекта (лота) аукциона.

2.6. Сведения об Объектах (лотах) аукциона:

Лот № 1.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, с/п. Демиховское, д. Красная Дубрава, участок № 4.

Площадь, кв. м: 1500.

Кадастровый номер: 50:24:0010601:882 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-270 - Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок (включая сведения о собственности): государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-270 - Приложение 2)

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок:

- земельный участок расположен на территории подтопленных и потенциально подтопленных с уровнем грунтовых вод 0-3 м;

- земельный участок расположен в территориальной зоне Р-4 «Зона рекреационно-ландшафтных территорий»;

(Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 20.02.2017 № 31Исх-13782/Т-43 – Приложение 4).

Категория земель: земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Фотоматериалы: Приложение 3.

Допустимые параметры разрешенного строительства: указаны в Заключении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 20.02.2017 № 31Исх-13782/Т-43 (Приложение 4), в том числе:

- минимальный размер земельного участка – 300 кв.м.; максимальный размер земельного участка – 3000 кв.м.

- минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м.;

- этажность - не более 3;

- коэффициент застройки земельного участка не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведения указаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 548 (Приложение 5);

- теплоснабжения указаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 548 (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме Филиала «Ногинскмежрайгаз» от 16.02.2017 № 960 (Приложение 5);

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 16.02.2017 № 27-21/17-259 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 130217/0022632/01, лот № 2, дата публикации 16.02.2017;

- в газете «Вестник» Орехово-Зуевского муниципального района от 17.02.2017 № 6 (553);

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 14.02.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 800 000,00 руб. (Восемьсот тысяч руб.)

00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается

Лот № 2.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, с/п. Демиховское, д. Красная Дубрава, участок № 5.

Площадь, кв. м: 1500.

Кадастровый номер:50:24:0010601:891 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-283-Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок (включая сведения о собственнике):государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-283 - Приложение 2)

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок:

- земельный участок расположен на территории подтопляемых и потенциально подтопляемых с уровнем грунтовых вод 0-3 м;

- земельный участок расположен в территориальной зоне Р-4 «Зона рекреационно-ландшафтных территорий»;

(Заключение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14796/Т-43 – Приложение 4).

Категория земель:земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования:для индивидуально-го жилищного строительства.

Фотоматериалы:Приложение 3.

Допустимые параметры разрешенного строительства:указаны в Заклучении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14796/Т-43 (Приложение 4), в том числе:

- минимальный размер земельного участка – 300 кв.м.; максимальный размер земельного участка – 3000 кв.м.

- минимальный отступ от границ земельного участка: до жилого дома 3 м.; до хоз. построек – 1 м.

- этажность - не более 3;

- коэффициент застройки земельного участка не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведенияуказаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 549 (Приложение 5);

- теплоснабженияуказаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 549 (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме Филиала «Ногинскмежрайгаз» от 16.02.2017 № 960 (Приложение 5);

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 16.02.2017 № 27-21/17-259 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации:ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 130217/0022632/01, лот № 3, дата публикации 16.02.2017;

- в газете «Вестник» Орехово-Зуевского муниципального района от 17.02.2017 № 6 (553);

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от14.02.2017.

Начальная цена предмета аукциона:800 000,00 руб. (Восемьсот тысяч руб.

00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»:24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона:160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Лот № 3.

Местоположение (адрес): Московская область, Орехово-Зуевский район, с/п. Демиховское, д. Красная Дубрава, участок № 13.

Площадь, кв. м:1500.

Кадастровый номер:50:24:0010601:893 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-267 -Приложение 2).

Сведения о правах на земельный участок (включая сведения о собственнике):государственная собственность не разграничена (выписка из Единого государственного реестра недвижимости

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 19.03.2017 № 50/024/002/2017-267 - Приложение 2)

Сведения об ограничениях (обременениях) прав на земельный участок:

- земельный участок расположен на территории подтопляемых и потенциально подтопляемых с уровнем грунтовых вод 0-3 м;

- земельный участок расположен в территориальной зоне Р-4 «Зона рекреационно-ландшафтных территорий»;

(Заклучение территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14794/Т-43 – Приложение 4).

Категория земель:земли населенных пунктов.

Вид разрешенного использования:для индивидуально-го жилищного строительства.

Фотоматериалы:Приложение 3.

Допустимые параметры разрешенного строительства:указаны в Заклучении Территориального управления Орехово-Зуевского муниципального района и городского округа Орехово-Зуево Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области от 22.02.2017 № 31Исх-14794/Т-43 (Приложение 4), в том числе:

- минимальный размер земельного участка – 300 кв.м.; максимальный размер земельного участка – 3000 кв.м.

- минимальный отступ от границ земельного участка - 3 м.;

- этажность - не более 3;

- коэффициент застройки земельного участка не более 40%.

Сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- водоснабжения и водоотведенияуказаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 556 (Приложение 5);

- теплоснабженияуказаны в письме МУП ПТО ЖХ № 8 от 17.11.2016 № 556 (Приложение 5);

- газоснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме Филиала «Ногинскмежрайгаз» от 04.03.2017 № 1232 (Приложение

5);

- электроснабжения (предельная свободная мощность существующих сетей, максимальная нагрузка, срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, размер платы за подключение (технологическое присоединение), срок действия технических условий) указаны в письме ПАО «МОЭСК» - Восточные электрические сети от 15.03.2017 № 27-21/17-498 (Приложение 5).

Информация о размещении извещения о возможном предоставлении Объекта (лота) аукциона, в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса Российской Федерации: ранее извещение было опубликовано:

- на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru: № 190117/0022632/01, лот № 3, дата публикации 25.01.2017;
- в газете «Вестник» Орехово-Зуевского муниципального района от 27.01.2017 № 3 (550);
- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru от 24.01.2017.

Начальная цена предмета аукциона: 800 000,00 руб. (Восемьсот тысяч руб.

00 коп.), НДС не облагается.

«Шаг аукциона»: 24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе по Объекту (лоту) аукциона: 160 000,00 руб. (Сто шестьдесят тысяч руб. 00 коп.), НДС не облагается.

2.7. Адрес места приема/подачи Заявок:

Московская область, Красногорский район, п/о Путилково, 69-й км МКАД, бизнес-центр «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», тел. +7 (499) 653-77-55, доб. «2» (Приложение 11).

2.8. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 19.04.2017 в 09 час. 00 мин.

понедельник - четверг с 09 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.

пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин.;

перерыв с 13 часов 00 минут до 14 час. 00 мин.

2.9. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 01.06.2017 в 18 час. 00 мин.

2.10. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 05.06.2017 в 10 час. 30 мин.

2.11. Дата и время начала регистрации Участников аукциона: 05.06.2017 с 10 час. 30 мин.

2.12. Место проведения аукциона: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал.

2.13. Дата и время проведения аукциона: 05.06.2017 в 11 час. 00 мин.

2. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов).

3.2. Извещение о проведении аукциона публикуется Уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муници-

пальных правовых актов уставом муниципального образования, по месту нахождения Объекта (лота) :

- на официальном сайте Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области www.oz-rayon.ru;

- в периодическом печатном издании – в газете «Вестник».

3.3. Дополнительно информация об аукционе размещается:

- на Едином портале торгов Московской области www.torgi.mosreg.ru (далее – ЕПТ МО).

Все приложения к настоящему Извещению являются его неотъемлемой частью.

3.4. Осмотр Объекта (лота) аукциона производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона во взаимодействии с Уполномоченным органом в период заявочной кампании.

Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение 8) на адрес электронной почты torgi@rctmo.rus указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона (гражданина (физического лица), или его представителя);

- адрес электронной почты, контактный телефон;

- дата аукциона;

- № Объекта (лота);

- местоположение (адрес) Объекта (лота) аукциона.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения Организатор аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Уполномоченного органа), уполномоченного на проведение осмотра.

3. Требования к Заявителям/Участникам аукциона

4.1. Заявителем/Участником аукциона может быть только физическое лицо (гражданин), претендующее на заключение договора купли-продажи и подавший Заявку на участие в аукционе.

4. Порядок, форма и срок приема /подачи /отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи земельного участка с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе и внесение задатка в установленные в Извещении о проведении аукциона сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Для участия в аукционе с учетом требований, установленных Извещением о проведении аукциона, Заявителю необходимо представить следующие документы:

- Заявку на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета Заявителя для возврата задатка (Приложение 6);

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (для физических лиц);

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке).

5.2. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в аукционе в отношении одного лота аукциона.

5.3. Подача Заявок Заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность. Лица желающие принять участие в аукционе, должны использовать форму Заявки на участие в аукционе (Приложение 6).

5.4. Заявки принимаются по месту и в срок приема/подачи Заявки, указанные в разделе 2 (пункты 2.6.6.-2.6.8. Извещения о проведении аукциона). В случае подачи Заявки Заявителем посредством почтовой связи, риск несвоевременного ее поступления Организатору аукциона, несет Заявитель.

5.5. Ответственный сотрудник регистрирует Заявку в журнале регистрации заявок, присваивает ей соответст-

вующий номер, указывает дату и время ее приема/подачи.

При подаче Заявителями Заявок на участие в аукционе, сотрудником, осуществляющим прием и оформление документов, консультации не проводятся.

5.6. Заявка, поступившая по истечении срока приема/подачи Заявки, возвращается в день ее поступления Заявителю или его уполномоченному представителю в порядке, предусмотренном для приема/подачи Заявки.

5.7. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются Заявителем одновременно. Не допускается раздельная подача Заявки и прилагаемых к ней документов, представление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее поданных документов без отзыва Заявки.

5.8. Заявитель вправе отозвать принятую Организатором аукциона Заявку на участие в аукционе в любое время до установленного в Извещении о проведении аукциона дня окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.6.8.).

5.9. Отзыв принятой Заявки оформляется путем направления Заявителем в адрес Организатора аукциона уведомления в письменной форме (с указанием даты приема/подачи Заявки) за подписью Заявителя

с расшифровкой Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)). Уведомление об отзыве принятой Заявки принимается в установленные в Извещении о проведении аукциона дни и часы приема/подачи Заявок, аналогично порядку приема/подачи Заявок.

5.10. Заявка подается Заявителем по форме, которая установлена в Извещении о проведении аукциона (Приложение 6). Заявка должна быть заполнена по всем пунктам и подписана Заявителем или уполномоченным им представителем и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.11. Верность копий представляемых документов должна быть подтверждена оригиналом подписи Заявителя или уполномоченного им представителя и заверена печатью Заявителя (при наличии).

5.12. Заявка и документы, прилагаемые к ней, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам;

- копии документов, входящие в состав Заявки, должны иметь четко читаемый текст;
- на прошивке заверены оригиналом подписи Заявителя с указанием Ф.И.О. (для граждан (физических лиц)) либо их представителей с указанием количества листов;

5.13. При заполнении Заявки и оформлении документов не допускается применение факсимильных подписей.

5.14. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет Заявитель.

5.15. Поданные документы на участие в аукционе не возвращаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.6., 5.8., 5.9. Извещения о проведении аукциона.

6. Условия допуска к участию в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения Заявок на участие в аукционе на счет, указанный в п. 7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона;

- подача Заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником аукциона и покупателем земельного участка;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных Участников аукциона.

7. Порядок внесения и возврата задатка

7.1. Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке и в сроки, указанные в настоящем Извещении о проведении аукциона.

7.2. Документом, подтверждающим внесение задатка, является платежное поручение, квитанция об оплате или иной документ, подтверждающие перечисление задатка, с отметкой банка о его исполнении.

7.3. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение 7).

7.4. Плательщиком денежных средств в качестве задатка может быть исключительно Заявитель.

Не допускается перечисление денежных средств в качестве задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены плательщику.

7.5. Денежные средства в качестве задатка для участия в аукционе вносятся Заявителем платежом на расчетный счет по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: МЭФ Московской области (л/с 05868217110 - Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов»), ОГРН 1145024006577, ИНН 5024147611, КПП 502401001,

р/с 40302810845254000001, БИК 044525000, Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО

В связи с отсутствием КБК при заполнении полей (104, 105) платежного поручения (квитанции об оплате) для перечисления задатка рекомендуется указывать в соответствующих полях КБК - «0», ОКТМО - «0».

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе «___» 20__ (дата аукциона), № лота ___ по Договору о задатке от «___» 20__ №___» (при наличии реквизитов Договора), НДС не облагается».

7.6. Информацией о поступлении денежных средств от Заявителя в качестве задатка в установленные сроки на расчетный счет, указанный в п.7.5. настоящего Извещения о проведении аукциона, является справка получателя платежа, предоставляемая на рассмотрение Аукционной комиссии.

7.7. Задаток Заявителя, подавшего Заявку с опозданием (после окончания установленного срока приема/подачи Заявок), возвращается такому Заявителю в порядке, установленном для Участников аукциона.

7.8. Задаток Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема/подачи Заявок (пункт 2.6.8.), возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки на участие в аукционе. В случае отзыва Заявки Заявителем позднее дня окончания срока приема/подачи Заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Участников аукциона (пункт 7.10.).

7.9. Задаток Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления (подписания) протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.10. Задаток лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

7.11. Задаток Участникам, не участвовавшим в аукционе, возвращается в срок, предусмотренном п. 7.10. Извещения о проведении аукциона.

7.12. Задаток, внесенный лицом, признанным Победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка.

Задатки, внесенные этими лицами, уклонившимися от заключения договора купли-продажи земельного участка, не возвращаются.

7.13. В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, поступившие задатки возвращаются Заявителям в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения.

7.14. В случае изменения реквизитов Заявителя/Участника аукциона для возврата задатка, указанных в Заявке, Заявитель/Участник направляет в адрес Организатора аукциона уведомление об их изменении, при этом задаток возвращается Заявителю/Участнику в порядке, установленном настоящим разделом.

8. Аукционная комиссия

8.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- обеспечивает в установленном порядке проведение аукциона;

- рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением о проведении аукциона, и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам, устанавливает факты соответствия полноте и срокам поступления на счет получателя платежей денежных средств от Заявителей для оплаты задатков;

- принимает решение о признании Заявителей Участниками аукциона или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемое Аукционной комиссией не позднее одного дня со дня рассмотрения Заявок и размещается на Официальном сайте торгов, на ЕПТ МО не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола;

- направляет (выдает) Заявителям, признанными Участниками аукциона и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых решениях в отношении их не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок;

- выбирает Аукциониста путем открытого голосования;

- составляет Протокол о результатах аукциона, один из которых передает Победителю аукциона или уполномоченному представителю под расписку в день проведения аукциона.

8.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом общее число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. На регистрацию для участия в аукционе допускаются Участники аукциона:

- физические лица, при предъявлении паспорта;

- представители физических, имеющих право действовать от имени физических лиц, на основании доверенности, оформленной в соответствии с действующим законодательством, прилагаемой к заявке соответствующего Участника (Приложение 10), при предъявлении паспорта.

9.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в Извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.3. При проведении аукциона осуществляется аудио- или видеозапись аукциона.

9.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

- до начала аукциона Участники или их уполномоченные представители должны пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки Участника аукциона;

- в аукционный зал допускаются зарегистрированные Участники аукциона, а также иные лица, по решению Аукционной комиссии;

- аукцион начинается с объявления представителем Аукционной комиссии о проведении аукциона и представления Аукциониста;

- Аукционистом оглашается порядок проведения аукциона, номер (наименование) Объекта (лота), его краткая характеристика, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», а также номера карточек Участников аукциона по данному Объекту (лоту) аукциона;

- при объявлении Аукционистом начальной цены предмета аукциона, Участникам аукциона предлагается заявить цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», путем поднятия карточек;

- Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первый поднял карточку после объявления Аукционистом начальной цены предмета аукциона, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона»;

- каждая последующая цена предмета аукциона, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется Участниками аукциона путем поднятия карточек;

- если после трехкратного объявления последней подтвержденной цены предмета аукциона ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену предмета аукциона (не поднял карточку), аукцион завершается;

- по завершении аукциона Аукционист объявляет Победителя аукциона, номер его карточки и называет размер предложенной им цены предмета аукциона.

9.5. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наибольшую цену предмета аукциона, номер карточки которого был назван Аукционистом

в последнем.

9.6. Во время проведения аукциона его Участникам запрещено покидать аукционный зал, передвигаться по аукционному залу, осуществлять действия, препятствующие проведению аукциона Аукционистом, общаться с другими Участниками аукциона и разговаривать по мобильному телефону, при этом звук мобильного телефона должен быть отключен, осуществлять видео или фотосъемку без уведомления Аукционной комиссии.

9.7. Участники, нарушившие порядок (п.9.6.), и получившие дважды предупреждение от Аукционной комиссии могут быть удалены из аукционного зала по решению Аукционной комиссии, что отражается в Протоколе о результатах аукциона.

9.8. В ходе аукциона Участник имеет право совершить 1 (один) звонок по телефону или задать вопрос Аукционной комиссии, предварительно обратившись к ней. В этом случае аукцион приостанавливается не более чем на 3 (три) минуты.

9.9. Результаты аукциона оформляются Протоколом о результатах аукциона, который размещается в порядке, установленном разделом 3 Извещения о проведении аукциона в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

9.10. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана одна Заявка;

- на основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе принято решение о допуске к участию в аукционе и признании Участником только одного Заявителя (Единственный участник);

- в аукционе участвовал только один Участник (Участник единственно принявший участие в аукционе);

- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не было подано ни одной Заявки

- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей;

- при проведении аукциона не присутствовал ни один из Участников аукциона;

- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

9.11. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную Заявку на участие в аукционе, Заявитель, признанный Единственным участником аукциона, или Участник единственно принявший участие

в аукционе в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта договора купли-продажи земельного участка не подписали и не представили в Уполномоченный орган указанные договоры. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

10. Условия и сроки заключения договора купли-продажи земельного участка

10.1. Заключение договора купли-продажи земельного участка (Приложение 9) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации.

10.2. Уполномоченный орган направляет Победителю аукциона или Участнику единственно принявшему участие в аукционе 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления (подписания) протокола о результатах аукциона.

10.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок на участие в аукционе подана только одна Заявка на участие в аукционе, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в Извещении о проведении аукциона, Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного договора купли-продажи земельного участка. При этом цена земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

10.4. Не допускается заключение договора купли-продажи земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аук-

ция на Официальном сайте торгов.

10.5. Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления такого договора.

10.6. Если договор купли-продажи земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора купли-продажи земельного участка Победителю аукциона не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор иному Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона.

10.7. В случае, если Победитель аукциона или иное лицо, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в течение

30 (тридцати) дней со дня направления Уполномоченным органом проекта указанного договора купли-продажи, не подписал и не представил Уполномоченному органу указанный договор, Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения в Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных Участников аукциона.

С приложениями № 1-11 Вы можете ознакомиться на сайте www.torgi.gov.ru извещение № 180417/6987935/02.

**ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № ПЗ-ОЗ/16-698
по продаже земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена, расположенных
на территории Орехово-Зуевского муниципального района
Московской области, для индивидуального
жилищного строительства
(1 лот)**

№ процедуры www.torgi.gov.ru 270217/6987935/05

№ процедуры www.torgi.mosreg.ru 00400010100334

Дата начала приема заявок: 23.12.2016

Дата окончания приема заявок: 18.05.2017

Дата аукциона: 23.05.2016

В связи с продлением заявочной кампании, переносом даты аукциона, опубликованного 22.12.2016 на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru (№ извещения 270217/6987935/05), внести следующие Изменения

в Извещение о проведении аукциона № ПЗ-ОЗ/16-698 по продаже земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, для индивидуального жилищного строительства (далее – Извещение о проведении аукциона):

Изложить пункты 4.3. – 4.5., 4.7. Извещения о проведении аукциона в следующей редакции:

«4.3. Дата и время окончания приема/подачи Заявок: 18.05.2017 в 18 час. 00 мин.

4.4. Место, дата и время окончания рассмотрения Заявок: Московская область, Красногорский район, 69 километр МКАД, Международный торгово-выставочный комплекс «Гринвуд», стр. 17, 5 этаж, Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов», аукционный зал, 23.05.2017 в 11 час. 30 мин.

4.5. Дата и время регистрации Участников: 23.05.2017 с 11 час. 30 мин.».

«4.7. Дата и время проведения аукциона: 23.05.2017 в 12 час. 30 мин.».

Извещение о проведении собрания

о согласовании границы земельного участка

Кадастровый инженер Данилов А.А. ГУП МО «МОБТИ» ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОННЫЙ ФИЛИАЛ Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро Технической инвентаризации», 143421 Московская область, Красногорский район, автодорога Балтия, километр 26, бизнес-центр «Рига-Ленд» строение Б 2. Контактный телефон 8(496) 424-69-77 Адрес электронной почты orehzevrai-yon@mobti.ru. Квалификационный аттестат 50-13-925

В отношении земельных участков с кадастровыми № 50:24:0090228:18, № 50:24:0090228:17, № 50:24:0090228:36, № 50:24:0090228:37 расположенных по адресу: Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, с/п Новинское, юго - западнее д. Заволенье, СНТСН «Комплект», уч. №10, уч. №12, уч. №13, уч. №14 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Смородина Надежда Васильевна проживающая по адресу: г. Москва, ул. Молостовых д. 11, кор.3, кв.20 Тел. 8 916 911 03 59

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.15-В

«30» мая 2017г., в 12 часов 00 минут

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Орехово-Зуево, ул. Гагарина, д.15-В,

Обоснованные возражения проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «29» апреля 2017 по «29» мая 2017 г. по адресу : г.Орехово-Зуево, ул.Гагарина, д.15-В

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Московская обл., Орехово-Зуевский р-н, с/п Новинское, юго - западнее д. Заволенье, СНТСН «Комплект», уч. №11 с кадастровым № 50:24:0090228:126

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.**

Кадастровым инженером Карасевой Евгенией Николаевной, МО, г. Егорьевск, ул. Владимирская, дом 5в, кв.10, адрес электронной почты: jonikpups@mail.ru, контактный телефон: 84964423892,

№ регистрации в ГРКИ 24364, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090209:87 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Ивушка» южнее г. Куровское, участок 23, 50:24:0090209:87

Заказчиком кадастровых работ является: Едиханов Р.Р., адрес проживания: МО, Ленинский р-н, д. Мильково, дом 46, т. 8-968-803-28-27.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Ивушка» южнее г. Куровское, участок 23 «29» мая 2017 г. В 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г.Воскресенск, ул. Докторова, д. 12а, офис 8

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» апреля 2017г. по «29» мая 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «28» апреля 2017г. по «29» мая 2017г. по адресу:

МО, г.Воскресенск, ул. Докторова, д. 12а, офис 8
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: обл.Московская, р-н Орехово-Зуевский, снт «Ивушка» южнее г. Куровское, участок 25, К№ 50:24:0090209:104

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Куприяновым Олегом Вячеславовичем, прож.: 142670, Московская область, Орехово-Зуевский район, г.Ликино-Дулёво, ул. Кирова, д. 68, кв.76, (kurrik142@mail.ru), тел. 8-903-519-89-88, зарегистрирован под № 1396 в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0090407:341, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Заполицы

Заказчиком кадастровых работ является Львов Н.С., прож. г. Москва, ул. Ивантеевская, дом 15, корп. 2, кв. 25, тел. 8-901-510-03-55

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: МО, г.Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 18, «29» мая 2017г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г.Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 18.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «11» мая 2017г. по «29» мая 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «11» мая 2017г. по «29» мая 2017 г. по адресу: МО, г.Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 18.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной

Почтовый адрес 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, этаж 1, офис 3А,

Электронная почта: margo-7909@mail.ru, тел. 8-916-918-85-15

№ квалификационного аттестата: 33-11-191, № регистрации в ГРКИ 14602, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0050907:573 расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, Белавинский с.о., д. Грибчиха, (поле),

Заказчиком кадастровых работ является: Нефедова Валентина Георгиевна, адрес проживания: Московская область, Орехово-Зуевский р-н, д. Савинская, дом 5, квартира 37. т. 8-903-019-32-30.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142608, Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис 101

«31» мая 2017 г. В 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис 101

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «15» мая 2017г. по «30» мая 2017г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «15» мая 2017г. по «30» мая 2017г. по адресу: Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6, офис 101

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование

Кадастровый номер 50:24:0050907:172, адрес: обл.

Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Грибчиха.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Митраковой Дарьей Олеговной, 142605, Московская область, г. Орехово-Зуево, пр. Черепнина, д. 4, кв.63, ip.mitrakova@yandex.ru, тел.: 8-925-023-09-41

№ квалификационного аттестата : 33-16-447, в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060101:192 расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Губино, ул. Ленинская-1, дом 96 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Прилуцкая Валентина Сергеевна, Московская область, г. Электро-сталь, ул. Советская, д. 5, кв.8 , т. 8-926-406-88-28

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6,офис №210, «30» мая 2017г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6,офис №210

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «28» апреля 2017г. по «29» мая 2017г. по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Центральный бульвар, д. 6,офис №210

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: к№ 50:24:0060101:191

обл.Московская, р-н Орехово-Зуевский, с/о Белавинский, д. Губино, ул. 1-ая Ленинская, дом 94 (Грязнов Владимир Александрович)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Самойленко Михаилом Витальевичем, адрес: 142602, Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Урицкого, дом 44, кв.74, m.samoilenko.1962@mail.ru, тел. 8-916-457-16-71, квалификационный аттестат №33-11-101; № регистрации в ГРКИ 5553, выполняются кадастровые работы в отношении образуемого земельного участка (:ЗУ1), расположенного в кадастровом квартале 50:24:0060726. Местоположение образуемого земельного участка (:ЗУ1): Московская область, Орехово-Зуевский район, снт (с/т) «ПОЛЯНА», юго-восточнее дер. Запутное, участок 129.

Заказчиком кадастровых работ является Шестакова Любовь Александровна, проживающая по адресу: Россия, г. Москва, ул. Лазо, дом 10, кв. 133(телефон: 8-916-224-46-50).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, г.Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 19, «30» мая 2017г., в 10.00 часов.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 19.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются

ся с «29» апреля 2017 года» по «29» мая 2017 года»; обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «29» апреля 2017 года» по «29» мая 2017 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 76, офис 19.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный часток № 130, расположенный: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт (с/т) «ПОЛЯНА», юго-восточнее дер. Запутное (кадастровый квартал: 50:24:0060726).

земельный часток № 131, расположенный: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт (с/т) «ПОЛЯНА», юго-восточнее дер. Запутное (кадастровый квартал: 50:24:0060726).

земельный часток № 128, расположенный: Московская область, Орехово-Зуевский район, снт (с/т) «ПОЛЯНА», юго-восточнее дер. Запутное (кадастровый квартал: 50:24:0060726).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Соловьев Николаем Зиновьевичем, адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, тел. 8-496-412-13-11, solovey1964@yandex.ru, № квалификационный аттестат 33-12-304; № регистрации в ГРКИ 23656, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050636:317, расположенного: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, СНТ «Полянка», восточнее д. Будьково, участок 17.

Заказчиком кадастровых работ является Савинов Д.В., проживающая по адресу: г. Москва, ул. Онежская, д. 18, корп. 3, кв. 187, тел. 8-926-255-63-46.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, «31» мая 2017 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «15» мая 2017 г. по «31» мая 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «15» мая 2017 г. по «31» мая 2017 г. по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых производится согласование земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0050636:199, адрес: обл. Московская, р-н Орехово-Зуевский, СНТ «Полянка», восточнее д. Будьково, участок 19.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.

Кадастровым инженером Соловьев Николаем Зиновьевичем, адрес: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, тел. 8-496-412-13-11, solovey1964@yandex.ru, № квалификационный аттестат 33-12-304; № регистрации в ГРКИ 23656, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050621:723, располо-

женного: Московская область, Орехово-Зуевский район, Горское с/п, д. Новая, СНТ «Иволга», участок 157.

Заказчиком кадастровых работ является Стародубцева Т.П., проживающий по адресу: г. Москва, Жулебинский б-р, д. 33, кор. 1, кв. 235, тел. 8-916-369-42-46.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211, «31» мая 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «15» мая 2017 г. по «31» мая 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «15» мая 2017 г. по «31» мая 2017 г. по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, офис 211.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: земельный участок, имеющий местоположение: Московская область, Орехово-Зуевский район, Горское с/п, д. Новая, СНТ «Иволга», участок 156.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

Кадастровым инженером Федосеевой Ксенией Нарзикуловной, почтовый адрес и адрес электронной почты, по которым осуществляется связь с кадастровым инженером: Россия, 105005 г. Москва, ул. Бауманская, д. 68/8, стр. 1, fedoseeva@graund.net, контактный телефон 89151075699, N регистрации в государственном реестре лиц 35126, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:24:0090224:74, расположенного по адресу: область Московская, район Орехово-Зуевский, с/т «Импульс», юго-восточнее города Куровское, участок 95, номер кадастрового квартала 50:24:0090224.

Заказчиком кадастровых работ является Романов Александр Викторович, проживающий по адресу: Россия, город Москва, Красностуденческий проезд, дом 23, квартира 11, контактный телефон: 8-916-462-23-45.

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: область Московская, район Орехово-Зуевский, с/т «Импульс», юго-восточнее города Куровское, участок 95 "30" мая 2017 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Россия, 105005 г. Москва, ул. Бауманская, д. 68/8, стр. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «29» апреля 2017 г. по «29» мая 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков на местности принимаются с «29» апреля 2017 г. по «29» мая 2017 г. по адресу Россия, 105005 г. Москва, ул. Бауманская, д. 68/8, стр. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

-50:24:0090224:194, область Московская, район Орехово-Зуевский, юго-восточнее города Куровское, с/т «Импульс», участок 87;

-50:24:0090224:58, область Московская, район Орехово-Зуевский, с/т "Импульс", юго-восточнее г. Куровское, участок 94

-земли общего пользования.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

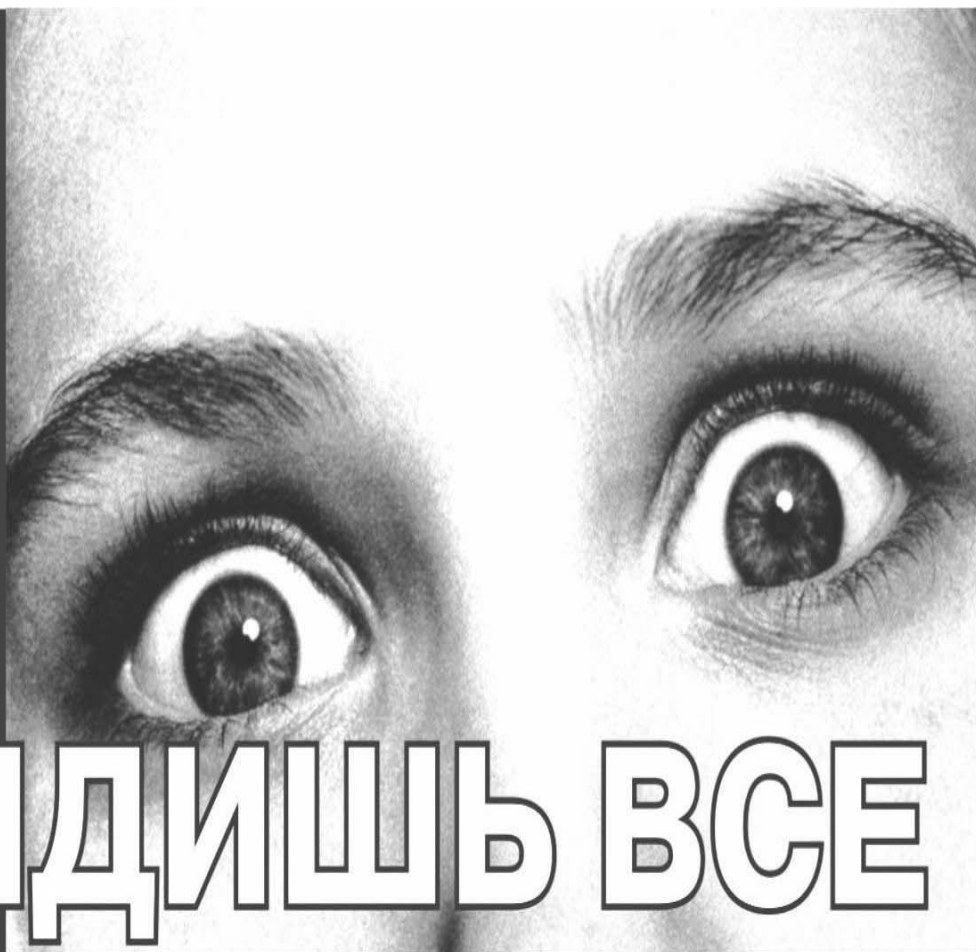
Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ
РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ
В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"



146-194. 145-893

**ТВ
АИСТ**



УВИДИШЬ ВСЕ

КРУГЛОСУТОЧНО

В каждом уважающем

себя телевизоре —

НАШ РАЙОННЫЙ КАНАЛ

СВОЯ
Г а з е т а
 ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЕТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

**Газета,
 которая
 пишет о вас...**

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ УСЛУГИ
 СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОРТАЛ

Юридическим лицам

Полиция предоставляет государственные услуги на портале
www.gosuslugi.ru

1. Гос. услуги по линии ГИБДД
2. Отдел по вопросам миграции (ОВМ)
3. Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости
4. Гос. услуги, предоставляемые информационным центром ГУ МВД России по Московской области
5. Добровольная дактилоскопическая регистрация и другие
6. Отдел по контролю за оборотом наркотиков (ОНК)

Все подробности на сайте **www.gosuslugi.ru**



Оплата задолженности, не выходя из дома

Проверяйте и оплачивайте налоговую
задолженность на gosuslugi.ru

госуслуги

Проще, чем кажется



СВОЯ
Г а з е т а

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ЕЖЕНЕДЕЛЬНИК ИЗДАЁТСЯ С 7 МАРТА 1996 ГОДА

Сайт: www.informc.ru
E-mail: svoya_gazeta@bk.ru

**ДЛЯ ВСЕХ
И КАЖДОГО!**

Адрес редакции:
г. Люкино-Дулево,
ул. Калинина, д. 106
ТЕЛЕФОН: 418-53-53

Ответственный за выпуск: О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** Т.А. Тишкина, О.В. Сазонова, А.А. Абдуназаров
Адрес издателя и редакции: (АУ «Информационный центр») г. Люкино-Дулево, ул. Калинина, д. 106.
Тираж 250 экземпляров.

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

Отпечатано: ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)
Заказ: 282071